

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

**ozn. ZP.272.1.2020**

**TRYB POSTĘPOWANIA:** Przetarg nieograniczony o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych /ustawa z dnia 29.01.2004 r., Dz. U. z 2019r. poz. 1843 tekst jednolity/ - dalej w treści „ustawa Pzp”.

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**PRZEBUDOWA, TERMOMODERNIZACJA  
I ZMIANA SPOSOBU UŻYTKOWANIA  
POMIESZCZEŃ BUDYNKU  
POWIATU KOSZALIŃSKIEGO  
PRZY ULICY ANDERSA 32 W KOSZALINIE  
WRAZ Z NIEZBĘDNĄ INFRASTRUKTURĄ  
TECHNICZNĄ**

**ZAMAWIAJĄCY:**

Nazwa: POWIAT KOSZALIŃSKI  
Adres: ul. Raławicka 13, 75-620 Koszalin  
Tel: (94) 714 01 89  
Fax: (94) 714 02 35  
Nr NIP: 669-23-87-595  
Nr REGON: 330920854  
www.powiat.koszalin.pl  
e-mail: [zamowienia.publiczne@powiat.koszalin.pl](mailto:zamowienia.publiczne@powiat.koszalin.pl)

ZATWIERDZAM

z upoważnienia Zarządu Powiatu w Koszalinie

**Iwona Murii**  
**KIEROWNIK REFERATU ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Koszalin, dnia 02.03.2020r.

## **ZAWARTOŚĆ SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:**

ROZDZIAŁ I	– OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
ROZDZIAŁ II	– OPIS SPOSOBU UZYSKANIA MATERIAŁÓW PRZETARGOWYCH
ROZDZIAŁ III	– INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

## **ZAŁĄCZNIKI:**

1. Formularz ofertowy - zał. nr 1
2. Przedmiary robót - zał. nr 2, 2A, 2B, 2C, 2D, 2E, 2F, 2G, 2H, 2I, 2J
3. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - zał. nr 3
4. Dokumentacja projektowa - zał. nr 4, 4A, 4B, 4C, 4D, 4E, 4F, 4G, 4H, 4I, 4J, 4K
5. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót - zał. nr 5, 5A, 5B, 5C, 5D, 5E
6. Wykaz robót budowlanych - zał. nr 6
7. Ogólne warunki umowy - zał. nr 7
8. Zobowiązanie - zał. nr 8
9. Decyzja nr 425/2012 - zał. nr 9
10. Decyzja nr 471/2019 - zał. nr 10

## ROZDZIAŁ I – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### I. ZAMAWIAJĄCY

POWIAT KOSZALIŃSKI  
ul. Raławicka 13  
75 – 620 Koszalin

### II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV) :**

**CPV główny: 45000000-7**

**CPV dodatkowe: 45453000-7; 45320000-6; 45111291-4; 45331100-7; 45331230-7; 45331210-1; 45330000-9; 31625200-5; 45312100-8; 45312200-9; 45314000-1; 45310000-3; 45312310-3; 45315700-5; 45315100-9; 09331200-0; 09332000-5**

#### 1.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.1. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa, termomodernizacja i zmiana sposobu użytkowania pomieszczeń budynku Powiatu Koszalińskiego przy ulicy Andersa 32 w Koszalinie wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną.

#### Dane liczbowe budynku (stan istniejący):

Powierzchnia zabudowy: 571,70 m<sup>2</sup>

Powierzchnia użytkowa: 1505,38 m<sup>2</sup>

- piwnica: 406,61 m<sup>2</sup>

- parter – 445,48 m<sup>2</sup>

- piętro – 409,80 m<sup>2</sup>

- poddasze – 243,49 m<sup>2</sup>

- kubatura – 7547 m<sup>3</sup>

Powierzchnia działki: 9588 m<sup>2</sup>

Powierzchnia zabudowy budynkami (stan istniejący): 718,39 m<sup>2</sup>

#### Zakres prac obejmuje w szczególności:

I. Roboty budowlane w budynku, CPV 45453000-7:

1. rozbiórki, skucia tynków i demontaże,
2. izolacja ścian piwnic metodą iniekcji,
3. roboty murowe i żelbetowe,
4. wykonanie ścianek działowych, obudów i stropów z płyt g-k oraz stropów modułowych,
5. tynki renowacyjne, antypleśniowe i zwykłe,
6. okładziny ścian płytkami ceramicznymi,
7. wykonanie podłogi i posadzek,
8. wymiana stolarki wewnętrznej,
9. roboty malarskie,
10. roboty kowalsko – ślusarskie,
11. dostawa i montaż dźwigu osobowego elektrycznego.

II. Roboty termomodernizacyjne, CPV 45320000-6:

1. izolacje pionowa i pozioma ścian zewnętrznych piwnic,
2. wymiana okien i drzwi zewnętrznych,

## Postępowanie ozn. ZP.272.1.2020

---

3. wykonanie docieplenia ścian zewnętrznych budynku w technologii lekkiej – mokrej z robotami towarzyszącymi,
4. docieplenie dachu wraz z pracami towarzyszącymi.

### III. Roboty budowlane związane z zagospodarowaniem terenu, CPV 45111291-4:

1. roboty rozbiórkowe,
2. wykonanie tarasów, murków oporowych i schodów terenowych,
3. wykonanie drogi pożarowej, ciągów pieszo – jezdnych i miejsc postojowych,

### IV. Wykonanie instalacji centralnego ogrzewania, chłodniczej i wentylacji mechanicznej, CPV 45331100-7, CPV 45331230-7, CPV 45331210-1.

### V. Wykonanie instalacji wodociągowej i kanalizacyjnej, przeciwpożarowej, c.w.u. i cyrkulacji, CPV 45330000-9, CPV 31625200-5.

### VI. Wykonanie instalacji wewnętrznych teletechnicznych niskoprądowych – SSWIN, SAP, CCTV, LAN, CPV 45312100-8, CPV 45312200-9, CPV 45314000-1.

### VII. Wykonanie instalacji elektrycznej wewnętrznej oświetlenia i gniazd wtykowych, CPV 45310000-3, CPV 45312310-3, CPV 45315700-5.

### VIII. Wykonanie i montaż instalacji fotowoltaicznej z przyłączem pomiędzy ul. Raclawicką 13 a ul. Andersa 32, CPV 45315100-9, CPV 09331200-0, CPV 09332000-5.

### IX. Badania i pomiary wykonanych robót budowlanych.

**1.2.** Zamawiający zgodnie z treścią art. 30 ust. 8 ustawy Pzp wymaga aby materiały, dostawy oraz usługi były dostosowane do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewniały dostęp dla osób niepełnosprawnych.

**1.3.** Od Wykonawców oczekuje się starannego zapoznania się z dokumentacją przedmiotu zamówienia oraz zdobycia wszelkich informacji, które mogą być potrzebne do przygotowania oferty.

