



RPW/28961/2024 P
Data: 2024-11-04

Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)



Załącznik nr 1

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	ZARZĄD POWIATU W KOSZALINIE
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	POŻARODĘT i BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
nazwa: Mieleńska Akademia Rozwoju Społecznego forma prawna: stowarzyszenie KRS:0000569726 adres siedziby: Pionierów 8a, 76-032 Mielno, poczta: Mielno Adres e-mail: akademia.mielno@op.pl, telefon:514116607 Numer konta bankowego: 23 1750 0012 0000 00003703 3901	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Osoby upoważnione do składania wyjaśnień dotyczących oferty: Prezes MARIUSZ GOSŁAWSKI, adres e-mail:akademia.mielno@op.pl, telefon: 514116607 Wiceprezes EWA JUCHNIEWICZ, adres e-mail:akademia.mielno@op.pl, telefon: 607121446

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	ZWYCZAJNI NIEZWYCZAJNI – SĄ WŚRÓD NAS” 2024			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	11.11.2024	Data zakończenia	31.12.2024
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Nasze wydarzenie polega na organizacji spotkań/warsztatów dla dzieci i młodzieży oraz rodziców, mieszkańców naszego Powiatu z terenu Gmin Będzino i Mielno, z przedstawicielami zawodów zaufania publicznego m.in. profesje polegające na wykonywaniu zadań o szczególnym charakterze z punktu widzenia zadań publicznych i z troski o realizację interesu publicznego m.in. strażak, policjant czy ratownik medyczny. Zaprosimy przedstawicieli Straż Pożarna-PSP Koszalin i OSP Mielenko, Pogotowie Ratunkowe -WSPR Szczecin, Policja-KMP Koszalin.				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Również przeprowadzimy konkurs plastyczny dla dzieci o tematyce tj. nazwa wydarzenia, wybrane prace oprawimy i wręczymy zaproszonym gościom.

Celem naszego projektu jest kształtowanie osobowości młodych ludzi, zmiana świadomości oraz stereotypów wśród dorosłych, zmiana postrzegania, zachowania i myślenia mieszkańców Powiatu Koszalińskiego, wobec osób wykonujących zawody bardzo ważne dla każdego mieszkańca. Chcemy pokazać adresatom zadania, że funkcjonariusze publiczni są jednymi z nas, zwykłymi ludźmi, mają swoje uczucia, często są naszymi sąsiadami. Realizując zadanie, chcemy, aby wśród adresatów nastąpiła zmiana sposobu w jaki postępujemy i zachowujemy się w stosunku do innych, chcemy wpłynąć na wzrost szacunku i kultury osobistej adresatów wobec funkcjonariuszy publicznych.

Podczas spotkań/warsztatów zaplanowaliśmy aktywizację adresatów do wspólnych zadań wraz z zaproszonymi gośćmi, związanych z ich profesją. Dla uczestników zapewnimy poczęstunek oraz bufet kawowy. Wydarzenie zrealizujemy w Mielnie, w szkole podstawowej oraz na hali sportowej. Przybliżona ilość uczestników to ok. 40 dzieci i młodzieży oraz ok 50 dorosłych. Podsumowanie odbędzie się na hali sportowej, dla wszystkich uczestników w formie konkurencji tematycznych wraz z poczęstunkiem.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Organizacja spotkań/warsztatów	3 spotkania	Lista obecności/foto

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Doświadczenie:

- I Wojewódzki Turniej Piłki Nożnej „OD PRZEDSZKOLAKA DO MISTRZA ŚWIATA” EDYCJA: „GRAM W PIŁKĘ I JEM OWOCE” Mielno 2014

- II Wojewódzki Turniej Piłki Nożnej „OD PRZEDSZKOLAKA DO MISTRZA ŚWIATA” EDYCJA: „GRAM W PIŁKĘ I JEM OWOCE” Mielno 2015

- Halowy Puchar Prezesa PZPN kategorii ORLIK U11 Eliminacje Okręgowe Mielno 2017

- I KLUBOWE MISTRZOSTWA POWIATU KOSZALIŃSKIEGO Mielno 2019

- ZWYCZAJNI NIEZWYCZAJNI – SĄ WŚRÓD NAS 2022

- II KLUBOWE MISTRZOSTWA POWIATU KOSZALIŃSKIEGO Mielno 2022

- III KLUBOWE MISTRZOSTWA POWIATU KOSZALIŃSKIEGO Mielno 2023

Zasoby:

Członkowie stowarzyszenia wykonają prace w formie wolontariatu, przygotowanie spotkań/warsztatów, przeprowadzenie wydarzenia podsumowującego, przeprowadzenie konkurencji oraz prace biurowe i logistyczne związane z organizacją.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Poczęstunek, bufet kawowy	900		
2.	Materiały na warsztaty	500		
3.	Upominki konkurs plastyczny	300		
4.	Nagłośnienie, prowadzenie	300		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		2000	2000	0

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES ZARZADU.....
MIELEŃSKA AKADEMIA
ROZWOJU SPOŁECZNEGO.....

Data 04.11.2024.....

Grzegorz Gostyński
(podpis osoby upoważnionej lub podpis
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

MIELEŃSKA AKADEMIA
ROZWOJU SPOŁECZNEGO
ul. Pionierów 8A 75-032 MIELNO
NIP 4990654167

