

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

**ozn. ZP.272.6.2020**

**TRYB POSTĘPOWANIA:** Przetarg nieograniczony o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych /ustawa z dnia 29.01.2004 r., Dz. U. z 2019r. poz. 1843 tekst jednolity ze zm./ - dalej w treści „ustawa Pzp”.

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**DOSTAWA TABLIC REJESTRACYJNYCH  
DLA STAROSTWA POWIATOWEGO W KOSZALINIE  
W LATACH 2021 - 2022**

**ZAMAWIAJACY:**

**Nazwa: POWIAT KOSZALIŃSKI**  
**Adres: ul. Raławicka 13, 75-620 Koszalin**  
**Tel: (94) 714 01 89**  
**Fax: (94) 714 02 35**  
**Nr NIP: 669-23-87-595**  
**Nr REGON: 330920854**  
**www.powiat.koszalin.pl**  
**e-mail: [zamowienia.publiczne@powiat.koszalin.pl](mailto:zamowienia.publiczne@powiat.koszalin.pl)**

ZATWIERDZAM

z upoważnienia Zarządu Powiatu w Koszalinie

**Iwona Murii**

**KIEROWNIK REFERATU ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Koszalin, dnia 03.11.2020r.

**ZAWARTOŚĆ SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:**

ROZDZIAŁ I	– OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
ROZDZIAŁ II	– OPIS SPOSOBU UZYSKANIA MATERIAŁÓW PRZETARGOWYCH
ROZDZIAŁ III	– INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

**ZAŁĄCZNIKI:**

- |   |             |
|---|-------------|
| 1. Formularz ofertowy   | - zał. nr 1 |
| 2. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału<br>w postępowaniu | - zał. nr 2 |
| 3. Ogólne warunki umowy   | - zał. nr 3 |

## ROZDZIAŁ I – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**I. ZAMAWIAJĄCY**  
**POWIAT KOSZALIŃSKI**  
ul. Raławicka 13  
75 - 620 Koszalin

### II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 44423400-5, 34928472-7**

#### 1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.1. Przedmiot zamówienia stanowi wykonanie i sukcesywne dostawy tablic rejestracyjnych dla Starostwa Powiatowego w Koszalinie.

Dostawy sukcesywne tablic rejestracyjnych będą realizowane w okresie od stycznia 2021 roku (od dnia zawarcia umowy) do 31.12.2022 roku.

#### 1.2. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

- wykonanie ogółem **28 100 sztuk** tablic rejestracyjnych, w tym:

**1) tablice samochodowe jednorzędowe i dwurzędowe** (zwyczajne, indywidualne, tymczasowe, zabytkowe, profesjonalne, dla pojazdów elektrycznych) – **24 000 sztuk**;

**2) tablice motocyklowe dwurzędowe** (zwyczajne, indywidualne, tymczasowe, zabytkowe, profesjonalne, dla pojazdów elektrycznych) – **2 400 sztuk**;

**3/ tablice motorowerowe dwurzędowe** (zwyczajne, indywidualne, tymczasowe, profesjonalne, dla pojazdów elektrycznych) – **1 500 sztuk**;

**4/ tablice samochodowe jednorzędowe zmniejszone** (zwyczajne i tymczasowe) – **200 sztuk**;

- sukcesywne dostawy na koszt i ryzyko Wykonawcy zamówionych rodzajów i ilości tablic do siedziby Starostwa Powiatowego w Koszalinie – ul. Raławicka 13, łącznie z transportem, rozładunkiem i wniesieniem towaru do wskazanego pomieszczenia.

Dostawy mogą odbywać się w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do 14.30.

1.3. Zamawiający dopuszcza zmiany ilościowe między rodzajami tablic wymienionymi w podpkt 1.2., podane ilości tablic są szacunkowe i mogą ulec zmianie w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

Cena oferty brutto, określona w ofercie Wykonawcy i zawartej umowie, będzie wartością maksymalną. Zamówienie sukcesywnych dostaw nie powodujących osiągnięcia przez Wykonawcę ceny brutto złożonej oferty nie uprawnia Wykonawcy do żądania od Zamawiającego większej ilości

zamówień w celu osiągnięcia tej ceny lub wypłacenia w całości kwoty odpowiadającej cenie brutto złożonej oferty. Z tego tytułu nie będą przysługiwały Wykonawcy żadne roszczenia.

