



Starostwo Powiatowe w Koszalinie

www.powiat.koszalin.pl

Wydział
Ochrony
Środowiska

KARTA USŁUGI

Wydanie decyzji o wyłączeniu gruntów z produkcji rolnej

oś

WYMAGANE DOKUMENTY :

1. "Wniosek o wydanie decyzji zezwalającej na wyłączenie gruntów z produkcji rolnej"
2. Załączniki:
 - a) decyzja burmistrza, wójta o warunkach zabudowy lub wypis z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;
 - b) projekt zagospodarowania działki;
 - c) wykaz zmian danych ewidencyjnych sporządzony przez uprawnionego geodetę na podstawie projektu zagospodarowania działki i poszczególnych użytków w przedmiotowej działce wraz z mapą wprowadzonych zmian;
 - d) oświadczenie o terminie faktycznego wyłączenia gruntów z produkcji, o cenie rynkowej gruntu będącego przedmiotem wyłączenia oraz oświadczenie o zgodności przedstawionych danych we wniosku ze stanem faktycznym i prawnym.

MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW:

Wniosek można składać w postaci papierowej lub elektronicznej bez właściwości miejscowej:

- **w formie papierowej** – w Starostwie Powiatowym w Koszalinie, 75-620 Koszalin, ul. Raclawicka 13,
- **w formie elektronicznej** – poprzez platformę e-puap z podpisem kwalifikowanym. Do wniosku powinny zostać dołączone skany wymaganych dokumentów, których oryginały należy okazać podczas odbioru dokumentu.

OPŁATY:

- **decyzja zezwalająca na wyłączenie gruntu z produkcji rolniczej jest zwolniona z opłaty skarbowej,**
- **opłata skarbową od pełnomocnictwa wynosi 17 zł,**
- **opłatę skarbową można uiścić:**

- w kasie Urzędu Miasta Urzędu Miejskiego w Koszalinie, **mBank S.A. Oddział Korporacyjny w Koszalinie**, nr rachunku: **07 1140 1137 0000 2444 4400 1033** z dopiskiem „*wpłata z tytułu złożenia opłaty za upoważnienie/pełnomocnictwo*”, (nie dotyczy pełnomocnictw dzielonych małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu).

Płatności z tytułu opłaty za upoważnienie/ pełnomocnictwo można dokonywać elektronicznie na rachunek w Koszalinie, a także z prowizją w innych punktach kasowych na terenie miasta.

TERMIN I SPOSÓB ZAŁATWIENIA:

Niezwłocznie, nie później niż w ciągu miesiąca, w sprawach szczególnie skomplikowanych nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania.

PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (t.j., Dz. U. z 2017r., poz. 1161),
2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r., poz. 256 późn. zm.),
3. ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

TRYB ODWOŁAWCZY:

Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Koszalinie za pośrednictwem Starosty Koszalińskiego (odwołanie składa się w Kancelarii Ogólnej Starostwa), w terminie czternastu dni od dnia doręczenia decyzji stronie.

INNE INFORMACJE:

W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia i złożenia w terminie siedmiu dni w Kancelarii Ogólnej Starostwa.

Nieuzupełnienie wniosku w terminie, siedmiu dni od daty otrzymania zawiadomienia, spowoduje pozostawienie sprawy bez rozpatrzenia. (art. 64 § 2 Kpa.)

Do wniosku należy dołączyć informację o potwierdzeniu spełnienia przez organ obowiązku informacyjnego (dotyczy osób fizycznych).

Druk obowiązku informacyjnego zamieszczono w zakładce druk do pobrania.

UZYSKANIE DECYZJI ZEZWALAJĄCEJ NA WYŁĄCZENIE GRUNTÓW Z PRODUKCJI ROLNICZEJ

• Osoba, która uzyskała zezwolenie na wyłączenie z produkcji użytków rolnych wytworzonych z gleb pochodzenia mineralnego i organicznego, zaliczony do klas I, II, III, IIIa, IIIb, oraz użytków rolnych klas IV, IVa, IVb, V i VI wytworzonych z gleb pochodzenia organicznego, jest obowiązana uiścić należność i opłaty roczne. Obowiązek taki powstaje od dnia faktycznego wyłączenia gruntów z produkcji.

• Należność za trwałe wyłączenie z produkcji gruntów rolnych ustala się proporcjonalnie do powierzchni wyłączanego gruntu.

• Należność za wyłączenie 1 ha gruntów pod stawami rybnymi, pod zadrzewieniami i zakrzewieniami śródpolnymi, pod rodzinnymi ogrodami działkowymi, pod urządzeniami: melioracji wodnych, przeciwpowodziowych i przeciwpożarowych, zaopatrzenia rolnictwa w wodę, kanalizacji oraz utylizacji ścieków i odpadów dla potrzeb rolnictwa i mieszkańców wsi, gruntów zrekultywowanych dla potrzeb rolnictwa oraz torfowisk i oczek wodnych wynosi 233 160 zł.

