

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

ozn. IGN.272.5.2018

TRYB POSTĘPOWANIA: Przetarg nieograniczony o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych /ustawa z dnia 29.01.2004 r., Dz. U. z 2017r. poz. 1579 – tekst jednolity ze zmianami/ - dalej w treści „ustawa Pzp”.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**LIKwidACJA BARIER ARCHITEKTONICZNYCH
POPRZEZ UTWARDZENIE NAWIERZCHNI
NA TERENIE SPECJALNEGO OŚRODKA SZKOLNO –
WYCHOWAWCZEGO W WArnINIE – ETAP I**

ZAMAWIAJĄCY:

Nazwa: POWIAT KOSZALIŃSKI
Adres: ul. Raclawicka 13, 75-620 Koszalin
Tel: (94) 714 01 89
Fax: (94) 714 02 35
Nr NIP: 669-23-87-595
Nr REGON: 330920854
www.powiat.koszalin.pl
e-mail: zamowienia.publiczne@powiat.koszalin.pl

Zatwierdzam Specyfikację Istotnych
Warunków Zamówienia

**Marian Hermanowicz
STAROSTA KOSZALIŃSKI**

**Dariusz Kalinowski
WICESTAROSTA**

Koszalin, dnia 19.06.2018r.

ZAWARTOŚĆ SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

ROZDZIAŁ I	– OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
ROZDZIAŁ II	– OPIS SPOSOBU UZYSKANIA MATERIAŁÓW PRZETARGOWYCH
ROZDZIAŁ III	– INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz ofertowy	- zał. nr 1
2. Przedmiar robót	- zał. nr 2
3. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu	- zał. nr 3
4. Projekt	- zał. nr 4
5. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót	- zał. nr 5
6. Istotne postanowienia umowy	- zał. nr 6
7. Oświadczenie Wykonawcy o braku przynależności do grupy kapitałowej	- zał. nr 7
8. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej	- zał. nr 8
9. Zobowiązanie	- zał. nr 9
10. Wykaz robót budowlanych	- zał. nr 10
11. Decyzja nr 625.2016.K	- zał. nr 11

ROZDZIAŁ I – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. ZAMAWIAJĄCY

POWIAT KOSZALIŃSKI
ul. Raławicka 13
75 - 620 Koszalin

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Wspólny Słownik Zamówień (CPV) :

CPV główny: 45100000-8

CPV dodatkowe: 45233123-7, 45233161-5

1.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.1. Przedmiotem zamówienia jest likwidacja barier architektonicznych poprzez utwardzenie nawierzchni na terenie Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Warninie – Etap I.

Zakres prac obejmuje w szczególności:

- roboty rozbiórkowe nawierzchni z płyt betonowych, kostki betonowej, obrzeży itp.,
- roboty ziemne – korytowanie w gruncie pod nawierzchnie ciągów pieszo-jezdnych,
- podbudowę z kruszywa wraz z zagęszczeniem,
- ustawienie obrzeży betonowych na ławie betonowej z oporem,
- ułożenie nawierzchni z kostki brukowej gr. 8cm, na podsypce cementowo – piaskowej,
- ułożenie chodników z kostki brukowej gr. 6cm, na podsypce cementowo – piaskowej,
- humusowanie z obsianiem trawą.

1.2. Zamawiający zgodnie z treścią art. 30 ust. 8 ustawy Pzp wymaga aby materiały, dostawy oraz usługi były dostosowane do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewniały dostęp dla osób niepełnosprawnych.

1.3. Od Wykonawców oczekuje się starannego zapoznania się z dokumentacją przedmiotu zamówienia oraz zdobycia wszelkich informacji, które mogą być potrzebne do przygotowania oferty.

1.4. Wybrany Wykonawca będzie odpowiedzialny za prawidłową i terminową realizację przedmiotu zamówienia, za zgodność wykonanego przedmiotu z przepisami prawa, z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia.

Roboty budowlane muszą być wykonywane zgodnie z obowiązującymi normami i warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz zgodnie z uzyskaną dla przedmiotu zamówienia **decyzją nr 625.2016.K wydaną przez Zachodniopomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Szczecinie.**

1.5. Kontrola postępu prac będzie prowadzona systematycznie w trakcie ich wykonywania.

1.6. Szczegółowe określenie zakresu i ilości robót objętych przedmiotem zamówienia w niniejszym postępowaniu zawarte jest w przedmiarze robót /zał. nr 2 do SIWZ/, projekcie /zał. nr 4 do SIWZ/, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót /zał. nr 5 do SIWZ/.

W przypadku użycia w SIWZ lub załącznikach do SIWZ nazw własnych materiałów/urządzeń/ technologii/norm itp. należy je traktować jako wzorcowe. Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 i art. 30 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, dopuszcza zastosowanie materiałów/urządzeń/technologii/norm równoważnych.

Postępowanie ozn. IGN.272.5.2018

Wszelkie wskazane materiały/urządzenia/technologie pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego pod względem technicznym/funkcjonalnym/użytkowym i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis dot. minimalnych wymagań parametrów jakościowych, Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Ewentualne operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Zamawiający wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty (materiały/urządzenia/technologie) równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego towaru, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów, uwiarygadniających te materiały/urządzenia/technologie. Będą one podlegały ocenie kierownika robót budowlanych i inspektora nadzoru i wymagały ich aprobaty.

1.7. W przypadku wykonania robót niezgodnie z dokumentacją i/lub przepisami prawa lub uszkodzeniem obiektu(ów), Wykonawca będzie zobowiązany do usunięcia nieprawidłowości lub przywrócenia stanu pierwotnego na własny koszt.

1.8. Wykonawca musi zapewnić kierownika robót budowlanych w odpowiedniej specjalności zgodnie z wymogami Zachodniopomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Szczecinie. Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu odpowiednie dokumenty dotyczące kierownika robót budowlanych.