**1.4.** Dostarczone tablice rejestracyjne (wszystkie rodzaje) muszą odpowiadać wymaganiom określonym w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 11 grudnia 2017 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2355 z późn. zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 marca 2019 r. w sprawie profesjonalnej rejestracji pojazdów, stosowanych oznaczeń oraz opłat związanych z profesjonalną rejestracją pojazdów (Dz. U. z 2019r., poz. 546).

Wykonawca, musi posiadać aktualny/e/ certyfikat/y/ na zgodność tablic rejestracyjnych z warunkami technicznymi określonymi w ww. rozporządzeniach.

**1.5.** Wykonawca, który będzie realizował przedmiot zamówienia, przez cały okres wykonywania umowy będzie musiał posiadać aktualny(e) certyfikat(y) o których mowa w pkt. 1.4.

**1.6.** Wykonawca będzie zobowiązany przestrzegać przy realizacji przedmiotu zamówienia powszechnie obowiązujących przepisów, w tym rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 02 maja 2012 r. w sprawie warunków produkcji i sposobu dystrybucji tablic rejestracyjnych i znaków legalizacyjnych (Dz.U. z 2020 r., poz. 717 t.j.).

**1.7.** W przypadku wprowadzenia w okresie obowiązywania umowy zmian ustawowych dotyczących tablic rejestracyjnych, Wykonawca zobowiązany będzie dostosować przedmiot zamówienia do zmian i nowych wymogów.

**1.8.** Dostawy zamówionych tablic będą odbywały się na koszt i ryzyko Wykonawcy, łącznie z transportem, wniesieniem i rozładunkiem towaru do wskazanego pomieszczenia.

**1.9.** Wymagany przez Zamawiającego minimalny okres gwarancji na wykonane i dostarczone tablice rejestracyjne wynosi 24 miesiące licząc od daty wydania tablic przy rejestracji pojazdu.

**1.10.** Sukcesywne dostawy tablic będą realizowane zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego na podstawie zamówień przekazywanych pocztą elektroniczną lub faksem, zawierających wszystkie niezbędne informacje dotyczące zamawianej partii tablic.

**1.11.** Zamawiający dopuszcza możliwość składania zamówień na tablice rejestracyjne za pośrednictwem strony internetowej Wykonawcy z możliwością przeglądania historii zamówień oraz drukowania potwierdzeń złożonych zamówień.

**1.12.** Odbiory dostaw będą odbywały się protokolarnie.

#### **IV. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

##### **OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

## V. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 7

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 tekst jednolity ze zm.).

## VI. ZALICZKI

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## VII. TERMINY REALIZACJI /WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### 1. Termin wykonania zamówienia:

**od stycznia 2021r. (od dnia zawarcia umowy) do 31.12.2022r.**

### 2. Czas realizacji poszczególnych dostaw sukcesywnych:

- dla zamówień do 10 sztuk tablic - do 2 dni roboczych od daty przekazania Wykonawcy zamówienia,
- dla zamówień powyżej 10 sztuk tablic - do 7 dni kalendarzowych od daty przekazania Wykonawcy zamówienia.

## ROZDZIAŁ II – OPIS SPOSOBU UZYSKANIA MATERIAŁÓW PRZETARGOWYCH

### VIII. MATERIAŁY PRZETARGOWE

Materiały przetargowe są dostępne na stronie internetowej: [bip.powiat.koszalin.pl](http://bip.powiat.koszalin.pl)

## ROZDZIAŁ III – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

### IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.

1. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU określone na podstawie art. 22 ust. 1b ustawy Pzp:

WARUNEK UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	OKREŚLENIE WARUNKU
<b><u>kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów</u></b>	Wykonawca musi wykazać, że posiada uprawnienia do produkcji tablic rejestracyjnych objętych przedmiotem zamówienia, t.j. Wykonawca musi posiadać wpis do rejestru przedsiębiorców produkujących tablice rejestracyjne, o którym mowa w art. 75a ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2020r. poz.110 t.j. ze zm.) prowadzonego przez Marszałka Województwa właściwego ze względu na siedzibę przedsiębiorcy.  <i>W celu <b>wstępnego potwierdzenia</b> spełniania niniejszego warunku Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą oświadczenie sporządzone na/wg załącznika nr 2 do SIWZ.</i>