**1.4.** Kontrola postępu prac będzie prowadzona systematycznie w trakcie ich wykonywania.

**1.5.** Szczegółowe określenie zakresu i ilości robót objętych przedmiotem zamówienia w niniejszym postępowaniu zawarte jest w przedmiarach robót /zał. od nr 2 do nr 2J do SIWZ/, dokumentacji projektowej /zał. od nr 4 do nr 4K do SIWZ/, Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót /zał. od nr 5 do nr 5E do SIWZ/.

W przypadku użycia w SIWZ lub załącznikach do SIWZ nazw własnych materiałów/urządzeń/ technologii/norm itp. należy je traktować jako wzorcowe. Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 i art. 30 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, dopuszcza zastosowanie materiałów/urządzeń/technologii/norm równoważnych.

Wszelkie wskazane materiały/urządzenia/technologie pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego pod względem technicznym/funkcjonalnym/użytkowym i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis dot. minimalnych wymagań parametrów jakościowych, Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Ewentualne operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Zamawiający wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty (materiały/urządzenia/technologie) równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego towaru, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga

## Postępowanie ozn. ZP.272.1.2020

---

złożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów, uwiarygadniających te materiały/urządzenia/technologie. Będą one podlegały ocenie kierownika budowy i inspektora nadzoru i wymagały ich aprobaty.

**1.6.** Wykonawca realizujący przedmiot zamówienia będzie odpowiedzialny za prawidłową i terminową realizację przedmiotu zamówienia, za zgodność wykonanego przedmiotu z przepisami prawa, z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia.

Roboty budowlane muszą być wykonywane zgodnie z obowiązującymi normami i warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz zgodnie z uzyskanymi dla przedmiotu zamówienia decyzjami nr 425/2012 i nr 471/2019.

**1.7.** W przypadku wykonania robót niezgodnie z dokumentacją i/lub przepisami prawa lub uszkodzeniem obiektu(ów), Wykonawca realizujący przedmiot zamówienia będzie zobowiązany do usunięcia nieprawidłowości lub przywrócenia stanu pierwotnego na własny koszt.

**1.8.** Wykonawca musi zapewnić kierownika budowy posiadającego uprawnienia w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń. Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu odpowiednie dokumenty dotyczące kierownika budowy.

**1.9.** Zobowiązuje się Wykonawcę do wykonania robót stanowiących przedmiot zamówienia wyłącznie z materiałów i urządzeń dopuszczonych do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie, objętych certyfikatem (znak CE lub B), aprobatą techniczną i właściwymi przepisami technicznymi zgodnie z ustawą z 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane (Dz. U. z 2019r. poz. 1186 jednolity tekst ze zmianami).

**1.10.** Wszelkie materiały, siłę roboczą/osoby zdolne do wykonania zamówienia, sprzęt, urządzenia oraz inne instrumenty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie zapewnia Wykonawca.

-----  
**2.** Wybrany Wykonawca przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia będzie zobowiązany posiadać **ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną **min. 1 000 000,00 PLN.**

**Dodatkowo posiadane ubezpieczenie będzie musiało zabezpieczać odpowiedzialność:**

**1) za szkody wyrządzone w mieniu przyjętym w celu wykonania przedmiotu zamówienia tj. w mieniu powierzonym z min. sumą gwarancyjną w tym zakresie 2 000 000,00 PLN,**

**2) za szkody w mieniu lub na osobie wyrządzone przez Wykonawcę lub podwykonawców w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia z min. sumą gwarancyjną w tym zakresie 500 000,00 PLN.**

### **3. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCE ZATRUDNIANIA OSÓB NA UMOWĘ O PRACĘ PRZEZ WYKONAWCĘ I/LUB PODWYKONAWCĘ.**

3.1. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę i/lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019r. poz. 1040 tekst jednolity ze zm.) osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- roboty rozbiórkowe,
- roboty ziemne,
- roboty betoniarskie,
- roboty murarskie,
- roboty renowacyjne,
- roboty ciesielskie,
- roboty dekarские,
- roboty związane montażem windy osobowej,
- roboty sanitarne,
- roboty kowalsko-ślusarskie,

- roboty drogowe,
  - roboty związane z zagospodarowaniem terenu,
  - roboty elektryczne,
  - roboty wykończeniowe – w tym: tynkarskie, montaż stolarki, malarskie, okładzinowe.
- 3.2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę i/lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3.1. czynności.
- 3.3. W związku z powyższym wymogiem Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany złożyć w ofercie oświadczenie dot. poruszanej kwestii.
- 3.4. Zapisy dot. sposobu weryfikacji przez Zamawiającego wypełnienia w/w obowiązku tj. sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w pkt. 3.1. niniejszej SIWZ, a także uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, Zamawiający zawarł w załączniku nr 7 do SIWZ – ogólne warunki umowy.

#### **IV. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

#### **V. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 tekst jednolity).

#### **VI. ZALICZKI**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

#### **VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**Termin wykonania zamówienia: do 17.09.2021r.**

## **ROZDZIAŁ II – OPIS SPOSOBU UZYSKANIA MATERIAŁÓW PRZETARGOWYCH**

#### **VIII. MATERIAŁY PRZETARGOWE**

Materiały przetargowe są dostępne na stronie internetowej: [www.bip.powiat.koszalin.pl](http://www.bip.powiat.koszalin.pl)

## ROZDZIAŁ III – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

### IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.

1. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU określone na podstawie art. 22 ust. 1b ustawy Pzp:

WARUNEK UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	OKREŚLENIE WARUNKU
<u>kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów</u>	<p>Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.</p> <p><i>W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą oświadczenie sporządzone na/wg załącznika nr 3 do SIWZ.</i></p>
<u>sytuacja ekonomiczna lub finansowa</u>	<p>Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną min. 1 000 000,00 PLN.</p> <p><i>W celu wstępnego potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą oświadczenie sporządzone na/wg załącznika nr 3 do SIWZ.</i></p> <p><i>Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, będzie zobowiązany złożyć dokument(y) potwierdzający(e) posiadanie wymaganego w warunku ubezpieczenia.</i></p>
<u>zdolność techniczna lub zawodowa</u>	<p>Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia w szczególności potwierdził, że:</p> <p>w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał <b>minimum jedno zamówienie obejmujące wykonanie lub remont/przebudowę/nadbudowę/rozbudowę budynku/budynków o wartości min. 1 000 000 PLN brutto obejmujące swoim zakresem w szczególności roboty ogólnobudowlane, roboty w branży sanitarnej, roboty w branży elektrycznej</b> <b>LUB</b> w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał <b>dwa lub trzy oddzielne zamówienia obejmujące wykonanie lub remont/przebudowę/nadbudowę/rozbudowę budynku/budynków o łącznej wartości min. 1 000 000 PLN brutto obejmujących swoim zakresem w szczególności roboty ogólnobudowlane, roboty w branży sanitarnej, roboty w branży elektrycznej.</b></p> <p><i>W celu wstępnego potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą oświadczenie sporządzone na/wg załącznika nr 3 do SIWZ.</i></p> <p><i>Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca będzie zobowiązany złożyć <b>wykaz robót budowlanych</b> sporządzony na/wg załącznika nr 6 do SIWZ wraz z wymaganymi załącznikami potwierdzający spełnianie wyżej określonego warunku udziału w postępowaniu.</i></p>

## 2. PODSTAWY WYKLUCZENIA

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców w okolicznościach określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Dodatkowo Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp tj. Zamawiający może wykluczyć **Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019r. poz. 243 tekst jednolity ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019r. poz. 498 test jednolity ze zm.)**.

