

### Ogólne Warunki Umowy

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2014 r. - Prawo zamówień publicznych Strony przystąpią do zawarcia Umowy o następującej treści:

#### § 1

1. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

1) przyjmowanie, sortowanie, przemieszczanie i doręczanie w obrocie krajowym i zagranicznym przesyłek pocztowych (w tym zgodnie z KPA, KPC i Ordynacją podatkową), kurierskich, paczek pocztowych (w tym zgodnie z KPA, KPC i Ordynacją podatkową) - najszybszej kategorii i niebędących najszybszej kategorii,

2) zwrot do siedziby Zamawiającego niedoręczonych przesyłek niezwłocznie po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia,

3) realizację przekazów pocztowych,

4) odbiór przesyłek pocztowych przeznaczonych do nadania z siedziby Zamawiającego,

5) dostarczanie Zamawiającemu potwierdzeń doręczenia przesyłki.

2. Usługi pocztowe i kurierskie będące przedmiotem Umowy świadczone będą zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności zgodnie z przepisami ustawy Prawo pocztowe z dnia 23 listopada 2012 r. (Dz.U z 2017 r. poz. 1481 t.j. ze zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

3. Szczegółowe wymagania Zamawiającego dotyczące sposobu świadczenia usług będących przedmiotem Umowy zostały zawarte w Ogłoszeniu o zamówieniu wraz z załącznikami, który wraz z Ofertą Wykonawcy stanowią integralne części Umowy.

#### § 2

1. Wykonawca, niezależnie od obowiązków określonych w ogólnych warunkach Umowy, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4, jest zobowiązany w szczególności do:

1) wykonywania usług ze szczególną starannością właściwą podmiotom profesjonalnym i przez osoby posiadające niezbędną wiedzę i doświadczenie zawodowe;

2) niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdym przypadku zagrożenia wystąpienia opóźnienia dostarczenia przesyłek oraz o jego przyczynach, jak również o ustaniu takiego zagrożenia;

3) nadania przesyłek wymagających zastosowania trybów wskazanych w art. 57 § 5 pkt 2 KPA, art. 12 § 6 pkt 2 Ordynacji podatkowej, art. 165 § 2 Kodeksu postępowania cywilnego u operatora wyznaczonego w dniu odebrania przesyłek z siedziby Zamawiającego, z zastrzeżeniem, iż nadawcą przesyłek zawsze jest Zamawiający;

4) zapewnienia pracownikom bezpiecznych warunków realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami bhp.

2. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowość wykonania Umowy, w tym za osoby realizujące niniejszą Umowę w jego imieniu i za działania lub zaniechania tych osób ponosi odpowiedzialność jak za działania lub zaniechania własne.

3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji o Zamawiającym niepodanych do wiadomości publicznej oraz danych osobowych, w których posiadanie wszedł w związku z wykonywaniem Umowy, niezależnie od formy tych informacji i danych lub sposobu wejścia w ich posiadanie.

4. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania informacji i danych, o których mowa w ust. 3, w jakimkolwiek innym celu niż prawidłowe wykonanie Umowy. Powyższe zobowiązanie Wykonawcy wiąże go bezterminowo. Po rozwiązaniu lub wykonaniu Umowy, Wykonawca niezwłocznie usunie wszelkie posiadane informacje i dane.

## Postępowanie ozn. IGN.272.9.2018

---

5. Wykonawca oraz jego przedstawiciele są zobowiązani do zachowania poufności w odniesieniu do wszystkich informacji i danych, w tym danych osobowych uzyskanych od Zamawiającego oraz jego pracowników w związku z realizacją usług objętych niniejszą umową, niezależnie od formy ich przedstawienia lub zakomunikowania oraz nieudostępniania ich osobom trzecim w żaden sposób, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

### § 3.

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4, zobowiązany jest do odbioru przesyłek pocztowych wraz z dokumentami nadawczymi z siedziby Zamawiającego mieszczącej się przy ulicy Raclawickiej 13 w Koszalinie we wszystkie dni robocze od poniedziałku do piątku pomiędzy godziną 14:00 a 14:30.
2. Odbioru przesyłek dokonywać będzie upoważniony przedstawiciel Wykonawcy po okazaniu stosownego upoważnienia.
3. Za moment odbioru przesyłki uważa się chwilę przyjęcia przez Wykonawcę przesyłki do przemieszczania i doręczania, a w przypadku przesyłek rejestrowanych chwilę wydania Zamawiającemu dowodu przyjęcia przesyłki przez Wykonawcę.
4. Nadanie przez Wykonawcę przesyłek objętych przedmiotem Umowy odbywać się będzie w dniu odbioru przesyłek od Zamawiającego. W przypadku powstania wątpliwości co do przesyłki, jej nadanie nastąpi z chwilą ich wyjaśnienia.
5. Odbiór przesyłek przyjętych do wysyłki będzie każdorazowo potwierdzany przez Wykonawcę pieczęcią, podpisem i datą na zestawieniu przesyłek przekazanych do przemieszczania, potwierdzających ilość i rodzaj przesyłek.
6. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru od Zamawiającego przesyłek kurierskich w ciągu 2 godzin od momentu zgłoszenia zlecenia wykonania usługi kurierskiej. W przypadku usługi kurierskiej w obrocie krajowym, zleconej przez Zamawiającego do godziny 15:00 w dni robocze Wykonawca zrealizuje usługę – dostarczy przesyłkę do adresata w czasie do 24 godzin od godziny nadania.