## Postępowanie ozn. ZP.272.6.2020

	<i>Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca będzie zobowiązany złożyć dokument potwierdzający posiadanie przez Wykonawcę wpisu do rejestru przedsiębiorców produkujących tablice rejestracyjne, o którym mowa w art. 75a ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2020r. poz.110 t.j. ze zm.) prowadzonego przez Marszałka Województwa właściwego ze względu na siedzibę przedsiębiorcy.</i>
<b><u>sytuacja ekonomiczna lub finansowa</u></b>	Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.
<b><u>zdolność techniczna lub zawodowa</u></b>	Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

### 2. PODSTAWY WYKLUCZENIA

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców w okolicznościach określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Dodatkowo Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp tj. Zamawiający może wykluczyć **Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 814 tekst jednolity ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t. j. Dz. U. z 2020r. poz. 1228 tekst jednolity).**

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

Uwaga:

Zgodnie z art. 24 ust.12 ustawy Pzp Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

=====

**Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU** sporządzone na/wg zał. nr 2 do SIWZ.

=====

**4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** wymaga się, aby warunek udziału w postępowaniu dotyczący wymaganych uprawnień spełniał ten z Wykonawców, który produkuje tablice rejestracyjne.



Do każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia mają zastosowanie podstawy wykluczenia opisane w Rozdziale III, pkt IX, podpkt 2.

## **X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ / DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

### **1. WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU** (dotyczy wszystkich Wykonawców składających oferty)

1.1. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia sporządzone na/wg załącznika nr 2 do SIWZ aktualne na dzień składania ofert (oświadczenie należy złożyć wraz z ofertą).

**Uwaga!**

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 1.1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

### **2. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP** (dotyczy Wykonawcy, do którego Zamawiający skieruje wezwanie)

2.1. AKTUALNY ODPIS Z WŁAŚCIWEGO REJESTRU lub CENTRALNEJ EWIDENCJI I INFORAMACJI O DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

**Uwaga**

Zgodnie z § 10 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2020 poz. 1282 t.j.), w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności dokumentu wymienionego w pkt 2.1. pod określonym adresem internetowym ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych, Zamawiający samodzielnie pobierze wymagany dokument ze wskazanej bazy danych.

### **3. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP** (dotyczy Wykonawcy, do którego Zamawiający skieruje wezwanie)

3.1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zobowiązany będzie złożyć dokument potwierdzający posiadanie przez Wykonawcę wpisu do rejestru przedsiębiorców produkujących tablice rejestracyjne, o którym mowa w art. 75a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2020r. poz.110 t.j. ze zm.) prowadzonego przez Marszałka Województwa właściwego ze względu na siedzibę przedsiębiorcy.

### **4. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP** (dotyczy Wykonawcy, do którego Zamawiający skieruje wezwanie)

4.1. W celu potwierdzenia spełniania przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zobowiązany będzie złożyć

**aktualny/e/ certyfikat/y/ na zgodność tablic rejestracyjnych z warunkami technicznymi** określonymi w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 11 grudnia 2017r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2355 ze zm.) oraz w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 marca 2019r. w sprawie profesjonalnej rejestracji pojazdów, stosowanych oznaczeń oraz opłat związanych z profesjonalną rejestracją pojazdów (Dz.U. z 2019 r. poz. 546).

### **5. INNE DOKUMENTY NIE WYMIENIONE W PKT 1-4 i 6 WYMAGANE OD WYKONAWCY**

*(dotyczy wszystkich Wykonawców składających oferty)*

- 5.1. **WYPEŁNIONY FORMULARZ OFERTOWY** sporządzony na/wg **załącznika nr 1 do SIWZ**;
- 5.2. Jeżeli oferta nie zostanie podpisana przez Wykonawcę **do oferty należy dołączyć PEŁNOMOCNICTWO(A)** do działania w imieniu Wykonawcy (podpisanie oferty, reprezentowanie Wykonawcy, ewentualnie inne działania np. podpisanie umowy) - o ile umocowanie(a) osoby(ów) występującej(cych) w imieniu Wykonawcy nie wynikają z innych złożonych dokumentów.

### **6. OŚWIADCZENIE WYMAGANE OD WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU Z POWODU OKOLICZNOŚCI, O KTÓREJ MOWA W ART. 24 UST. 1 PKT 23 USTAWY PZP**

*(dotyczy wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty)*

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp będzie zobowiązany przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

*Wzór oświadczenia zostanie zamieszczony wraz z informacją z otwarcia ofert w niniejszym postępowaniu na stronie [bip.powiat.koszalin.pl](http://bip.powiat.koszalin.pl)*

---

### **DOKUMENTY PODMIOTÓW ZAGRANICZNYCH:**

Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu wymienionego w pkt X podpkt 2.1. niniejszej SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Pozostałe oświadczenia/dokumenty wymagane w prowadzonym postępowaniu, Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa takie same jak Wykonawca polski (oświadczenia/dokumenty wymienione w pkt X podpkt 1, 3, 4, 5 i 6 niniejszej SIWZ).