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

Uwaga:

Zgodnie z art. 24 ust.12 ustawy Pzp Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

=====

**Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU** sporządzone na/wg zał. nr 3 do SIWZ.

=====

## 3. POLEGANIE NA ZASOBACH PODMIOTÓW TRZECICH

3.1. W sytuacji gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

W takich przypadkach Wykonawca musi przedstawić zobowiązanie tych podmiotów (sporządzone na/wg Załącznika nr 8 do SIWZ) do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (art. 22a ust. 2 ustawy Pzp).

3.2. W odniesieniu do warunków dotyczących **wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia**, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy **nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia**.



3.4. Zgodnie z art. 22a ust. 5 ustawy Pzp Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, **odpowiada solidarnie** z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

3.5. W przypadku podmiotów na zasobach, których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących tych podmiotów poświadczają „za zgodność z oryginałem” te podmioty.

=====

4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymaga się, aby przynajmniej jeden z Wykonawców spełniał lub wspólnie spełniali warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. W przypadku warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna.

Do każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia mają zastosowanie podstawy wykluczenia opisane w Rozdziale III, pkt IX, podpkt 2.

### **X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ / DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

#### **1. WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU** (dotyczy wszystkich Wykonawców składających oferty)

1.1. **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia sporządzone na/wg załącznika nr 3 do SIWZ aktualne na dzień składania ofert (oświadczenie należy złożyć wraz z ofertą).**

Uwaga!

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1.1.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1.1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Zamawiający żąda aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1.1.

#### **2. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP** (dotyczy Wykonawcy, do którego Zamawiający skieruje wezwanie)

2.1. **AKTUALNY ODPIS Z WŁAŚCIWEGO REJESTRU lub CENTRALNEJ EWIDENCJI I INFORMACJI O DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

#### **UWAGA!**

**W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, Zamawiający wezwie Wykonawcę do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 2 powyżej.**

## Uwaga

Zgodnie z § 10 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 poz. 1126), w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności dokumentu wymienionego w pkt 2.1. pod określonym adresem internetowym ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych, Zamawiający samodzielnie pobierze wymagany dokument ze wskazanej bazy danych.

### **3. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP** (dotyczy Wykonawcy, do którego Zamawiający skieruje wezwanie)

**3.1.** W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego **sytuacji ekonomicznej i finansowej**, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zobowiązany będzie złożyć:

- **DOKUMENT(Y)** potwierdzający(e), że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia /wymagana suma gwarancyjna **min. 1 000 000,00 PLN/**.

**3.2.** W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego **zdolności technicznej lub zawodowej**, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zobowiązany będzie złożyć:

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane (sporządzony na/wg **Załącznika nr 6 do SIWZ**) z załączeniem **dowodów\*** określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

*Dla wykazanych robót budowlanych Wykonawca musi załączyć wymagany(e) dowód/y/.*

*\*Dowodami dla wykazanych robót budowlanych są:*

- **referencje bądź inne dokumenty** wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane;
- **inne dokumenty** – jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać w/w dokumentów (Wykonawca musi pisemnie uzasadnić brak możliwości uzyskania w/w dokumentów).

## **UWAGA !**

Wypełniony przez Wykonawcę wykaz wraz z dowodami stanowiącymi załączniki do wykazu powinien zawierać wszystkie niezbędne informacje pozwalające Zamawiającemu na stwierdzenie czy Wykonawca spełnia określony w niniejszej SIWZ i ogłoszeniu o zamówieniu warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej.

### **4. INNE DOKUMENTY NIEWYMIENIONE W PKT 1-3 I 5 WYMAGANE OD WYKONAWCY** (dotyczy wszystkich Wykonawców składających oferty)

- 4.1. **WYPEŁNIONY FORMULARZ OFERTOWY** sporządzony na/wg **Załącznika nr 1 do SIWZ**;
- 4.2. W przypadku wniesienia **WADIUM** w formie innej niż pieniężna **należy je dołączyć w oryginale do oferty**;
- 4.3. Jeżeli oferta nie zostanie podpisana przez Wykonawcę **do oferty należy dołączyć PEŁNOMOCNICTWO(A)** do działania w imieniu Wykonawcy (podpisanie oferty, reprezentowanie Wykonawcy, ewentualnie inne działania np. podpisanie umowy) - o ile umocowanie(a) osoby(ów) występującej(cych) w imieniu Wykonawcy nie wynikają z innych złożonych dokumentów.
- 4.4. **ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU/OSOBY udostępniającego(ej) Wykonawcy swoje zasoby** sporządzone na/wg **Załącznika nr 8 do SIWZ** (wypełniają tylko podmioty, które udostępniają Wykonawcy swoje zasoby) **należy dołączyć do oferty** (jeżeli występuje);

### **5. OŚWIADCZENIE WYMAGANE OD WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU Z POWODU OKOLICZNOŚCI, O KTÓREJ MOWA W ART. 24 UST. 1 PKT 23 USTAWY PZP** (dotyczy wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty)

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp będzie zobowiązany przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wzór oświadczenia zostanie zamieszczony wraz z informacją z otwarcia ofert w niniejszym postępowaniu na stronie [bip.powiat.koszalin.pl](http://bip.powiat.koszalin.pl)

### **DOKUMENTY PODMIOTÓW ZAGRANICZNYCH:**

Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu wymienionego w pkt X podpkt 2.1. niniejszej SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Pozostałe oświadczenia/dokumenty wymagane w prowadzonym postępowaniu, Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa takie same jak Wykonawca polski (oświadczenia/dokumenty wymienione w pkt X podpkt 1,3,4 i 5 niniejszej SIWZ).