1.9. Zobowiązuje się Wykonawcę do wykonania robót stanowiących przedmiot niniejszego przetargu wyłącznie z materiałów i urządzeń dopuszczonych do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie, objętych certyfikatem (znak CE lub B), aprobatą techniczną i właściwymi przepisami technicznymi zgodnie z ustawą z 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 jednolity tekst ze zmianami).

1.10. W okresie wykonywania przedmiotu zamówienia Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy w Warninie będzie wykonywać swoje zadania i funkcje. Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa na realizację przedmiotu zamówienia, będzie zobowiązany do wykonywania umowy w sposób nie utrudniający jego funkcjonowania. Zamawiający nie przewiduje z tego tytułu żadnych dodatkowych zapłat.

1.11. Wszelkie materiały, siłę roboczą, sprzęt, urządzenia itp. niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia dostarcza/zapewnia Wykonawca.

2. Wybrany Wykonawca przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia będzie zobowiązany posiadać **ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną **min. 100 000,00 PLN**.

Dodatkowo posiadane ubezpieczenie będzie musiało zabezpieczać odpowiedzialność:

- 1) za szkody wyrządzone w mieniu przyjętym w celu wykonania przedmiotu zamówienia tj. w mieniu powierzonym z min. sumą gwarancyjną w tym zakresie 100 000,00 PLN,**
- 2) za szkody w mieniu lub na osobie wyrządzone przez Wykonawcę lub podwykonawców w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia z min. sumą gwarancyjną w tym zakresie 100 000,00 PLN.**

3. Zapłata należności za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie do **30 dni** od daty dostarczenia przez Wykonawcę faktury lub rachunku wystawionego na **Powiat Koszaliński**. Jeżeli w wykonaniu zamówienia będą brali udział Podwykonawcy lub dalsi Podwykonawcy, termin płatności, o którym mowa powyżej może ulec wydłużeniu odpowiednio o czas niezbędny na dokonanie rozliczeń z Podwykonawcami lub dalszymi Podwykonawcami.

4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

5. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCE ZATRUDNIANIA OSÓB NA UMOWĘ O PRACĘ PRZEZ WYKONAWCĘ I/LUB PODWYKONAWCĘ.

- 5.1. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę i/lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 108) osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- roboty rozbiórkowe,
 - roboty ziemne,
 - roboty betoniarskie,
 - roboty brukarskie.
- 5.2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę i/lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 5.1 czynności.
- 5.3. W związku z powyższym wymogiem Zamawiającego, Wykonawca składa w ofercie oświadczenie dot. poruszanej kwestii.
- 5.4. Zapisy dot. sposobu weryfikacji przez Zamawiającego wypełnienia w/w obowiązku tj. sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w pkt. 5.1. niniejszej SIWZ, a także uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, Zamawiający zawarł w istotnych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 6 do SIWZ.

IV. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

V. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

VI. ZALICZKI

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

**Termin wykonania zamówienia:
do 60 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.**

ROZDZIAŁ II – OPIS SPOSOBU UZYSKANIA MATERIAŁÓW PRZETARGOWYCH

VIII. MATERIAŁY PRZETARGOWE

Materiały przetargowe są dostępne na stronie internetowej: www.bip.powiat.koszalin.pl

ROZDZIAŁ III – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.

1. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU określone na podstawie art. 22 ust. 1b ustawy Pzp:

WARUNEK UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	OKREŚLENIE WARUNKU
<u>kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów</u>	<p>Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.</p> <p><i>W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą oświadczenie sporządzone na/wg załącznika nr 3 do SIWZ.</i></p>
<u>sytuacja ekonomiczna lub finansowa</u>	<p>Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną min. 100 000,00 PLN.</p> <p><i>W celu wstępnego potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą oświadczenie sporządzone na/wg załącznika nr 3 do SIWZ.</i></p> <p><i>Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, będzie zobowiązany złożyć dokument(y) potwierdzający(e) posiadanie wymaganego w warunku ubezpieczenia.</i></p>
<u>zdolność techniczna lub zawodowa</u>	<p>Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał niezbędną <u>wiedzę i doświadczenie</u> do wykonania przedmiotu zamówienia w szczególności potwierdził, że:</p> <p>w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał minimum jedno zamówienie obejmujące swoim zakresem utwardzenie nawierzchni kostką betonową/brukową wraz z podbudową o powierzchni min. 100 m².</p> <p><i>W celu wstępnego potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą oświadczenie sporządzone na/wg załącznika nr 3 do SIWZ.</i></p> <p><i>Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca będzie zobowiązany złożyć wykaz robót budowlanych sporządzony na/wg załącznika nr 10 do SIWZ wraz z wymaganymi załącznikami potwierdzający spełnianie wyżej określonego warunku udziału w postępowaniu.</i></p> <p>=====</p> <p>Zamawiający wymaga aby Wykonawca dysponował osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności musi dysponować osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika robót budowlanych, zaakceptowaną przez Zachodniopomorskiego</p>

	Wojewódzkiego w Szczecinie.	Konserwatora	Zabytków
<i>W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą oświadczenie sporządzone na/wg załącznika nr 3 do SIWZ.</i>			

2. PODSTAWY WYKLUCZENIA

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców w okolicznościach określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Dodatkowo Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp tj. Zamawiający może wykluczyć **Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017r. poz. 1508 tekst jednolity) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 test jednolity).**

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

Uwaga:

Zgodnie z art. 24 ust.12 ustawy Pzp Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

=====

Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU sporządzone na/wg zał. nr 3 do SIWZ.

=====

3. POLEGANIE NA ZASOBACH PODMIOTÓW TRZECICH

3.1. W sytuacji gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

W takich przypadkach Wykonawca musi przedstawić zobowiązanie tych podmiotów (sporządzone na/wg Załącznika nr 9 do SIWZ) do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (art. 22a ust. 2 ustawy Pzp).

3.2. W odniesieniu do warunków dotyczących **wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia**, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te **zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane**.

3.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy **nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia**.