Dla pozostałych gruntów rolnych wynosi:

Grunty orne i sady, pod budynkami i urządzeniami wchodzącymi w skład gospodarstw rolnych oraz pod zadrzewieniami i zakrzewieniami śródpolnymi, w tym pod pasami przeciwwietrznymi i urządzeniami przeciwerozyjnymi	Łąki i pastwiska trwałe, pod budynkami i urządzeniami wchodzącymi w skład gospodarstw rolnych oraz pod zadrzewieniami i zakrzewieniami śródpolnymi, w tym pod pasami przeciwwietrznymi i urządzeniami przeciwerozyjnymi		
klasa	należność (w zł.)	klasa	należność (w zł.)
Wytworzone z gleb pochodzenia mineralnego i organicznego			
I	437 175	Ł i Ps I	437 175

II	378 885	Ł i Ps II	361 398
IIIa	320 595	Ł i Ps III	291 450
IIIb	262 305		
Wytworzone z gleb pochodzenia organicznego			
IVa	204 015	Ł i Ps IV	174 870
IVb	145 725	ŁV	145 725
V	116 580	Ps V	116 580
VI	87 435	Ł i Ps VI	87 435

- Należność pomniejsza się o wartość gruntu, ustaloną według cen rynkowych stosowanych w danej miejscowości w obrocie gruntami, w dniu faktycznego wyłączenia tego gruntu z produkcji. Należności nie nalicza się też w wypadku wyłączenia gruntów na cele budownictwa mieszkaniowego: do 0,05 ha w przypadku budynku jednorodzinnego i do 0,02 ha, na każdy lokal mieszkalny, w przypadku budynku wielorodzinnego.
- Opłaty roczne z tytułu użytkowania na cele nierolnicze lub nieleśne gruntów wyłączonych z produkcji wynoszą 10% należności.
- Opłatę uiszcza się: — w przypadku trwałego wyłączenia – przez lat 10, — w przypadku nietrwałego wyłączenia – przez okres tego wyłączenia, nie dłużej jednak niż przez 20 lat od chwili wyłączenia tych gruntów z produkcji.
- Należność uiszcza się w terminie do 60 dni od dnia, w którym decyzja stała się ostateczna
- Opłatę roczną za dany rok uiszcza się w terminie do dnia 30 czerwca tego roku. W wypadku nietrwałego wyłączenia dokonanego po 30 czerwca opłatę za pierwszy rok wyłączenia należy uiścić w terminie do 60 dni od dnia, w którym dokonano wyłączenia.
- W razie zbycia gruntów objętych decyzją zezwalającą na wyłączenie a niewyłączonych jeszcze z produkcji, obowiązek uiszczenia należności i opłat rocznych ciąży na nabywcy, który wyłączył grunt z produkcji. Zbywający jest obowiązany uprzedzić nabywcę o tym obowiązku.
- W razie stwierdzenia, że grunty zostały wyłączone z produkcji niezgodnie z przepisami ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych, sprawcy wyłączenia ustala się opłatę w wysokości dwukrotnej należności.
- W razie stwierdzenia, że grunty przeznaczone w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego na cele nierolnicze lub nieleśne zostały wyłączone z produkcji bez decyzji zezwalającej na wyłączenie gruntów z produkcji rolniczej, decyzję taką wydaje się z urzędu podwyższając jednocześnie wysokość należności o 10%.
- Ustalone opłaty należy wpłacać na konto:
Zarządu Województwa w Szczecinie na rachunek nr 42 1020 4795 0000 9102 0225 7756 w banku PKO BP S.A. Oddział w Szczecinie.
- Grunty rolne klas IV, IVa, IVb, V i VI wytworzonych z gleb pochodzenia mineralnego są zwolnione z ponoszenia należności i opłat rocznych.

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Starostwo Powiatowe z siedzibą w Koszalinie przy ulicy Raclawickiej 13**, reprezentowane przez **Starostę Koszalińskiego** (zwane dalej Starostwem);
2. Dane kontaktowe Administratora Bezpieczeństwa Informatyki (ABI)/Inspektora Ochrony Danych (IOD) – **Marzena Pawłowska**, pok. 408, IV piętro, tel. 94 7140195, e-mail: iod@powiat.koszalin.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji złożonego wniosku o wydanie decyzji zezwalającej na wyłączenie gruntów rolnych z produkcji rolniczej w związku z zamierzoną inwestycją;
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa właściwy miejscowo: dzierżawca/zarządca/najemca/PODiK/Urząd Marszałkowski;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres minimum 10 lat;
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody

w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, (*jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;

7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO);




8. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych stanowi zgodę na ich przetwarzanie i jest warunkiem rozpatrzenia sprawy/wniosku. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji wskazanych wyżej celów.

Brak zgody na przetwarzanie danych osobowych uniemożliwia rozpatrzenie sprawy/wniosku – sprawa/wniosek pozostaje bez rozpoznania.

9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

.....
Podpis osoby fizycznej, której dane dotyczą

Uwaga – formularz dokonania obowiązku informacyjnego dotyczy osób fizycznych (a nie np. firmy, przedsiębiorstwa – wpisany do CEDIG ,stowarzyszenia, fundacji itp.) – formularz obowiązuje od 25 maja 2018 r.

OPRACOWAŁ	SPRAWDZIŁ	ZATWIERDZIŁ
Beata Roszkowska 	Anna Chmieleńska- Bernacka 	Agnieszka Maślińska 
DATA: 22.09.2020 r.	DATA: 28 .09.2020 r.	DATA: 05.09.2020 r.