OGŁOSZENIE O NABORZE KANDYDATÓW NA KIEROWNICZE STANOWISKO URZĘDNICZE

Starosta Koszaliński ogłasza nabór kandydatów na kierownicze stanowisko urzędnicze w Starostwie Powiatowym w Koszalinie
Koszalin, ul. Racławicka 13

I. Kierownicze stanowisko urzędnicze : Naczelnik Wydziału Budownictwa

Miejsce pracy : Starostwo Powiatowe w Koszalinie, ul. Racławicka 13
Wymiar czasu pracy : pełny etat

II. Wymagania niezbędne, konieczne do podjęcia pracy:

1. Wykształcenie: wyższe o odpowiednim kierunku umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku Naczelnika Wydziału Budownictwa - preferowane z zakresu architektury, budownictwa, administracji,
2. staż pracy minimum 3 lata pracy lub wykonywana przez co najmniej 3 lata działalność gospodarcza o charakterze zgodnym z wymaganiami na tym stanowisku,
3. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku Naczelnika,
4. posiadanie obywatelstwa polskiego,
5. pełna zdolność do czynności prawnych, korzystanie z pełni praw publicznych,
6. niekaralność – osoba nie może być skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
7. znajomość przepisów dotyczących funkcjonowania organu administracji architektoniczno – budowlanej,
8. znajomość Kodeksu postępowania administracyjnego.

III. Wymagania dodatkowe, pozwalające na optymalne wykonywanie zadań :

1. staż pracy w administracji publicznej,
2. wiedza z zakresu funkcjonowania samorządu terytorialnego,
3. biegła znajomość obsługi aplikacji MS Office (Word i Excel),
4. umiejętność pracy w zespole.

IV. Zakres zadań:

1. kierowanie pracą oraz planowanie działalności Wydziału Budownictwa, w tym między innymi:
   1) nadzór nad wydawaniem decyzji, postanowień, zaświadczeń w zakresie pozwoleń na budowę, zgłoszeń budów oraz robót budowlanych, rozbiórek obiektów budowlanych,
   2) zapewnianie prawidłowego i terminowego wykonywania zadań wydziału,
   3) realizacja zadań wynikających z uchwał Rady i Zarządu oraz zarządzeń Starosty,

4) przygotowywanie sprawozdań, ocen, analiz i bieżących informacji dotyczących realizacji zadań wydziału.
2. dokonywanie ocen okresowych pracowników Wydziału Budownictwa,
3. planowanie szkoleń oraz innych form podnoszenia kwalifikacji pracowników Wydziału Budownictwa.

V. Warunki pracy:

1. wymiar czasu pracy: pełny etat, 40 godz. tygodniowo (w przypadku osób niepełnosprawnych zgodnie z odrębnymi przepisami),
2. praca przy komputerze powyżej połowy dobowego czasu pracy,

VI. Informacja dotycząca wskaźnika zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Starostwie Powiatowym w Koszalinie w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych w miesiącu czerwcu 2020 r. wynosił powyżej 6%.

VII. Wymagane dokumenty:

1. list motywacyjny,
2. CV,
3. kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie,
4. kopie dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy lub okres prowadzenia działalności gospodarczej,
5. podpisane przez kandydata oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia zatrudnienia na stanowisku Naczelnika,
6. podpisane przez kandydata oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
7. podpisane przez kandydata oświadczenie dotyczące pełni zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych,
8. podpisane przez kandydata oświadczenie dotyczące niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
9. podpisane przez kandydata oświadczenie, o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby rekrutacji,
10. w przypadku posiadania – kopia dokumentów potwierdzających staż pracy w administracji publicznej.

VIII. Termin i miejsce składania dokumentów:

Dokumenty w kopercie z napisem „Konkurs SP – Naczelnik Wydziału Budownictwa" należy wrzucić do urny z napisem „pozostałe sprawy" umieszczonej przed wejściem do budynku Starostwa Powiatowego w Koszalinie lub wysłać na adres: Starostwo Powiatowe w Koszalinie, ul. Racławicka 13, 75-620 Koszalin, **w terminie do 27.07.2020 r. do godz. 15:30.**
W przypadku przesyłki pocztowej o zachowaniu terminu decyduje data wpływu do Starostwa Powiatowego.

STAROSTA

Marian [illegible]