3.4. Zgodnie z art. 22a ust. 5 ustawy Pzp Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, **odpowiada solidarnie** z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

3.5. W przypadku podmiotów na zasobach, których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących tych podmiotów poświadczają „za zgodność z oryginałem” te podmioty.

=====

4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymaga się, aby przynajmniej jeden z Wykonawców spełniał lub wspólnie spełniali warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. W przypadku warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna.

Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania w związku z wystąpieniem okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ / DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (dotyczy wszystkich Wykonawców składających oferty)

1.1. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia sporządzone na/wg załącznika nr 3 do SIWZ aktualne na dzień składania ofert (oświadczenie należy złożyć wraz z ofertą).

Uwaga!

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1.1.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1.1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Zamawiający żąda aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1.1.

2. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP (dotyczy Wykonawcy, do którego Zamawiający skieruje wezwanie)

2.1. **AKTUALNY ODPIS Z WŁAŚCIWEGO REJESTRU lub CENTRALNEJ EWIDENCJI I INFORAMACJI O DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

UWAGA!

W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, Zamawiający wezwie Wykonawcę do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 2 powyżej.

Uwaga

Zgodnie z § 10 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 poz. 1126), w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności dokumentu wymienionego w pkt 2.1. pod określonym adresem internetowym ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych, Zamawiający samodzielnie pobierze wymagany dokument ze wskazanej bazy danych.

3. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP (dotyczy Wykonawcy, do którego Zamawiający skieruje wezwanie)

3.1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego **sytuacji ekonomicznej i finansowej**, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zobowiązany będzie złożyć:

- **DOKUMENT(Y)** potwierdzający(e), że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia /wymagana suma gwarancyjna **min. 100 000,00 PLN**/.

3.2. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego **zdolności technicznej lub zawodowej**, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zobowiązany będzie złożyć:

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane (sporządzony na/wg **Załącznika nr 10 do SIWZ**) z załączeniem **dowodów*** określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

Dla wykazanych robót budowlanych Wykonawca musi załączyć wymagany(e) dowód/y/.

***Dowodami dla wykazanych robót budowlanych są:**

- **referencje bądź inne dokumenty** wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane;
- **inne dokumenty** – jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać w/w dokumentów (Wykonawca musi pisemnie uzasadnić brak możliwości uzyskania w/w dokumentów).

UWAGA !

Wypełniony przez Wykonawcę wykaz wraz z dowodami stanowiącymi załączniki do wykazu powinien zawierać wszystkie niezbędne informacje pozwalające Zamawiającemu na stwierdzenie czy Wykonawca spełnia określony w niniejszej SIWZ i ogłoszeniu o zamówieniu warunki udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej.

4. INNE DOKUMENTY NIEWYMIENIONE W PKT 1-3 WYMAGANE OD WYKONAWCY

(dotyczy wszystkich Wykonawców składających oferty)

- 4.1. **WYPEŁNIONY FORMULARZ OFERTOWY** sporządzony na/wg **Załącznika nr 1 do SIWZ**;
- 4.2. Jeżeli oferta nie zostanie podpisana przez Wykonawcę **do oferty należy dołączyć PEŁNOMOCNICTWO(A)** do działania w imieniu Wykonawcy (podpisanie oferty, reprezentowanie Wykonawcy, ewentualnie inne działania np. podpisanie umowy) - o ile umocowanie(a) osoby(ów) występującej(cych) w imieniu Wykonawcy nie wynikają z innych złożonych dokumentów.
- 4.3. **ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU/OSOBY udostępniającego(ej) Wykonawcy swoje zasoby** sporządzone na/wg **Załącznika nr 9 do SIWZ** (wypełniają tylko podmioty, które udostępniają Wykonawcy swoje zasoby) **należy dołączyć do oferty** (jeżeli występuje);
- 4.4. **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY** sporządzone na/wg **załącznika nr 7 lub 8 do SIWZ o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.**

Uwaga!

Na podstawie art. 24 ust.11 ustawy Pzp oświadczenie, o którym mowa w pkt 4.4, Wykonawca **przekazuje** Zamawiającemu **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą (jeżeli występują) nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

DOKUMENTY PODMIOTÓW ZAGRANICZNYCH:

Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu wymienionego w pkt X podpkt 2.1. niniejszej SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Pozostałe oświadczenia/dokumenty wymagane w prowadzonym postępowaniu, Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa takie same jak Wykonawca polski (oświadczenia/dokumenty wymienione w pkt X podpkt 1,3,4 niniejszej SIWZ).

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

UWAGA!

OFERTA, OŚWIADCZENIA WYKONAWCY MUSZĄ BYĆ ZŁOŻONE W FORMIE ORYGINAŁÓW. PEŁNOMOCNICTWO /jeżeli występuje/ MUSI BYĆ ZŁOŻONE W FORMIE ORYGINAŁU LUB NOTARIALNIE POŚWIADCZONEGO ODPISU.

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU/OSOBY udostępniającego(ej) Wykonawcy swoje zasoby /jeżeli występuje/ MUSI BYĆ ZŁOŻONE W FORMIE ORYGINAŁU.

INNE DOKUMENTY WYMIENIONE W PUNKCIE X MUSZĄ BYĆ ZŁOŻONE w formie oryginałów lub kopii. Dokumenty złożone w formie kopii nie potwierdzonych notarialnie muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy na każdej stronie.

XI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW. WYJAŚNIENIA TREŚCI SIWZ. ZMIANY TREŚCI SIWZ.

1) SPOSÓB POROZUMIEWANIA Z WYKONAWCAMI

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się z Wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń/wniosków/zawiadomień/informacji/pism/wezwań/innych dokumentów pisemnie lub faksem.

W przypadku braku możliwości porozumiewania się faksem dopuszcza się przesłanie drogą elektroniczną zeskanowanych oświadczeń/ wniosków/ zawiadomień/ informacji/ pism/wezwań/innych dokumentów zawierających podpis Wykonawcy/osoby upoważnionej przez Wykonawcę lub podpis Zamawiającego (e-mail Zamawiającego: zamowienia.publiczne@powiat.koszalin.pl).

