|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (nr rejestru organu) |  | (miejscowość i data) |
| **ZGŁOSZENIE****zmiany sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jego części** |
| Organ: |  | **Starosta Koszaliński,** 75-620 Koszalin, ul. Racławicka 13 |
|  |  | (nazwa organu) |
|  |  |  |
| Inwestor: |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| (telefon do inwestora lub pełnomocnika) |  | (imię i nazwisko lub nazwa oraz adres) |
| (nieobowiązkowo) |  |  |
| Na podstawie art. 71 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r., poz. 1332 z p. zm.) zgłaszam zamiar zmiany sposobu użytkowania obiektu budowlanego: |
|  |
|  |
| (nazwa i rodzaj oraz adres obiektu budowlanego lub jego części) |
|  |
| oznaczenie działki ewidencyjnej wg ewidencji gruntów i budynków |  |  |  |  |  |  |
|  |  | (miejscowość, ulica, nr posesji) |  | (gmina, obręb ewidencyjny) |  | (nr działki ewidencyjnej) |
|  |
|  |
|  |
| (dotychczasowy sposób użytkowania) |
|  |
|  |
|  |
| (zamierzony sposób użytkowania) |
| **przewidywany termin zmiany użytkowania** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Do zgłoszenia dołączam (właściwe zaznaczyć):** |
| 1. opracowanie zawierające:
 |  |
| * opis i rysunek (mapa) określający usytuowanie obiektu budowlanego w stosunku do granic nieruchomości i innych obiektów budowlanych istniejących lub budowanych na tej i na sąsiednich nieruchomościach, z oznaczeniem części obiektu, w której zamierza się dokonać zmiany sposobu użytkowania,
 |  |  |
| * zwięzły opis techniczny, określający rodzaj i charakterystykę obiektu budowlanego oraz jego konstrukcję wraz z danymi techniczno-użytkowymi, w tym wielkościami i rozkładem obciążeń, a w razie potrzeby również danymi technologicznymi,
 |  |  |
| * decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach (w przypadku inwestycji mogących znacząco oddziaływać na środowisko)
 |  |  |
| 1. oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane,
 |  |  |
| 1. zaświadczenie wójta, burmistrza albo prezydenta miasta o zgodności zamierzonego sposobu użytkowania obiektu budowlanego z ustaleniami obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego albo ostateczną decyzję o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, w przypadku braku obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
 |  |  |
| 1. ekspertyzę techniczną, wykonaną przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności (jeśli jest wymagana),
 |  |  |
| 1. pozwolenia, uzgodnienia lub opinie wymagane odrębnymi przepisami (w zależności od potrzeb)
 |  |  |
| 1. upoważnienie udzielone osobie działającej w imieniu inwestora.
 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  | (podpis inwestora lub osoby przez niego upoważnionej) |

verte

**OBOWIĄZEK INFORMACYJNY**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

**1.** Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Starostwo Powiatowe z siedzibą w Koszalinie przy ulicy Racławickiej 13**, reprezentowane przez **Starostę Koszalińskiego** (zwane dalej Starostwem);

**2.** Dane kontaktowe Administratora Bezpieczeństwa Informacji (ABI)/Inspektora Ochrony Danych (IOD) – **Marzena** **Pawłowska**, pok. 408, IV piętro, tel. 94 7140195, e-mail: edukacja@powiat.koszalin.pl

**3.** Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji złożonego wniosku, na podstawie art. 71 ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2017r., poz. 1332));

**4.** Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą: Starosta, Wojewoda Zachodniopomorski, Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego; właściwy miejscowo wójt/ burmistrz gmin z terenu Powiatu Koszalińskiego;

**5.** Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z JRWA, co najmniej przez okres istnienia obiektu budowlanego;

**6.** Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (\*jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;

**7.** Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO);

**8.** **Podanie przez Pana/Panią danych osobowych stanowi zgodę na ich przetwarzanie i jest warunkiem rozpatrzenia sprawy/wniosku.** Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji wskazanych wyżej celów.

Brak zgody na przetwarzanie danych osobowych uniemożliwia rozpatrzenie sprawy/wniosku – sprawa/wniosek pozostaje bez rozpoznania.

**9.** Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

……………………………………………………..

Podpis osoby fizycznej, której dane dotyczą

**Uwaga – formularz dokonania obowiązku informacyjnego dotyczy osób fizycznych (a nie np. firmy, przedsiębiorstwa – wpisany do CEIDG ,stowarzyszenia, fundacji itp.) – formularz obowiązuje od 25 maja 2018 r.**