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

### **UWAGA!**

**OFERTA I OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WYMIENIONE W PKT 1.1. MUSZĄ BYĆ ZŁOŻONE W FORMIE ORYGINAŁÓW.**

**WADIUM należy dołączyć do oferty zgodnie z opisem w pkt XIII SIWZ.**

**PEŁNOMOCNICTWO /jeżeli występuje/ MUSI BYĆ ZŁOŻONE W FORMIE ORYGINAŁU LUB NOTARIALNIE POŚWIADCZONEGO ODPISU.**

**INNE DOKUMENTY/OŚWIADCZENIA WYMIENIONE W ROZDZIALE III, PUNKT X MUSZĄ BYĆ ZŁOŻONE w formie oryginałów lub kopii. Dokumenty złożone w formie kopii nie potwierdzonych notarialnie muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy na każdej stronie.**

**XI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW. WYJAŚNIENIA TREŚCI SIWZ. ZMIANY TREŚCI SIWZ.**

### **1) SPOSÓB POROZUMIEWANIA Z WYKONAWCAMI :**

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2018r. poz. 2188), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środka komunikacji elektronicznej tj. poczty elektronicznej w rozumieniu ustawy z 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019r. poz.123) z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zamawiający dopuszcza przekazywanie dokumentów za pomocą poczty elektronicznej z wyłączeniem następujących dokumentów:

- oferty wraz z załącznikami w tym ich uzupełnienia i poprawki,
- oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale III pkt X podpkt 1.1;
- potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. Dokumenty przesyłane pocztą elektroniczną należy przysyłać w formie skanów dokumentów, które zostały podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

5. Skuteczność doręczenia przez Zamawiającego dokumentów do Wykonawcy np. oświadczeń, wniosków, zawiadomień, wezwań, zapytań lub innych potwierdza wydruk komunikatu poczty elektronicznej o wysłaniu wiadomości.

### **2) WYJAŚNIENIA TREŚCI SIWZ**

1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji zgodnie z zapisami art.38 ustawy Prawo zamówień publicznych. Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres Zamawiającego: faks, adres e-mail lub adres jak na stronie tytułowej SIWZ.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
3. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ wpłyną do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Udzielone wyjaśnienia (jeżeli wystąpią) będą stanowić integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień na pytania lub wnioski złożone po terminie, o którym mowa powyżej (podpkt.3).
5. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

### **3) ZMIANA TREŚCI SIWZ**

W uzasadnionych przypadkach na podstawie art. 38 ust. 4 Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.

## **XII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami:

W sprawach związanych z przedmiotem zamówienia:

Pan **Wojciech Dyrda** – Naczelnik Wydziału Inwestycji i Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego w Koszalinie

W sprawach związanych z przetargiem:

Pani **Marta Macko** – Główny Specjalista w Referacie Zamówień Publicznych Starostwa Powiatowego w Koszalinie

**XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM I ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

**WADIUM**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **30 000 PLN**.
2. **Wadium należy wnieść najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert tj. do 25.03.2020r. do godz. 13:00**
3. **Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą począwszy od dnia, w którym upływa termin składania ofert.**

**4. WADIUM MOŻE BYĆ WNIESIONE W JEDNEJ LUB KILKU NASTĘPUJĄCYCH FORMACH:**

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 310).

**Wadium wnoszone w formach wymienionych w podpkt 2-5 należy w oryginale dołączyć do oferty.**

**UWAGA**

Wadium w formie innej niż pieniężna musi być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zapisami niniejszej SIWZ i powinno w szczególności zawierać:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta dokumentu (Zamawiającego), Gwaranta/Poręczyciela (banku lub instytucji udzielających gwarancji, poręczeń) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) gwarantowaną/poręczaną kwotę wadium,
- c) termin ważności gwarancji/poręczenia w formule: „od dnia .....– do dnia .....”,
- d) zobowiązanie Gwaranta/Poręczyciela do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze żądanie Zamawiającego w sytuacjach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

**5. WADIUM W FORMIE PIENIĘŻNEJ** należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Bałtyckim Banku Spółdzielczym w Darłowie:

- **nr rachunku do wpłat krajowych:**

**82 8566 0003 0110 9805 2000 0008**

- **nr rachunku do wpłat dla Wykonawcy Zagranicznego:**

**IBAN: PL82 8566 0003 0110 9805 2000 0008**

**BIC/SWIFT GBWCPLPP**

z adnotacją „**WADIUM – przetarg ozn. ZP.272.1.2020**”.

**Wadium w formie pieniężnej uznaje się za wniesione jeżeli uznanie wadium na rachunku Zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert.**

**Uwaga:** W przypadku gdy do terminu składania ofert na rachunek Zamawiającego tytułem wadium wpłynie kwota wyższa niż wymagana dla wadium w niniejszym postępowaniu, kwota przekraczająca wysokość wymaganego wadium zostanie zwrócona w terminie do 7 dni roboczych od terminu składania ofert.

**6. Zgodnie z art. 89 ust.1 pkt 7b) ustawy Pzp, Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wnieśli wadium lub wnieśli wadium w sposób nieprawidłowy.**

W sytuacji odrzucenia oferty, o którym mowa powyżej, kwoty wpłacone oraz dokumenty wadium nie stanowiące wadium zostaną zwrócone w terminie do 7 dni roboczych od upływu terminu na wniesienie odwołania od czynności odrzucenia oferty wykonawcy z w/w powodu.

### **7. ZATRZYMANIE WADIUM**

W świetle zapisów art. 46 ust. 4a ustawy Prawo zamówień publicznych „Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej”.

**8.** Zapisy dotyczące wadium określone w pkt od 1 do 7 powyżej dotyczą również przedłużania ważności wadium oraz wnoszenia nowego wadium w przypadkach określonych w ustawie Pzp.

---

### **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do wniesienia, przed podpisaniem umowy w sprawie niniejszego zamówienia, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ryczałtowej brutto określonej w ofercie i w umowie.**
- 2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w:**
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 3. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank/ubezpieczyciel/ poręczyciel w przypadku wystąpienia przesłanek do wypłaty zabezpieczenia, zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotą zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.**

**W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.**

4. W przypadku zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w:
  - a) pieniądzu w formie polecenia przelewu na rachunek Zamawiającego, w Bałtyckim Banku Spółdzielczym w Darłowie, nr **82 8566 0003 0110 9805 2000 0008**, musi być uznany najpóźniej w dniu zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia,
  - b) formie innej niż pieniężna winno być złożone w oryginale do Zamawiającego najpóźniej w dniu zawarcia umowy.Termin ważności zabezpieczenia winien spełniać wymogi opisane w pkt. 6 poniżej.
5. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. 70 % wniesionego zabezpieczenia zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni po końcowym odbiorze przedmiotu umowy i usunięciu ewentualnych wad, zwrot pozostałych 30 % nastąpi nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
7. W przypadku nie wykonania przedmiotu umowy lub nie wykonania części przedmiotu umowy o wartości większej niż wysokość wniesionego zabezpieczenia, zabezpieczenie przechodzi w całości na rzecz Zamawiającego. W przypadku zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu, zabezpieczenie to przechodzi na rzecz Zamawiającego wraz z powstałymi odsetkami.
8. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy lub jego części, zabezpieczenie przechodzi na rzecz Zamawiającego i będzie wykorzystane do pokrycia roszczeń z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy do wysokości powstałych roszczeń. W przypadku zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu, zabezpieczenie to przechodzi na rzecz Zamawiającego wraz z powstałymi odsetkami.
9. W przypadku nie przedłużenia lub nie wniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
10. Wypłata, o której mowa w pkt. 9, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

#### **XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

##### **1. Przygotowanie oferty:**

- 1) Wykonawca sporządza ofertę zgodnie z ustawą Pzp i z wymaganiami niniejszej SIWZ. Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.
- 2) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu jedną ofertę.
- 3) Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.
- 4) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej bez użycia ścieralnego nośnika pisma np. ołówka, pismem czytelnym na druku

formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SIWZ) przygotowanym przez Zamawiającego lub indywidualnie sporządzonym przez Wykonawcę na jego wzór, w taki sposób, aby zawierał wszystkie dane i treści zawarte w załączonym wzorze.

