|  |  |
| --- | --- |
| **KARTA USŁUGI** | **Wydział**  **Komunikacji i Dróg** |
| **WYREJESTROWANIE POJAZDU W PRZYPADKU PRZEKAZANIA DO STACJI DEMONTAŻU LUB**  **PUNKTU ZBIERANIA POJAZDÓW** | **KD - 12** |

**WYMAGANE DOKUMENTY:**

1. wniosek o wyrejestrowanie pojazdu,

2. dowód rejestracyjny,

3. karta pojazdu – jeżeli była wydana,

4. tablice rejestracyjne,

5. zaświadczenie o przekazaniu pojazdu do stacji demontażu lub punktu zbierania

pojazdów,

6. dowód osobisty (do wglądu – dotyczy osób fizycznych).

**MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW:**

# Starostwo Powiatowe, ul. Racławicka 13, 75-620 Koszalin

**– Wydział Komunikacji i Dróg pokoje 110, 111, 112.**

**OPŁATY:**

Opłata skarbowa w wysokości 10 złotych za decyzję.

Za ewentualne pełnomocnictwo do załatwiania spraw – opłata skarbowa wynosi 17 złotych.

Pełnomocnictwo udzielone małżonkowi i wstępnym (rodzice, dziadkowie) oraz zstępnym (dzieci, wnuki) lub rodzeństwu – jest zwolnione z opłaty skarbowej.

# TERMIN I SPOSÓB ZAŁATWIENIA:

Bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu miesiąca, a w sprawach szczególnie skomplikowanych, nie później niż w ciągu dwóch miesięcy.

Decyzja o wyrejestrowaniu lub odmowie wyrejestrowania pojazdu.

Sprawy związane z wyrejestrowaniem pojazdu załatwia osobiście właściciel pojazdu lub osoba posiadająca pisemne pełnomocnictwo (pełnomocnik).

W przypadku pojazdu czasowo wycofanego z ruchu zamiast dowodu rejestracyjnego i tablic rejestracyjnych właściciel przedstawia decyzję o czasowym wycofaniu pojazdu z ruchu.

W przypadku utraty dowodu rejestracyjnego lub tablic rejestracyjnych oraz karty pojazdu właściciel składa stosowne oświadczenie o ich utracie.

W przypadku wyrejestrowania pojazdu przez nowego właściciela, który nie dokonał jego zarejestrowania niezbędne jest przedłożenie dowodu własności.

**PODSTAWA PRAWNA:**

1. ustawa z dnia 20 czerwca 1997 roku – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. poz. 1260 z

2017 r. z późniejszymi zmianami),

2. rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 11 grudnia 2017 roku

w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych

(Dz. U. poz. 2355 z 2017 r. z późniejszymi zmianami,

3. ustawa z dnia 14 czerwca 1960 roku - Kodeks postępowania administracyjnego

(Dz. U. poz. 1257 z 2017 r. z późniejszymi zmianami),

4. ustawa z dnia 16 listopada 2006 roku - O opłacie skarbowej (Dz. U. poz. 1827 z 2016 r.

z późniejszymi zmianami)**.**

**TRYB ODWOŁAWCZY:**

Od decyzji w sprawie wyrejestrowania lub odmowy wyrejestrowania pojazdu służy stronie prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Koszalinie za pośrednictwem Starosty Koszalińskiego w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

**INNE INFORMACJE:**

Opłata skarbowa powinna być wniesiona na konto Urzędu Miejskiego w Koszalinie w BRE BANK SA Oddział Korporacyjny Szczecin Biuro Korporacyjne w Koszalinie nr 07 1140 1137 0000 2444 4400 1033.

| OPRACOWAŁ | SPRAWDZIŁ | ZATWIERDZIŁ |
| --- | --- | --- |
| Elżbieta Skowron | Halina Dymowska | Agnieszka Maślińska |
| Data: 18.05.2018 r. | Data: 18.05.2018 r. | Data: 18.05.2018 r. |