Oświadczenia/wnioski/zawiadomienia/informacje/pisma/inne dokumenty przekazane przez Wykonawcę faksem lub drogą elektroniczną należy pilnie przesłać/dostarczyć do Zamawiającego w wymaganych formach.

Dokumenty/oświadczenia/pisma itp. przekazane przez Wykonawcę **w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego** faksem lub drogą elektroniczną, należy przesłać/dostarczyć Zamawiającemu **w wymaganych formach w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie**.

2) WYJAŚNIENIA TREŚCI SIWZ

1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji zgodnie z zapisami art.38 ustawy Prawo zamówień publicznych. Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres Zamawiającego: faks, adres e-mail, oraz adres jak na stronie tytułowej SIWZ.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
3. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ wpłyną do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień na pytania lub wnioski złożone po terminie, o którym mowa powyżej (podpkt.3).
5. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

3) ZMIANA TREŚCI SIWZ

W uzasadnionych przypadkach na podstawie art. 38 ust. 4 Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.

XII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami:

W sprawach związanych z przedmiotem zamówienia:

Pan **Wojciech Dyrda** – Dyrektor Wydziału Inwestycji i Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego w Koszalinie

W sprawach związanych z przetargiem:

Pani **Marta Macko** – Inspektor w Wydziale Inwestycji i Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego w Koszalinie

XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM I ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do wniesienia, przed podpisaniem umowy w sprawie niniejszego zamówienia, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ryczałtowej brutto określonej w ofercie i w umowie.**
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. **Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank/ubezpieczyciel/ poręczyciel w przypadku wystąpienia przesłanek do wypłaty zabezpieczenia, zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.**
W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
4. W przypadku zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w:
 - a) pieniądzu w formie polecenia przelewu na rachunek Zamawiającego, w Bałtyckim Banku Spółdzielczym w Darłowie, nr **82 8566 0003 0110 9805 2000 0008**, musi być uznany najpóźniej w dniu zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia,
 - b) formie innej niż pieniężna winno być złożone w oryginale do Zamawiającego najpóźniej w dniu zawarcia umowy.Termin ważności zabezpieczenia winien spełniać wymogi opisane w pkt. 6 poniżej.
5. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. 70 % wniesionego zabezpieczenia zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni po końcowym odbiorze przedmiotu umowy i usunięciu ewentualnych wad, zwrot pozostałych 30 % nastąpi nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
7. W przypadku nie wykonania przedmiotu umowy lub nie wykonania części przedmiotu umowy o wartości większej niż wysokość wniesionego zabezpieczenia, zabezpieczenie przechodzi w całości na rzecz Zamawiającego. W przypadku zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu, zabezpieczenie to przechodzi na rzecz Zamawiającego wraz z powstałymi odsetkami.

8. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy lub jego części, zabezpieczenie przechodzi na rzecz Zamawiającego i będzie wykorzystane do pokrycia roszczeń z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy do wysokości powstałych roszczeń. W przypadku zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu, zabezpieczenie to przechodzi na rzecz Zamawiającego wraz z powstałymi odsetkami.
9. W przypadku nie przedłużenia lub nie wniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
10. Wypłata, o której mowa w pkt. 9, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Przygotowanie oferty:

- 1) Wykonawca sporządza ofertę zgodnie z ustawą Pzp i z wymaganiami niniejszej SIWZ. Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.
- 2) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu jedną ofertę.
- 3) Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi składający Wykonawca.
- 4) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej bez użycia ścieralnego nośnika pisma, np. ołówka, piśmem czytelnym na druku *formularz ofertowy* (załącznik nr 1 do SIWZ) przygotowanym przez Zamawiającego lub indywidualnie sporządzonym przez Wykonawcę na jego wzór, w taki sposób, aby zawierał wszystkie dane i treści zawarte w pierwowzorze.
- 5) Przedstawienie rozwiązań alternatywnych lub wariantowych nie będzie brane pod uwagę i spowoduje odrzucenie oferty.
- 6) **Wszystkie dokumenty w językach obcych należy dostarczyć wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczone przez Wykonawcę lub osobę do tego upoważnioną.**
- 7) **Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców uznaje się osoby wskazane w Krajowym Rejestrze Sądowym lub dokumencie równorzędnym, osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem określającym zakres umocowania.**

Wszystkie strony oferty powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy (podpis czytelny lub pieczęć imienna i podpis w miejscach wskazanych; na pozostałych stronach podpis lub parafka).

- 8) Oferta i oświadczenia Wykonawcy muszą być złożone w formie oryginałów. Pełnomocnictwo /jeżeli występuje/ winno być dołączone do oferty w formie

oryginału lub notarialnie poświadczonego odpisu. Pozostałe dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kopii.

Zobowiązanie podmiotu/osoby udostępniającego(cej) Wykonawcy swoje zasoby /jeżeli występuje/ musi być złożone w formie oryginału.

Dokumenty złożone w formie kopii nie potwierdzonych notarialnie muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy na każdej stronie.

- 9) Zamawiający żąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 10) **Wraz z ofertą należy złożyć oświadczenie, o którym mowa w pkt X podpkt 1.1. oraz inne dokumenty /jeżeli występują/ wymienione w pkt X podpkt od 4.1. do 4.4. niniejszej SIWZ.**
- 11) Oświadczenia/dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami – załącznikami do niniejszej SIWZ. W przypadku złożenia własnych formularzy ich treść musi być tożsama z treścią formularzy Zamawiającego /zawierać wszystkie informacje oraz dane/.
- 12) Zmiany lub poprawki w ofercie powinny być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej/ych ofertę.
- 13) Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane w kolejności. Zaleca się ich spięcie (zszycie) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 14) Zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp protokół wraz z załącznikami jest jawny.
Zgodnie z art.8 ust.3 Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa, zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 Nr 153, poz. 1503 tekst jednolity ze zm.) – rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Jeżeli w ofercie znajdują się informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca może zastrzec, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Wykonawca powinien wyodrębnić te informacje w formie osobnego pakietu. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony jako „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”.

Zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy), adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

2. Oferta wspólna

- 1) W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (np. spółka cywilna, konsorcjum), oferta musi spełniać następujące warunki.
 - a) Ofertę składaną przez podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie podpisują wszyscy Wykonawcy lub ustanowiony pełnomocnik, który został umocowany do podpisania oferty.
 - b) W przypadku konsorcjum Wykonawcy występujący wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są stosownie do treści art. 23 ust. 2 Ustawy Pzp, ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

Pełnomocnictwo winno być podpisane przez uprawnionych przedstawicieli każdego z partnerów. Pełnomocnictwo powinno być złożone w ofercie w oryginale lub w formie notarialnie poświadczonego odpisu.

W przypadku spółki cywilnej dla potwierdzenia uprawnień wspólnika/wspólników reprezentującego(ych) spółkę w prowadzonym postępowaniu wymagane jest dołączenie do oferty pełnomocnictwa/pełnomocnictw w oryginale lub notarialnie poświadczonego odpisu(ów)/ lub innych dokumentów, z których wynikają zasady reprezentacji spółki (np. umowa spółki; uchwała wspólników – oryginały lub kopie potwierdzone „za zgodność z oryginałem”).

- c) Zgodnie z art. 141 ustawy Prawo zamówień publicznych podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- d) **Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na “Wykonawcę”, w miejscu np. “nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, a nie dane pełnomocnika.**
- e) Wszelka korespondencja będzie prowadzona z ustanowionym pełnomocnikiem.
- f) Wszelkie zawarte w SIWZ warunki i wymagania dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców występujących wspólnie.
- g) Ofertę (zał. nr 1 do SIWZ) składa i podpisuje ustanowiony i umocowany do tego przez Wykonawców pełnomocnik do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub składają i podpisują wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.
Każdy z Wykonawców występujących wspólnie (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) musi złożyć odrębnie:
 - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zał. nr 3 do SIWZ);
 - oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (zał. nr 7 lub nr 8 do SIWZ).
- h) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczące danego Wykonawcy (np. referencje, polisy), muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę.

3. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty:

- ✓ Ofertę należy złożyć w dwóch nieprzejrzystych opakowaniach /zamkniętych kopertach/ w siedzibie Starostwa Powiatowego w Koszalinie oraz opisać według poniższego wzoru:

1) zewnętrzne opakowanie /koperta/ nie powinno nosić żadnych znamion Wykonawcy oraz być oznaczone

**POWIAT KOSZALIŃSKI
UL.RACŁAWICKA 13
75-620 KOSZALIN**

oraz zawierać opis:

Oferta na:

**„LIKWIDACJĘ BARIER ARCHITEKTONICZNYCH POPRZEZ
UTWARDZENIE NAWIERZCHNI NA TERENIE SOSW W WARNINIE -
- ETAP I”**

Przetarg nieograniczony ozn. IGN.272.5.2018

Postępowanie ozn. IGN.272.5.2018

2) wewnętrzne opakowanie /koperta/ powinno zawierać ofertę i poza oznaczeniami jak na opakowaniu zewnętrznym winno być oznaczone pełnymi danymi Wykonawcy (nazwa, adres).

- ✓ Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania czy opakowania składanej oferty lub jej braku w wymaganym terminie.
- ✓ Sposób opakowania i zaadresowania oferty oraz numeracja stron w ofercie nie będą podstawą do odrzucenia.

XVI. ZMIANA LUB WYCOFANIE OFERTY

1. Wykonawca może wprowadzać zmiany, do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzaniu zmian przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian musi być złożone według takich samych zasad i wymagań jak składana oferta tj. w celu zmiany oferty Wykonawca złoży Zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę oznakowaną jak w pkt XV podpkt 3 z dopiskiem „ZMIANA OFERTY”.
2. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wycofaniu oferty musi być złożone według takich samych zasad i wymagań jak składana oferta, tj. w celu wycofania oferty Wykonawca złoży Zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę oznakowaną jak w pkt XV podpkt 3 z dopiskiem „WYCOFANIE OFERTY”.
3. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzać zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

XVII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w:

Starostwo Powiatowe w Koszalinie
ul. Raławicka 13
75-620 Koszalin
pokój 301/302 (III piętro) – Wydział Inwestycji i Gospodarki Nieruchomościami

do dnia **05.07.2018r. do godz. 12:00**

- 1) Na kopercie „oferty” oznaczona zostanie data i godzina jej złożenia oraz kolejny numer.
- 2) Oferty przekazane drogą pocztową lub kurierską, które wpłyną do Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Koszalinie będą zakwalifikowane do udziału w postępowaniu pod warunkiem ich dostarczenia do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.

2. Miejsce otwarcia ofert:

Starostwo Powiatowe w Koszalinie
ul. Raławicka 13
75-620 Koszalin, sala 409 (IV piętro)

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **05.07.2018r. o godz. 12:15**

- Zamawiający dokona otwarcia ofert.
- Przy otwarciu ofert mogą być obecni m.in. upoważnieni Wykonawcy lub przedstawiciele Wykonawców.
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże osobom obecnym na otwarciu ofert informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, następnie dokonana otwarcia kopert zewnętrznych zawierających dokumenty przetargowe oznaczone jako oferty „WYCOFANE” – jeżeli takie zostaną złożone (koperty wewnętrzne nie będą otwierane).
- Pozostałe oferty, które wpłyną do Zamawiającego, Zamawiający otworzy podając: numer oferty, datę i godzinę wpływu oferty, nazwę (firmę), siedzibę Wykonawcy, cenę oferty, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zawarte w ofertach.
- Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

3. Badanie i ocena ofert; wybór oferty najkorzystniejszej lub unieważnienie postępowania

- W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający zgodnie z przepisami ustawy Pzp, wezwie Wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający zgodnie z przepisami ustawy Pzp wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- Zamawiający nie będzie prowadził żadnych negocjacji dotyczących złożonych ofert oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy Pzp dokonywał jakichkolwiek zmian w jej treści.
- Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów wymienionych w pkt X niniejszej SIWZ, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
- Po zakończeniu badania i oceny ofert Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej lub w przypadku zaistnienia przesłanek unieważni postępowanie.
- Z dokonanych czynności zostanie sporządzony protokół.

XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia w formularzu oferty (zał. nr 1 do SIWZ) ceny ryczałtowej brutto za cały przedmiot zamówienia.
2. Cena powinna być podana: cyfrowo. Cena musi zostać podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Należy wycenić wszystkie elementy zamówienia w oparciu o załączony przedmiar robót, projekt, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót, inne załączniki do SIWZ oraz zapisy niniejszej SIWZ z uwzględnieniem udzielonych wyjaśnień treści SIWZ (jeżeli wystąpią).
4. Za ustalenie ceny ryczałtowej za zakres przedmiotu zamówienia odpowiada wyłącznie Wykonawca.
5. Cena ryczałtowa za realizację przedmiotu zamówienia powinna zawierać wszelkie oferowane upusty.
6. Określone w ten sposób wynagrodzenie obejmować winno wszelkie koszty i składniki związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi w SIWZ oraz w istotnych postanowieniach umowy.
7. **Cena ryczałtowa realizacji przedmiotu zamówienia powinna obejmować należny podatek VAT.**

XIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUTY OBCEJ

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej PLN.

XX. KRYTERIA OCENY OFERTY

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami, przy czym 1% = 1 pkt :

1) KRYTERIUM „CENA OFERTY BRUTTO” (C_n) – 60%

W kryterium „cena oferty brutto”, oferta z najniższą ceną, otrzyma maksymalną liczbę punktów w tym kryterium, a pozostałe proporcjonalnie mniej, przy zastosowaniu wzoru:

$$C_n = \frac{\text{najniższa cena brutto w złożonych ofertach}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 60$$

W kryterium „cena oferty brutto” oferta może otrzymać maksymalnie 60 punktów.

2) KRYTERIUM „PRZEDŁUŻONY OKRES GWARANCJI” (G_n) – 24%

Minimalny wymagany okres gwarancji na przedmiot zamówienia zgodnie z pkt XXIII niniejszej SIWZ wynosi 36 miesięcy.

W kryterium „przedłużony okres gwarancji” Zamawiający będzie stosował następującą punktację:

- oferta, która będzie zawierała minimalny wymagany okres gwarancji wynoszący 36 miesięcy otrzyma 0 pkt;
- oferta, która będzie zawierała okres gwarancji przedłużony od 1 do 24 miesięcy ponad minimalną gwarancję określoną w niniejszej SIWZ otrzyma za każdy pełny miesiąc przedłużenia gwarancji 1 pkt;
- w kryterium „przedłużony okres gwarancji” oferta może otrzymać od 0 pkt do 24 pkt, przy czym przy przedłużeniu minimalnego okresu gwarancji o więcej niż 24 miesiące oferta i tak otrzyma max 24 pkt.

W kryterium „przedłużony okres gwarancji” oferta może otrzymać maksymalnie 24 punkty.

3) KRYTERIUM „SKRÓCENIE TERMINU WYKONANIA ZAMÓWIENIA” (T_n) – 16 %

W kryterium „skrócenie terminu wykonania zamówienia” Zamawiający będzie stosował następującą punktację:

- oferta, która będzie zawierała max termin wykonania przedmiotu zamówienia tj. do 60 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy otrzyma 0 pkt;
- za skrócenie terminu wykonania przedmiotu zamówienia od 1 do 20 dni kalendarzowych za każdy 1 dzień kalendarzowy skrócenia terminu wykonania Zamawiający przyzna 0,8 pkt;
- w kryterium „skrócenie terminu wykonania zamówienia” oferta może otrzymać od 0 pkt do 16 pkt, przy czym przy skróceniu terminu wykonania przedmiotu zamówienia o więcej niż 20 dni kalendarzowych oferta i tak otrzyma max 16 pkt.

W kryterium „skrócenie terminu wykonania zamówienia” oferta może otrzymać maksymalnie 16 punktów.

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w powiązaniu z przedstawionymi wyżej kryteriami Zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:

$$P_n = C_n + G_n + T_n$$

P_n - łączna ilość punktów przyznana ofercie n

C_n - liczba punktów przyznana ofercie n w kryterium „cena oferty brutto”

G_n - liczba punktów przyznana ofercie n w kryterium „ przedłużony okres gwarancji”

T_n - liczba punktów przyznana ofercie n w kryterium „skrócenie terminu wykonania zamówienia”

n - numer oferty

Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą, ofertę Wykonawcy, który nie będzie podlegał wykluczeniu, spełni warunki udziału w postępowaniu, a złożona przez niego oferta uzyska największą łączną liczbę punktów (P_n).

XXI. WARUNKI ZAWARCIA UMOWY I INFORMACJE O FORMALNOSCIACH JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

1. Istotne postanowienia umowy zostały zawarte w załączniku nr 6 do SIWZ.
 2. Istotne postanowienia umowy nie mogą być zmieniane ani modyfikowane przez Wykonawcę
 3. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w prowadzonym postępowaniu z zastrzeżeniem pkt XXI podpkt 4 i 5.
 4. **Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy, będzie zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu:**
 - aktualne uprawnienia kierownika robót budowlanych zaakceptowanego przez Zachodniopomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Szczecinie;
 - kosztorys ofertowy;
 - zabezpieczenie należytego wykonania umowy jeżeli jest wnoszone w formie innej niż pieniężna;
 - dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej spełniający wymogi określone w rozdziale I, pkt III, podpkt 2 niniejszej SIWZ /należy złożyć jeśli dokument złożony w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego nie spełnia wymogów opisanych w/w punkcie SIWZ/.
- Jeżeli z dokumentu nie wynika wprost wymagana odpowiedzialność, należy dołączyć dokumenty to potwierdzające np. ogólne warunki ubezpieczenia, oświadczenie firmy ubezpieczeniowej itp.
5. Warunkiem zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 6. Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem

powyższych terminów, w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.

7. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem lub telefonicznie.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
9. **W przypadku nie dołączenia do oferty umowy zawartej między Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo jej żądania, jeżeli ich oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia.** Umowa powinna zawierać, co najmniej: - zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia, - określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy, - zapis o solidarnej odpowiedzialności za wykonanie umowy i wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy; - czas obowiązywania umowy, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia oraz ustanowienia rękojmi.

XXII. DOPUSZCZALNE ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru oferty Wykonawcy, w szczególności:

- a) **zmiana terminu** określonego w §2 ust.2 umowy w przypadkach wystąpienia niżej wymienionych okoliczności, które uniemożliwiają wykonanie przedmiotu umowy w pierwotnym terminie:
 - wystąpienia dodatkowych usług lub robót budowlanych od dotychczasowego Wykonawcy nieobjętych zamówieniem podstawowym, których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania oraz zakończenia podstawowego przedmiotu umowy;
 - wystąpienia szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie robót zgodnie z technologią właściwą dla danych robót, co może skutkować ich wadliwym wykonaniem; o takiej sytuacji/sytuacjach Wykonawca zobowiązany jest informować Zamawiającego pisemnie i na bieżąco poprzez wpis do dziennika robót, podając szczegółowe informacje, w szczególności opis warunków atmosferycznych, daty/godziny, wykazanie, że zaistniałe warunki uniemożliwiają wykonanie robót zgodnie z technologią właściwą dla danych robót itd.;
 - wystąpienia przerw w wykonywaniu przedmiotu umowy z powodów, za które odpowiada Zamawiający;
 - w następstwie okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, skutkujących niemożliwością prowadzenia prac (np. siły wyższej).
- b) **zmiana osób nadzorujących** wykonanie przedmiotu umowy, wymienionych w §4 umowy, jeżeli wystąpią okoliczności powodujące, że wskazane osoby nie mogą pełnić swoich funkcji, pod warunkiem spełniania przez nowe osoby warunków określonych w SIWZ;
- c) **zmiana wartości umowy w szczególności:**
 - zmniejszenie wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy w szczególności na skutek: zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy w wyniku wystąpienia m.in. zmian dokumentacji, wystąpienia robót zaniechanych; konieczności obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy o wartość wad stwierdzonych w czasie odbioru końcowego, które nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy, a nie jest możliwe usunięcie ich w wymaganym przez Zamawiającego terminie;
 - zwiększenie wartości umowy na skutek realizacji dodatkowych usług lub robót budowlanych, o których mowa w lit.d); wartość każdej kolejnej zmiany w tym zakresie

nie może przekroczyć 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie; do rozliczenia dodatkowych robót (jeżeli wystąpią) przyjmuje się formę wynagrodzenia kosztorysowego;

- d) zmiana zakresu umowy w szczególności na skutek:**
- zmian w dokumentacji;
 - wystąpienia robót zaniechanych;
 - wystąpienia konieczności wykonania dodatkowych usług lub robót budowlanych, których wykonanie jest niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, pod warunkiem, że zostaną spełnione wymogi określone w art. 144 ust. 1 pkt 2;
- e) zmiana podwykonawcy(ów) wskazanych w ofercie, jeżeli Wykonawca w trakcie wykonywania przedmiotu umowy dokona zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust.1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem, że wykaże Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;**
- f) powierzenia podwykonawcy(om) realizacji części zamówienia w sytuacji gdy Wykonawca w ofercie zobowiązał się samodzielnie zrealizować całość przedmiotu zamówienia lub rezygnacji z podwykonawstwa i przejęcia przez Wykonawcę obowiązku wykonania przedmiotu zamówienia w sytuacji gdy Wykonawca zadeklarował w ofercie wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców;**
- g) zmianę podwykonawcy(ów) wskazanych w ofercie na innego(ych) podwykonawcę(ów) w sytuacji gdy Wykonawca wskazał w ofercie nazwę(y) podwykonawcy(ów), któremu(ym) zamierza zlecić wykonanie części zamówienia;**
- h) na skutek wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zmiany umowy spowodowane tymi okolicznościami są warunkiem wykonania umowy lub są korzystne dla Zamawiającego;**
- i) na skutek wystąpienia zdarzenia o charakterze zewnętrznym, którego nie można było przewidzieć oraz którego skutkom nie można było zapobiec;**
- j) ponadto zmiana umowy może mieć miejsce w okolicznościach, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2 – 6 Ustawy Pzp.**
- 2. W przypadku wystąpienia któregośkolwiek ze zdarzeń wymienionych w podpkt 1 lit.a), ewentualne przedłużenie terminu wykonania może nastąpić o czas niezbędny do wykonania przedmiotu umowy w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.**
- 3. Wszystkie powyższe zmiany umowy wymienione w podpkt 1 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody i nie rodzą żadnego roszczenia w stosunku do Zamawiającego.**
- 4. Zmiany umowy nie stanowi, w szczególności zmiana nazwy stron, siedzib stron, danych teleadresowych. Wystarczające będzie pisemne powiadomienie strony o zaistniałej zmianie.**
- 5. Zmiana numeru rachunku bankowego wymaga aneksu do umowy.**
-

XXIII. WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI

- 1. Minimalny** wymagany okres gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi **36 miesięcy** od dnia wykonania i odbioru przedmiotu zamówienia.
Szczegółowe warunki gwarancji określono w istotnych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 6 do SIWZ.
- 2. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji Zamawiający może korzystać z uprawnień wynikających z rękojmi za wady przedmiotu umowy na podstawie przepisów kodeksu cywilnego.**
- Zamawiający wymaga wydłużenia rękojmi za wady na okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji.**
-