- 5) Przedstawienie rozwiązań alternatywnych lub wariantowych nie będzie brane pod uwagę i spowoduje odrzucenie oferty.
- 6) **Wszystkie dokumenty w językach obcych należy dostarczyć wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczone przez Wykonawcę lub osobę do tego upoważnioną.**
- 7) **Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców uznaje się osoby wskazane w Krajowym Rejestrze Sądowym lub dokumencie równorzędnym, osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem określającym zakres umocowania.**  
**Wszystkie strony oferty powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy (podpis czytelny lub pieczęć imienna i podpis w miejscach wskazanych; na pozostałych stronach podpis lub parafka).**
- 8) **Oferta i oświadczenie Wykonawcy wymienione w Rozdziale III, pkt X, podpkt, 1.1. muszą być złożone w formie oryginałów.**  
**Wadium należy dołączyć do oferty zgodnie z opisem w pkt XIII SIWZ.**  
**Pełnomocnictwo /jeżeli występuje/ winno być dołączone do oferty w formie oryginału lub notarialnie poświadczonego odpisu.**  
**Inne dokumenty/oświadczenia wymienione w Rozdziale III, punkt X muszą być złożone w formie oryginałów lub kopii. Dokumenty złożone w formie kopii nie potwierdzonych notarialnie muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy na każdej stronie.**
- 9) Zamawiający żąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów/oświadczeń wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kopia będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 10) **Wraz z ofertą należy złożyć oświadczenie, o którym mowa w pkt X podpkt 1.1. oraz inne dokumenty /jeżeli występują/ wymienione w pkt X podpky od 4.2. do 4.4. niniejszej SIWZ.**
- 11) Oświadczenia/dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami – załącznikami do niniejszej SIWZ. W przypadku złożenia własnych formularzy ich treść musi być tożsama z treścią formularzy Zamawiającego /zawierać wszystkie informacje oraz dane/.
- 12) Zmiany lub poprawki w ofercie powinny być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej/ych ofertę.
- 13) Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane w kolejności. Zaleca się ich spięcie (zszycie) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 14) **Zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp protokół wraz z załącznikami jest jawny.**  
**Zgodnie z art.8 ust.3 Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**  
Jeżeli w ofercie znajdują się informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca może zastrzec, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Wykonawca powinien wyodrębnić te informacje w formie osobnego pakietu. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony jako „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”.  
**Zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy), adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.**



## 2. Oferta wspólna

- 1) W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (np. spółka cywilna, konsorcjum), oferta musi spełniać następujące warunki.
  - a) **Ofertę (zał. nr 1 do SIWZ) składaną przez podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie podpisują wszyscy Wykonawcy lub ustanowiony pełnomocnik, który został umocowany do podpisania oferty. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika wraz z ofertą należy złożyć pełnomocnictwo, z którego wynika umocowanie do podpisania oferty.**
  - b) W przypadku konsorcjum Wykonawcy występujący wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są stosownie do treści art. 23 ust. 2 Ustawy Pzp, ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez uprawnionych przedstawicieli każdego z partnerów. Pełnomocnictwo powinno być złożone wraz z ofertą w oryginale lub w formie notarialnie poświadczonego odpisu. W przypadku spółki cywilnej dla potwierdzenia uprawnień wspólnika/wspólników reprezentującego(ych) spółkę w prowadzonym postępowaniu wymagane jest dołączenie do oferty pełnomocnictwa/pełnomocnictw w oryginale lub notarialnie poświadczonego odpisu(ów)/ lub innych dokumentów, z których wynikają zasady reprezentacji spółki (np. umowa spółki; uchwała wspólników – oryginały lub kopie potwierdzone „za zgodność z oryginałem”).
  - c) Zgodnie z art. 141 ustawy Prawo zamówień publicznych podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  - d) **Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na “Wykonawcę”, w miejscu np. “nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, a nie dane pełnomocnika.**
  - e) Wszelka korespondencja będzie prowadzona z ustanowionym pełnomocnikiem.
  - f) Wszelkie zawarte w SIWZ warunki i wymagania dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców występujących wspólnie.
  - g) Każdy z Wykonawców występujących wspólnie (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) musi złożyć odrębnie:
    - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zał. nr 3 do SIWZ);
    - oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
  - h) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczące danego Wykonawcy (np. referencje, polisy), muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę.

## 3. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty:

- ✓ Ofertę należy złożyć w siedzibie Starostwa Powiatowego w Koszalinie w postaci papierowej w nieprzejrzystej zamkniętej kopercie opisanej według poniższego wzoru:

**POWIAT KOSZALIŃSKI  
UL.RACŁAWICKA 13  
75-620 KOSZALIN**

**Oferta na:**

**„PRZEBUDOWA, TERMOMODERNIZACJA I ZMIANA SPOSOBU  
UŻYTKOWANIA POMIESZCZEŃ BUDYNKU POWIATU  
KOSZALIŃSKIEGO PRZY ULICY ANDERSA 32 W KOSZALINIE  
WRAZ Z NIEZBĘDNĄ INFRASTRUKTURĄ TECHNICZNĄ”**

Przetarg nieograniczony ozn. ZP.272.1.2020

- ✓ Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania czy opakowania składanej oferty lub jej braku w wymaganym terminie.
- ✓ Sposób opakowania i zaadresowania oferty oraz numeracja stron w ofercie nie będą podstawą do odrzucenia.

**XVI. ZMIANA LUB WYCOFANIE OFERTY**

1. Wykonawca może wprowadzać zmiany, do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzaniu zmian przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian musi być złożone według takich samych zasad i wymagań jak składana oferta tj. w celu zmiany oferty Wykonawcałoży Zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę oznakowaną jak w pkt XV podpkt 3 z dopiskiem „ZMIANA OFERTY”.
2. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wycofaniu oferty musi być złożone według takich samych zasad i wymagań jak składana oferta, tj. w celu wycofania oferty Wykonawcałoży Zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę oznakowaną jak w pkt XV podpkt 3 z dopiskiem „WYCOFANIE OFERTY”.
3. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzać zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

**XVII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty należy składać w:

**Starostwo Powiatowe w Koszalinie  
ul. Raławicka 13  
75-620 Koszalin  
pokój 301/302 (III piętro) – Referat Zamówień Publicznych**

do dnia **25.03.2020r. do godz. 13:00**

- 1) Na kopercie „oferty” oznaczona zostanie data i godzina jej złożenia oraz kolejny numer.
- 2) Oferty przekazane drogą pocztową lub kurierską, które wpłyną do Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Koszalinie będą zakwalifikowane do udziału w postępowaniu pod warunkiem ich dostarczenia do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.