### § 4

1. Z uwagi na charakter przedmiotu zamówienia Zamawiający nie może podać dokładnych ilości i rodzajów przesyłek/usług, które będą zrealizowane. W związku z tym, rodzaje i liczby przesyłek/usług wycenione przez Wykonawcę w formularzu ofertowym są szacunkowe/orientacyjne i będą ulegały zmianie w zależności od faktycznych potrzeb Zamawiającego. Zapłata nastąpi tylko i wyłącznie za usługi/przesyłki faktycznie wykonane/zrealizowane. Z tytułu zmian rodzajowych i ilościowych w trakcie realizacji zamówienia Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia.
2. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się jeden miesiąc kalendarzowy.
3. Wartość należności za świadczenie usług obliczana będzie w okresach miesięcznych jako:
  - suma iloczynów cen jednostkowych brutto zaoferowanych przez Wykonawcę w ofercie za dany rodzaj przesyłki/usługi oraz rzeczywistej ilości przesyłek danego rodzaju nadanych lub zwróconych z powodu braku możliwości ich doręczenia /usług zrealizowanych w danym miesiącu,
  - miesięczny koszt odbioru przesyłek,
  - suma opłat za faktycznie zrealizowane w danym miesiącu internetowe przekazy pocztowe /jeżeli wystąpią/.
4. Wykonawca gwarantuje stałość cen jednostkowych zaproponowanych w ofercie przez cały okres obowiązywania umowy.

## Postępowanie ozn. IGN.272.9.2018

---

5. Rozliczenie za realizację internetowych przekazów pocztowych będzie odbywało się wg stawek określonych w cenniku/regulaminie Wykonawcy obowiązujących w okresie trwania umowy.
6. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT w terminie do 21 dni od daty jej wystawienia. Należności wynikające z faktury płatne będą przelewem, na konto wskazane na fakturze. Zamawiający zobowiązuje się do określenia tytułu wpłaty, powołując się na numer zawartej umowy i numer faktury.
7. Dniem zapłaty jest dzień uznania należnej kwoty na rachunku Wykonawcy. Jeżeli płatność przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, za termin płatności uważa się pierwszy dzień roboczy następujący po takim dniu.
8. Za opóźnienie zapłaty faktury Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy odsetek na zasadach określonych w ustawie o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz.U. 2016r. poz. 684 t.j. ze zm.).

### § 5

1. Zamówienie będzie realizowane w okresie od 02.01.2019r. do 31.12.2019r.
2. W przypadku zakończenia obowiązywania Umowy, Strony zobowiązują się do dokonania, w terminie 2 miesięcy od zakończenia obowiązywania Umowy, rozliczenia liczby nadanych/zwróconych przesyłek, oraz zastosowanych opłat, a w razie potrzeby również do zwrotu kwot nienależnych wynikających z takiego rozliczenia na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur korygujących VAT.

### § 6

1. Ilość i waga przyjętych przesyłek stwierdzana będzie na podstawie sporządzanego przez Zamawiającego zestawienia przesyłek przekazanych do przemieszczenia.
2. Ilość i waga zwróconych przesyłek stwierdzana będzie na podstawie zestawienia, sporządzonego przez Wykonawcę w dwóch egzemplarzach. Kopia zestawienia dostarczana będzie Zamawiającemu wraz z fakturą.

### § 7

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym utraty, ubytku lub uszkodzenia przesyłki, Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie oraz inne roszczenia na zasadach i wysokości określonych w ustawie Prawo pocztowe.
2. Odszkodowania wypłacane będą na podstawie rozstrzygniętych postępowań reklamacyjnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie reklamacji usługi pocztowej.
3. Niezależnie od roszczeń odszkodowawczych, o których mowa w ust. 1 Zamawiający ma prawo do naliczenia następujących kar umownych:
  - 1) w przypadku nieterminowego odbioru przesyłek przygotowanych do wyekspediowania, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 25 zł każdorazowo za nieterminowy odbiór przesyłek;
  - 2) w przypadku wypowiedzenia Umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 10 000 zł.

### § 8

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu Umowy podwykonawcom na zasadach określonych w Umowie.