XXIV. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wszystkim Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki odwoławcze w postaci **ODWOŁANIA w zakresie określonym w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp na zasadach i w terminach określonych w Dziale VI ustawy Pzp.**

Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

XXV. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
3. Jeżeli w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia wybrany Wykonawca dokona zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art.22a ust.1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca będzie obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Umowa o podwykonawstwo musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowa o podwykonawstwo musi w szczególności:
 - 1) określać kwotę wynagrodzenia Podwykonawcy mieszczącą się w granicach kwoty wynagrodzenia określonego w umowie między Wykonawcą a Zamawiającym, przy czym wynagrodzenie podwykonawcy nie może rażąco odbiegać od wyceny Wykonawcy za tą część zamówienia przewidzianą w jego kalkulacji ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia;
 - 2) określać dokładnie część zamówienia, która jest przedmiotem umowy o podwykonawstwo;
 - 3) zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją i rękojmią za wady i zawierać taki okres odpowiedzialności z tytułu gwarancji i rękojmi za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego;
 - 4) zawierać **termin zapłaty** wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy **nie dłuższy niż 30 dni** od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
 - 5) **określać termin zapłaty, o którym mowa w pkt 4) umożliwiającą Zamawiającemu terminową zapłatę wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z zapisami ustawy z dnia 8 marca 2013r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2016r. poz.684).**
6. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany do przedłożenia do akceptacji Zamawiającego projektu umowy oraz projektu jej zmiany, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem. Projekt umowy lub projekt jej zmian może złożyć Zamawiającemu również Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy lub jej zmiany.
7. Zamawiający zgłosi zastrzeżenia do projektu umowy, o której mowa w pkt 6 lub projektu jej zmiany, jeżeli będzie on niezgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ i w istotnych postanowieniach umowy (Zał. nr 6 do SIWZ) odnośnie umowy o podwykonawstwo lub gdy termin zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy będzie dłuższy niż określony w pkt 5 podpkt 4). Zamawiający może wnieść zastrzeżenia w terminie do 7 dni od przedstawienia mu projektu umowy lub projektu jej zmian.

Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy podwykonawczej lub projektu jej zmiany, o których mowa w pkt. 4, nie zgłosi w formie pisemnej zastrzeżeń, uważa się, że Zamawiający zaakceptował projekt umowy lub projekt jej zmiany.

8. Po zawarciu zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, Wykonawca jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej „za zgodność z oryginałem” kopii zawartej umowy o podwykonawstwo i jej zmian w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Poświadczoną „za zgodność z oryginałem” kopię zawartej umowy i jej zmian może złożyć Zamawiającemu również Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca.

Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i jej zmian, nie zgłosi w formie pisemnej sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował przedłożoną umowę lub jej zmianę.

9. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną „za zgodność z oryginałem” **kopię każdej zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi oraz jej zmianę**, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, **z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy o zamówienie publiczne zawartej między Wykonawcą a Zamawiającym, przy czym nie większej niż 50 000 PLN umowy o podwykonawstwo.**

Jeżeli w umowie/umowach, o której(ych) mowa, termin zapłaty wynagrodzenia będzie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej dostawy/usługi, Zamawiający wezwie Wykonawcę do doprowadzenia do zmiany tej umowy w zakresie terminu płatności pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

10. **Powyższe zapisy dotyczące umów podwykonawczych oraz ich przedkładania Zamawiającemu mają takie samo zastosowanie do podwykonawców, na których zasoby powołuje się Wykonawca.**
11. Inne zapisy dotyczące podwykonawców zostały zawarte w istotnych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 6 do SIWZ.
12. Zamawiający nie określa informacji dotyczących wartości lub przedmiotu odnośnie umów o podwykonawstwo na dostawy lub usługi.

XXVI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH - INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH OSÓB FIZYCZNYCH

1. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY ZAMAWIAJĄCEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający tj. **Powiat Koszaliński, ul. Raclawicka 13, 75-620 Koszalin; tel. 94 714 01 89, fax 94 714 01 31, e-mail: poczta@powiat.koszalin.pl**
- inspektorem ochrony danych osobowych u w/w Zamawiającego jest Pani **Marzena Pawłowska, tel. 94 714 01 95, e-mail: iod@powiat.koszalin.pl**
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **ozn. IGN.272.5.2018 na LIKWIDACJĘ BARIER ARCHITEKTONICZNYCH POPRZECZ UTWARDZENIE NAWIERZCHNI NA TERENIE SPECJALNEGO OŚRODKA SZKOLNO – WYCHOWAWCZEGO W WARNINIE – ETAP I** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 tekst jednolity ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

2. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYKONAWCY

W przypadku gdy Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego pozyskał bezpośrednio lub pośrednio dane osobowe osób fizycznych, których te dane dotyczą i które przekazuje Zamawiającemu, jest zobowiązany do wypełnienia obowiązku informacyjnego względem tych osób wynikającego z art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”.

W przypadku, o którym mowa powyżej, Wykonawca będzie zobowiązany do złożenia w ofercie stosownego oświadczenia o następującej treści: „Oświadczam(my), że wypełniłem(liśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem(liśmy) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.”

XXVII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o:

1. Ustawę z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 – tekst jednolity ze zm.) i akty wykonawcze do tej ustawy m. in. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. poz. 1126);
2. Ustawę z dnia 23.04.1964r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2017r. poz. 459 tekst jednolity ze zm.);
3. Ustawę z dnia 09.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110 tekst jednolity);
4. Ustawę z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 poz. 1332 tekst jednolity ze zm.);
5. Ustawa z dnia 16.04.2004r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2016r. poz. 1570 tekst jednolity ze zm.);

Postępowanie ozn. IGN.272.5.2018

6. Ustawa z dnia 8 marca 2013r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2016r. poz.684 tekst jednolity);
7. Ustawa z dnia 23.07.2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2017r. poz. 2187 tekst jednolity ze zm.);
8. Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2018r. poz. 21 tekst jednolity ze zm.);
9. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ obowiązują przepisy ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 – tekst jednolity ze zm).