## 2. Miejsce otwarcia ofert:

**Starostwo Powiatowe w Koszalinie  
ul. Raclawicka 13  
75-620 Koszalin, sala 409 (IV piętro)**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **25.03.2020r. o godz. 13:15**

- Zamawiający dokona otwarcia ofert.
- Przy otwarciu ofert mogą być obecni Wykonawcy lub przedstawiciele Wykonawców.
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze osobom obecnym na otwarciu ofert informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, następnie dokonana otwarcia kopert zewnętrznych zawierających dokumenty przetargowe oznaczone jako oferty „WYCOFANE” – jeżeli takie zostaną złożone (koperty wewnętrzne nie będą otwierane).
- Pozostałe oferty, które wpłyną do Zamawiającego, Zamawiający otworzy podając: numer oferty, datę i godzinę wpływu oferty, nazwę (firmę), siedzibę Wykonawcy, cenę oferty, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zawarte w ofertach.
- Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## 3. Badanie i ocena ofert; wybór oferty najkorzystniejszej lub unieważnienie postępowania

- W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający zgodnie z przepisami ustawy Pzp, wezwie Wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający zgodnie z przepisami ustawy Pzp wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- Zamawiający nie będzie prowadził żadnych negocjacji dotyczących złożonych ofert oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy Pzp dokonywał jakichkolwiek zmian w jej treści.
- Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów wymienionych w pkt X niniejszej SIWZ, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

## Postępowanie ozn. ZP.272.1.2020

- Po zakończeniu badania i oceny ofert Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej lub w przypadku zaistnienia przesłanek unieważni postępowanie.
- Z dokonanych czynności zostanie sporządzony protokół.

### XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia w formularzu oferty (zał. nr 1 do SIWZ) ceny ryczałtowej brutto (tj. z podatkiem VAT) za cały przedmiot zamówienia.
2. Cena powinna być podana: cyfrowo. Cena musi zostać podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Należy wycenić wszystkie elementy zamówienia w oparciu o załączone przedmiary robót, projekty wykonawcze, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, inne załączniki do SIWZ oraz zapisy niniejszej SIWZ z uwzględnieniem udzielonych wyjaśnień/zmian treści SIWZ (jeżeli wystąpią).
4. Za ustalenie ceny ryczałtowej za zakres przedmiotu zamówienia odpowiada wyłącznie Wykonawca.
5. Cena ryczałtowa za realizację przedmiotu zamówienia powinna zawierać wszelkie oferowane upusty.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmować winno wszelkie koszty i składniki związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi w SIWZ oraz w ogólnych warunkach umowy.
7. **Cena ryczałtowa realizacji przedmiotu zamówienia powinna obejmować należny podatek VAT.**

#### **UWAGA!!!**

Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

### XIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUTY OBCEJ

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej PLN.

### XX. KRYTERIA OCENY OFERTY

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami, przy czym 1% = 1 pkt :

#### **1) KRYTERIUM „CENA OFERTY BRUTTO” (C<sub>n</sub>) – 60%**

W kryterium „cena oferty brutto” ocenie podlegać będzie cena ryczałtowa oferty brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia zaoferowana przez Wykonawcę.

W kryterium „cena oferty brutto” oferty zostaną ocenione wg poniższego wzoru:

$$C_n = \frac{\text{najniższa cena brutto w złożonych ofertach podlegających ocenie}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 60$$

W kryterium „cena oferty brutto” oferta może otrzymać maksymalnie 60 punktów.

## **2) KRYTERIUM „PRZEDŁUŻONY OKRES GWARANCJI” (G<sub>n</sub>) – 35 %**

Minimalny wymagany okres gwarancji na przedmiot zamówienia zgodnie z pkt XXIII niniejszej SIWZ wynosi 36 miesięcy.

W kryterium „przedłużony okres gwarancji” Zamawiający będzie stosował następującą punktację:

- oferta, która będzie zawierała minimalny wymagany okres gwarancji wynoszący 36 miesięcy otrzyma 0 pkt;
- oferta, która będzie zawierała okres gwarancji przedłużony od 1 do 35 miesięcy ponad minimalną gwarancję określoną w niniejszej SIWZ otrzyma za każdy pełny miesiąc przedłużenia gwarancji 1 pkt;
- w kryterium „przedłużony okres gwarancji” oferta może otrzymać od 0 pkt do 35 pkt, przy czym przy przedłużeniu minimalnego okresu gwarancji o więcej niż 35 miesięcy oferta i tak otrzyma max 35 pkt.

W kryterium „przedłużony okres gwarancji” oferta może otrzymać maksymalnie 35 punktów.

---

## **3) KRYTERIUM „SKRÓCENIE TERMINU WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA” (T<sub>n</sub>) – 5 %**

W kryterium „skrócenie terminu wykonania przedmiotu zamówienia” Zamawiający będzie stosował następującą punktację:

- oferta która będzie zawierała termin wykonania przedmiotu zamówienia do dnia 17.09.2021r. otrzyma 0 pkt;
- oferta, która będzie zawierała termin wykonania przedmiotu zamówienia do dnia 19.08.2021r. otrzyma 5 pkt.

### **UWAGA**

Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie termin wykonania całego przedmiotu zamówienia poprzez zaznaczenie pola przy wybranym przez siebie terminie.

W przypadku braku wskazania w ofercie terminu wykonania przedmiotu zamówienia tj. nie zaznaczenia żadnego pola lub w przypadku zaznaczenia w ofercie obu terminów wykonania przedmiotu zamówienia Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie do 17.09.2021r.

W kryterium „skrócenie terminu wykonania przedmiotu zamówienia” oferta może otrzymać maksymalnie 5 punktów.

---

**W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w powiązaniu z przedstawionymi wyżej kryteriami Zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:**

$$P_n = C_n + G_n + T_n$$

gdzie:

P<sub>n</sub> – oznacza łączną sumę ilości punktów przyznanych ocenianej ofercie,

C<sub>n</sub> – oznacza ilość punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium „cena oferty brutto”

G<sub>n</sub> – oznacza ilość punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium „przedłużony okres gwarancji”

T<sub>n</sub> – oznacza ilość punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium „skrócenie terminu wykonania przedmiotu zamówienia”

n – numer oferty ocenianej

**Zamawiający uzna za najkorzystniejszą, ofertę Wykonawcy, który nie będzie podlegał wykluczeniu, spełni warunki udziału w postępowaniu, a złożona przez niego oferta uzyska największą łączną liczbę punktów (P<sub>n</sub>).**

---

### **XXI. WARUNKI ZAWARCIA UMOWY I INFORMACJE O FORMALNOSCIACH JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.**

1. Ogólne warunki umowy zostały zawarte w załączniku nr 7 do SIWZ.
2. Ogólne warunki umowy nie mogą być zmieniane ani modyfikowane przez Wykonawcę
3. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w prowadzonym postępowaniu z zastrzeżeniem pkt XXI podpkt 4 i 5 .
4. **Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy, będzie zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu:**
  - aktualne uprawnienia kierownika budowy do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń;
  - kosztorys/y/ ofertowy/e/;
  - harmonogram rzeczowo/finansowo/terminowy sporządzony według wzoru przekazanego przez Zamawiającego;
  - zabezpieczenie należytego wykonania umowy jeżeli jest wnoszone w formie innej niż pieniężna;
  - dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej spełniający wymogi określone w rozdziale I, pkt III, podpkt 2 niniejszej SIWZ /należy złożyć jeśli dokument złożony w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego nie spełnia wymogów opisanych w/w punkcie SIWZ/.

