

ANEKS NR 2

z dnia 14 stycznia 2019 r.

do porozumienia Nr 1/2017 z dnia 12 stycznia 2017r.

zawarty pomiędzy Powiatem Koszalińskim, zwanym dalej Powiatem, reprezentowanym przez:

1. Tomasza Tesmera - Wicestarostę

2. Bartłomieja Wilka - Członka Zarządu
a Gminą Bobolice, zwaną dalej Gminą, reprezentowaną przez:

1. Mieczysławę Brzozę - Burmistrza
strony postanawiają co następuje:

§ 1. Na podstawie §2 porozumienia Nr 1/2017 z dnia 12 stycznia 2017r. Strony ustalają, że na wykonanie zadania, o którym mowa w §1, Powiat przekaże na rzecz Gminy w 2019r. środki pieniężne w wysokości **11 510,37 zł** (słownie: jedenaście tysięcy pięćset dziesięć złotych 37/100) w terminie do dnia 15 stycznia 2019r. na wskazany rachunek bankowy Gminy Bobolice.

§ 2. Załącznik do Porozumienia "Wykaz dróg objętych utrzymaniem wraz ze szczegółowym zakresem czynności" otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem do Aneksu.

§ 3. §4 ust.1 otrzymuje brzmienie: "Gmina wykorzysta przekazaną dotację celową w terminie do 31 grudnia roku budżetowego, w którym zostanie ona przyznana. Z dotacji mogą być pokryte koszty robocizny, pracy sprzętu, zakupu materiałów, ubezpieczenia i usług".

§ 4. §5 otrzymuje brzmienie:

1. Gmina zobowiązana jest do rozliczenia prac protokołem zdawczo- odbiorczym do dnia **31 stycznia następnego roku.**

2. Do rozliczenia dotacji Gmina zobowiązana jest do przedłożenia Powiatowi dokumentów finansowo – księgowych, a w szczególności:

1) faktury, rachunki wraz z potwierdzeniem zapłaty;

2) zbiorcze zestawienie wynagrodzeń pracowników wykonujących prace na drogach powiatowych wraz z potwierdzeniem wypłaty wynagrodzenia, składek na ubezpieczenie społeczne, ubezpieczenie zdrowotne i Fundusz Pracy oraz zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych;

3) inne dowody księgowe.

3. Wszelkie dokumenty księgowe potwierdzające poniesione wydatki z przyznanej dotacji muszą zostać opatrzone na odwrocie pieczęcią beneficjenta środków oraz zawierać sporządzony w sposób trwały opis zawierający informację: „Płatne z dotacji udzielonej z budżetu Powiatu Koszalińskiego na podstawie porozumienia nr zawartego pomiędzy Powiatem Koszalińskim a Gminą – kwota” .

4. Wykorzystanie dotacji następuje poprzez zapłatę za zrealizowane zadanie, na które została udzielona dotacja.

5. W celu prawidłowego rozliczenia dotacji należy przestrzegać terminów zawartych w porozumieniu i realizować wydatki przez cały rok budżetowy.

6. Ewidencję księgową wydatków realizowanych ze środków z dotacji należy prowadzić w sposób umożliwiający sprawdzenie.

7. Z dotacji nie mogą być realizowane zakupy i zadania inwestycyjne.

§ 5. Pozostałe warunki porozumienia pozostają bez zmian.

§ 6. Aneks został sporządzony w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Gmina, a trzy Powiat.

§ 7. Aneks podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Powiat

Gmina

WICESTAROSTA

Tomasz Tesmer

Członek Zarządu

Bartłomiej Wilk

BURMISTRZ

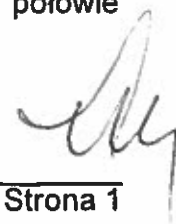
mgr Mieczysław Bizoza

Załącznik do aneksu Nr 2
zawarty pomiędzy Powiatem Koszalińskim
a Gminą Bobolice
z dnia 14 stycznia 2019 r.

Wykaz dróg objętych utrzymaniem wraz ze szczegółowym zakresem czynności

Lp	Nr drogi/ przebieg	Powierzchnia jezdni do sprzątnięcia m ²	Tereny zieleni do utrzymania m ²	Powierzchnia chodnika (sprzątnięcie/ usuwanie śniegu/ likwidacja śliskości) m ²	UWAGI
1	Nr 3571Z ul. Jedności Narodowej Bobolice	400	800	285	
2	Nr 3580Z ul. Reymonta i ul. Wiejska Bobolice	700	-	1414	
3	Nr 3517Z Gozd	126	-	240	
4	Nr 3581Z Porost - granica powiatu (Drzonowo)			290	Porost
5	Nr 3536Z Kurozwęcz-Dargiń-Dobrociechy			56	Dargiń
RAZEM		1226	800	2285	

- 1) **Systemetyczne sprzątnięcie** - sprzątnięcie chodnika na całej szerokości oraz części ulicy 50 cm od krawężnika (łącznie z krawężnikiem) w kierunku środka jezdni, po obu stronach ulicy. Sprzątnięcie polega na dokładnym oczyszczaniu nawierzchni drogowych i chodników z zalegającego piasku i innych nieczystości włącznie z odrostami traw i chwastów poprzez dokładne zamiatanie ręczne lub mechaniczne. Pozyskane w ten sposób odpady komunalne należy wywieźć na wysypisko śmieci. Sprzątnięcie powinno odbywać się raz w miesiącu.
- 2) **Koszenie terenów zieleni**- koszenie terenów zielonych odbywać się będzie dwa razy w roku w okresie wiosennym. Do pierwszego koszenia należy przystąpić, gdy trawa osiągnie wysokość 15 cm. Do drugiego koszenia należy przystąpić po odrośnięciu trawy do wysokości 15 cm.
- 3) **Przycinanie żywopłotów**- polega na ścięciu rocznych odrostów i przywróceniu żywopłotu do wyglądu pierwotnego oraz utylizacji tych odrostów. Powyższe odbywać się będzie w drugiej połowie czerwca.
- 4) **Wycinka odrostów przy pniach drzew**- polega na usunięciu jednorocznych odrostów przy pniach drzew wraz z ich utylizacją w pierwszej połowie lipca.
- 5) **Czyszczenie studzienek kanalizacji deszczowej** - polega na zdjęciu pokrywy i wyczyszczeniu studzienki z zalegającego piasku i innych nieczystości. Czyszczenie odbywać się będzie dwa razy w roku w pierwszej połowie kwietnia i drugiej połowie listopada.



6) Usuwanie śniegu i likwidacja śliskości chodników w okresie zimowym- do usuwania śniegu i likwidacji śliskości należy przystąpić niezwłocznie po ustaniu opadów atmosferycznych. Likwidacja śliskości może odbywać się ręcznie lub mechanicznie poprzez posypywanie chodników mieszanką solno – piaskową, której norma posypywania wynosi 12 dag/m².