## Postępowanie ozn. IGN.272.9.2018

---

2. Wykonawca ma obowiązek okazać na życzenie Zamawiającego każdorazowo w trakcie trwania Umowy wykaz podwykonawców, którym Wykonawca powierzył wykonanie części przedmiotu Umowy.
3. Realizacja przedmiotu Umowy przy udziale podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków umownych. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za działania lub zaniechania własne.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody wynikłe z działania lub zaniechania własnego, jak również osób, za pomocą których wykonuje niniejszą umowę, w tym za szkody powstałe w wyniku niedołożenia należytej staranności lub innego rodzaju nienależytego wykonania Umowy, a także za szkody wynikłe z działań niezgodnych z obowiązującymi przepisami.
5. Wykonawca zwalnia Zamawiającego od wszelkiej odpowiedzialności w przypadku jakichkolwiek roszczeń osób trzecich, w przypadku gdy roszczenia takie powstaną w związku z wykonywaniem usług.
6. Zamawiający nie ponosi solidarnej odpowiedzialności z Wykonawcą za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy.

### §9

Osobami wyznaczonymi do uzgodnień i koordynacji realizacji przedmiotu niniejszej umowy są:

ze strony Zamawiającego:

..... tel..... , fax.....

e-mail: .....

ze strony Wykonawcy:

..... tel..... , fax.....

e-mail: .....

### § 10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, jeżeli w stosunku do Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe, jeżeli sąd odmówi ogłoszenia upadłości z uwagi na niewystarczające aktywa na prowadzenie upadłości, jeżeli Wykonawca zawrze z wierzycielami układ powodujący zagrożenie dla realizacji umowy lub nastąpi likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy, jeżeli w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 14 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tej przyczyny.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy w każdym czasie na zasadach określonych w ustawie - Kodeks cywilny, w szczególności jeżeli:
  - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji usług wynikających z Umowy, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego w terminie 5 dni od przekazania wezwania - w tym przypadku wypowiedzenie ma skutek natychmiastowy,
  - 2) Wykonawca utracił prawo wykonywania działalności gospodarczej w zakresie wykonywania działalności pocztowej i został skreślony z rejestru operatorów pocztowych, zgodnie z ustawą - Prawo pocztowe - w tym przypadku wypowiedzenie ma skutek natychmiastowy liczony od momentu wykreślenia z rejestru operatorów pocztowych.

## Postępowanie ozn. IGN.272.9.2018

---

- 3) Wykonawca lub osoby działające w jego imieniu, w tym także podwykonawcy naruszają postanowienia określone w § 2 - wypowiedzenie Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 14 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o okolicznościach uzasadniających wypowiedzenie Umowy z tej przyczyny.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust.1 albo 2, prawo odstąpienia od Umowy albo jej wypowiedzenia przysługuje Zamawiającemu do końca okresu jej realizacji.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy albo jej wypowiedzeniu należy złożyć drugiej Stronie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Oświadczenie o odstąpieniu lub wypowiedzeniu Umowy musi zawierać uzasadnienie.
5. W razie odstąpienia od umowy albo jej wypowiedzenia, Strony umowy dokonają zgodnie z postanowieniami umowy, odpowiedniego rozliczenia należycie zrealizowanych przez Wykonawcę usług.

### § 11

1. Niedopuszczalne są istotne zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem możliwości dokonania zmian przewidzianych w niniejszym paragrafie.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień Umowy po jej zawarciu z Wykonawcą w przypadkach, gdy:
  - 1) nastąpi zmiana przepisów prawa, opublikowana w Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim lub Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra bądź też zmiana lub wejście w życie uchwał, decyzji lub innych aktów wydawanych przez stosowne podmioty nadzoru w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
  - 2) nastąpi zmiana stawki podatku VAT, co stanowić będzie podstawę do zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy,
  - 3) wystąpi siła wyższa, co uniemożliwia wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zapisami zawartymi w Ogłoszeniu o zamówieniu,
3. Jeżeli zajdą okoliczności, o których mowa w ust. 2, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu pisemny wniosek o dokonanie zmiany umowy.

### § 12

1. Umowa zostaje sporządzona w dwóch egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
2. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o wszelkich zmianach danych, które mogą wpływać na wystawianie i obieg faktur oraz ich księgowanie i rozliczanie dla celów podatkowych, takich jak nazwa firmy, adres, numer NIP itp. Zmiany te nie wymagają aneksu do Umowy. Wystarczające będzie poinformowanie Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, przepisów dotyczących świadczenia usług pocztowych.
4. Wszystkie postanowienia Ogłoszenia o zamówieniu są wiążące dla stron umowy.
5. Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy Strony będą rozstrzygać polubownie, a jeśli nie będzie to możliwe rozstrzygać je będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Integralną część umowy stanowi:
  - Załącznik nr 1 - Ogłoszenie o zamówieniu wraz z załącznikami
  - Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy z dnia .....