Jeżeli z dokumentu nie wynika wprost wymagana odpowiedzialność, należy dołączyć dokumenty to potwierdzające np. ogólne warunki ubezpieczenia, oświadczenie firmy ubezpieczeniowej itp.
5. Warunkiem zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Na podstawie art. 94 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp, podpisanie umowy z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, może nastąpić w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem powyższych terminów, w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
7. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi pisemnie lub telefonicznie Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
9. **W przypadku nie dołączenia do oferty umowy zawartej między Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo jej żądania, jeżeli ich oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia.** Umowa powinna zawierać, co najmniej: - zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia, - określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy, - zapis o solidarnej odpowiedzialności za wykonanie umowy i wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy; - czas obowiązywania umowy, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia oraz ustanowienia rękojmi.

## XXII. DOPUSZCZALNE ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru oferty Wykonawcy, w szczególności:

- a) **zmiana terminu** określonego w §2 ust.2 umowy w przypadkach wystąpienia niżej wymienionych okoliczności, które uniemożliwiają wykonanie przedmiotu umowy w pierwotnym terminie:
  - wystąpienia dodatkowych usług lub robót budowlanych od dotychczasowego Wykonawcy nieobjętych zamówieniem podstawowym, których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania oraz zakończenia podstawowego przedmiotu umowy;
  - wystąpienia przerw w wykonywaniu przedmiotu umowy z powodów, za które odpowiada Zamawiający;
  - w następstwie okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, skutkujących niemożliwością prowadzenia prac (np. siły wyższej).
- b) **zmiana osób nadzorujących** wykonanie przedmiotu umowy, wymienionych w §4 umowy, jeżeli wystąpią okoliczności powodujące, że wskazane osoby nie mogą pełnić swoich funkcji, pod warunkiem spełniania przez nowe osoby warunków określonych w SIWZ;
- c) **zmiana wartości umowy w szczególności:**
  - zmniejszenie wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy w szczególności na skutek zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy w wyniku wystąpienia m.in. zmian dokumentacji, wystąpienia robót zaniechanych; konieczności obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy o wartość wad stwierdzonych w czasie odbioru końcowego, które nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy, a nie jest możliwe usunięcie ich w wymaganym przez Zamawiającego terminie;
  - zwiększenie wartości umowy na skutek realizacji dodatkowych usług lub robót budowlanych, o których mowa w lit.d); wartość każdej kolejnej zmiany w tym zakresie nie może przekroczyć 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie; do rozliczenia dodatkowych robót (jeżeli wystąpią) przyjmuje się formę wynagrodzenia kosztorysowego;
- d) **zmiana zakresu umowy w szczególności na skutek:**
  - zmian dokumentacji projektowej,
  - wystąpienia robót zaniechanych;
  - wystąpienia konieczności wykonania dodatkowych usług lub robót budowlanych, których wykonanie jest niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, pod warunkiem, że zostaną spełnione wymogi określone w art. 144 ust. 1 pkt 2;
- e) **zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:**
  - 1) stawki podatku od towarów i usług,
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
  - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
- f) zmiana podwykonawcy(ów) wskazanych w ofercie, jeżeli Wykonawca w trakcie wykonywania przedmiotu umowy dokona zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust.1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem, że wykaże Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca,

- na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- g) powierzenia podwykonawcy(om) realizacji części zamówienia w sytuacji gdy Wykonawca w ofercie zobowiązał się samodzielnie zrealizować całość przedmiotu zamówienia lub rezygnacji z podwykonawstwa i przejęcia przez Wykonawcę obowiązku wykonania przedmiotu zamówienia w sytuacji gdy Wykonawca zadeklarował w ofercie wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców;
  - h) zmianę podwykonawcy(ów) wskazanych w ofercie na innego(ych) podwykonawcę(ów) w sytuacji gdy Wykonawca wskazał w ofercie nazwę(y) podwykonawcy(ów), któremu(y) zamierza zlecić wykonanie części zamówienia;
  - i) zmiana umowy na skutek wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zmiany umowy spowodowane tymi okolicznościami są warunkiem wykonania umowy lub są korzystne dla Zamawiającego;
  - j) zmiana umowy na skutek wystąpienia zdarzenia o charakterze zewnętrznym, którego nie można było przewidzieć oraz którego skutkom nie można było zapobiec;
  - k) ponadto zmiana umowy może mieć miejsce w okolicznościach, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2) – 6) Ustawy Pzp.
2. W przypadku wystąpienia któregośkolwiek ze zdarzeń wymienionych w podpkt 1 lit.a), ewentualne przedłużenie terminu wykonania może nastąpić o czas niezbędny do wykonania przedmiotu umowy w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
  3. Wszystkie powyższe zmiany umowy wymienione w podpkt 1 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody i nie rodzą żadnego roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
  4. Zmiany umowy nie stanowi, w szczególności zmiana nazwy stron, siedzib stron, danych teleadresowych. Wystarczające będzie pisemne powiadomienie strony o zaistniałej zmianie.
  5. Zmiana numeru rachunku bankowego wymaga aneksu do umowy.

### XXIII. WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI

1. **Minimalny** wymagany okres gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi **36 miesięcy**.
2. Okres gwarancji będzie liczony od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy z przekazaniem przedmiotu umowy do eksploatacji.
3. Szczegółowe warunki gwarancji określono w załączniku nr 7 do SIWZ – ogólne warunki umowy.
4. W przypadku gdy Wykonawca nie poda w ofercie okresu gwarancji, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje udzielenie wymaganego minimalnego okresu gwarancji określonego w pkt 1 powyżej.
5. Oferta, która będzie zawierała okres gwarancji krótszy niż minimalny wymagany okres gwarancji określony w pkt 1 powyżej, będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp.
6. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji Zamawiający może korzystać z uprawnień wynikających z rękojmi za wady przedmiotu umowy na podstawie przepisów kodeksu cywilnego.  
**Zamawiający wymaga wydłużenia rękojmi za wady na okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji.**

### XXIV. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wszystkim Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki odwoławcze w postaci **ODWOŁANIA w zakresie określonym w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp na zasadach i w terminach określonych w Dziale VI ustawy Pzp.**

Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.



### XXV. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
3. Jeżeli w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia wybrany Wykonawca dokona zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art.22a ust.1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca będzie obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Umowa o podwykonawstwo musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowa o podwykonawstwo musi w szczególności:
  - 1) określać kwotę wynagrodzenia Podwykonawcy mieszczącą się w granicach kwoty wynagrodzenia określonego w umowie między Wykonawcą a Zamawiającym, przy czym wynagrodzenie podwykonawcy nie może rażąco odbiegać od wyceny Wykonawcy za tą część zamówienia przewidzianą w jego kalkulacji ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia;
  - 2) określać dokładnie część zamówienia, która jest przedmiotem umowy o podwykonawstwo;
  - 3) zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją i rękojmią za wady i zawierać taki okres odpowiedzialności z tytułu gwarancji i rękojmi za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego;
  - 4) zawierać **termin zapłaty** wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy **nie dłuższy niż 30 dni** od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy usługi lub roboty budowlanej;
  - 5) **określać termin zapłaty, o którym mowa w pkt 4) umożliwiającą Zamawiającemu terminową zapłatę wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z zapisami ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2019r. poz.118 tekst jednolity ze zm.).**
6. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany do przedłożenia do akceptacji Zamawiającego projektu umowy oraz projektu jej zmiany, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem. Projekt umowy lub projekt jej zmian może złożyć Zamawiającemu również Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy lub jej zmiany.
7. Zamawiający zgłosi zastrzeżenia do projektu umowy, o której mowa w pkt 6 lub projektu jej zmiany, jeżeli będzie on niezgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ i ogólnych warunkach umowy (Zał. nr 7 do SIWZ) odnośnie umowy o podwykonawstwo lub gdy termin zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy będzie dłuższy niż określony w pkt 5 podpkt 4).

Zamawiający może wnieść zastrzeżenia w terminie do 14 dni od przedstawienia mu projektu umowy lub projektu jej zmian.

Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy podwykonawczej lub projektu jej zmiany, o których mowa w pkt. 4, nie zgłosi w formie pisemnej zastrzeżeń, uważa się, że Zamawiający zaakceptował projekt umowy lub projekt jej zmiany.
8. Po zawarciu zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, Wykonawca jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej „za zgodność z oryginałem” kopii zawartej umowy o podwykonawstwo i jej zmian w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Poświadczoną „za zgodność z oryginałem” kopię zawartej umowy i jej zmian może złożyć Zamawiającemu również Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca.

Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i jej zmian, nie zgłosi w formie pisemnej sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował przedłożoną umowę lub jej zmianę.

9. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną „za zgodność z oryginałem” **kopię każdej zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi** oraz jej zmianę, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, **z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy o zamówienie publiczne zawartej między Wykonawcą a Zamawiającym, przy czym nie większej niż 50 000 PLN umowy o podwykonawstwo.**

Jeżeli w umowie/umowach, o której(ych) mowa, termin zapłaty wynagrodzenia będzie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej dostawy/usługi, Zamawiający wezwie Wykonawcę do doprowadzenia do zmiany tej umowy w zakresie terminu płatności pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

10. **Powyższe zapisy dotyczące umów podwykonawczych oraz ich przedkładania Zamawiającemu mają takie samo zastosowanie do podwykonawców, na których zasoby powołuje się Wykonawca.**
11. Inne zapisy dotyczące podwykonawców zostały zawarte w ogólnych warunkach umowy stanowiących załącznik nr 7 do SIWZ.
12. Zamawiający nie określa informacji dotyczących wartości lub przedmiotu odnośnie umów o podwykonawstwo na dostawy lub usługi.

### XXVI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH - INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH OSÓB FIZYCZNYCH

#### 1. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY ZAMAWIAJĄCEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych u Zamawiającego jest **Starostwo Powiatowe w Koszalinie reprezentowane przez Starostę Koszalińskiego, ul. Raclawicka 13, 75-620 Koszalin; tel. 94 714 01 89, fax 94 714 01 31, e-mail: [poczta@powiat.koszalin.pl](mailto:poczta@powiat.koszalin.pl)**
- 2) inspektorem ochrony danych w Starostwie Powiatowym w Koszalinie jest Pani Marzena Pawłowska, **tel. 94 714 01 95, e-mail: [iod@powiat.koszalin.pl](mailto:iod@powiat.koszalin.pl)**
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp przy czym Zamawiający będzie przestrzegał zasad ograniczenia jawności wynikające z art. 96 ust. 3a i 3b ustawy Pzp; odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być także podmioty świadczące usługi pocztowe, kurierskie, informatyczne a także organy władzy publicznej, które na mocy odrębnych przepisów są uprawnione do dostępu do dokumentacji niniejszego postępowania;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata licząc od końca roku kalendarzowego, w którym zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy nie krócej jednak niż przez okres przechowywania wynikający dla tego postępowania z przepisów rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 18 stycznia 2011 r. w sprawie

- instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.);
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany;
  - 8) posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych (zgodnie z art. 8a ust. 3 ustawy Pzp skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## 2. INFORMACJE O OGRANICZENIACH

Na podstawie art. 8a ust. 5 ustawy Pzp Zamawiający informuje, że:

- 1) w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu (art. 8a ust. 2 ustawy Pzp);
- 2) wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu (art. 8a ust. 4 ustawy Pzp)
- 3) w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia (art. 97 ust. 1a ustawy Pzp).

### 3. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYKONAWCY

1) W przypadku gdy Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego pozyskał bezpośrednio lub pośrednio dane osobowe osób fizycznych, których te dane dotyczą i które przekazuje Zamawiającemu, jest zobowiązany do wypełnienia obowiązku informacyjnego względem tych osób wynikającego z art. 13 i art. 14 RODO.

**2) W przypadku, o którym mowa w pkt 1 Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o następującej treści:**

*„Oświadczam(my), że wypełniłem(liśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem(liśmy) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu”.*

### XXVII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o:

1. Ustawę z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 tekst jednolity) i akty wykonawcze do tej ustawy.
2. Ustawę z dnia 23.04.1964r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2019r. poz. 1145 tekst jednolity ze zm.);
3. Ustawę z dnia 09.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310 tekst jednolity ze zm.);
4. Ustawa z dnia 10.05.2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019r. poz.1781 tekst jednolity);
5. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1);
6. Ustawę z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 poz. 1186 tekst jednolity ze zm.);
7. Ustawę z dnia 16.04.2004r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2020r. poz. 215 tekst jednolity);
8. Ustawę z dnia 8.03.2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2019r. poz.118 tekst jednolity ze zm.)
9. Ustawę z dnia 14.12.2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2019r. poz. 701 tekst jednolity ze zm.).

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ obowiązują przepisy ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 tekst jednolity).