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

### **UWAGA!**

**OFERTA I OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WYMIENIONE W PKT 1.1. MUSZĄ BYĆ ZŁOŻONE W FORMIE ORYGINAŁÓW.**

**PEŁNOMOCNICTWO /jeżeli występuje/ MUSI BYĆ ZŁOŻONE W FORMIE ORYGINAŁU LUB NOTARIALNIE POŚWIADCZONEGO ODPISU.**



INNE DOKUMENTY/OŚWIADCZENIA WYMIENIONE W ROZDZIALE III, PUNKT X MUSZĄ BYĆ ZŁOŻONE w formie oryginałów lub kopii. Dokumenty złożone w formie kopii nie potwierdzonych notarialnie muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy na każdej stronie.

### **XI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW. WYJAŚNIENIA TREŚCI SIWZ. ZMIANY TREŚCI SIWZ.**

#### **1) SPOSÓB POROZUMIEWANIA Z WYKONAWCAMI :**

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe (Dz.U. z 2020r. poz. 1041 t.j.), osobiście, za pośrednictwem postańca lub przy użyciu środka komunikacji elektronicznej tj. poczty elektronicznej w rozumieniu ustawy z 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020r. poz.344 t.j.) z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zamawiający dopuszcza przekazywanie dokumentów za pomocą poczty elektronicznej z wyłączeniem następujących dokumentów:

- oferty wraz z załącznikami w tym ich uzupełnienia i poprawki,
- oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale III pkt X podpkt 1.1;
- potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. Dokumenty przesyłane pocztą elektroniczną należy przysyłać w formie skanów dokumentów, które zostały podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

5. Skuteczność doręczenia przez Zamawiającego dokumentów do Wykonawcy np. oświadczeń, wniosków, zawiadomień, wezwań, zapytań lub innych potwierdza wydruk komunikatu poczty elektronicznej o wysłaniu wiadomości.

#### **2) WYJAŚNIENIA TREŚCI SIWZ**

1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji zgodnie z zapisami art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych. Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres Zamawiającego: adres e-mail lub adres jak na stronie tytułowej SIWZ.

2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

3. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ wpłyną do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Udzielone wyjaśnienia (jeżeli wystąpią) będą stanowić integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień na pytania lub wnioski złożone po terminie, o którym mowa powyżej (podpkt.3).

5. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

#### **3) ZMIANA TREŚCI SIWZ**

W uzasadnionych przypadkach na podstawie art. 38 ust. 4 Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.

## XII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami:

W sprawach związanych z przedmiotem zamówienia:

Pani **Halina Dymowska** – Naczelnik Wydziału Komunikacji i Dróg Starostwa Powiatowego w Koszalinie

W sprawach związanych z przetargiem:

Pani **Anna Baran** – Inspektor w Referacie Zamówień Publicznych Starostwa Powiatowego w Koszalinie

## XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM I ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. ZAMAWIAJACY NIE WYMAGA WNIESIENIA WADIUM.

2. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY NIE BĘDZIE STOSOWANE.

## XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Przygotowanie oferty:

- 1) Wykonawca sporządza ofertę zgodnie z ustawą Pzp i z wymaganiami niniejszej SIWZ. Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.
- 2) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu jedną ofertę.
- 3) Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.
- 4) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej bez użycia ścieralnego nośnika pisma np. ołówka, piśmem czytelnym na druku *formularz ofertowy* (załącznik nr 1 do SIWZ) przygotowanym przez Zamawiającego lub indywidualnie sporządzonym przez Wykonawcę na jego wzór, w taki sposób, aby zawierał wszystkie dane i treści zawarte w załączonym wzorze.
- 5) Przedstawienie rozwiązań alternatywnych lub wariantowych nie będzie brane pod uwagę i spowoduje odrzucenie oferty.
- 6) **Wszystkie dokumenty w językach obcych należy dostarczyć wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczone przez Wykonawcę lub osobę do tego upoważnioną.**
- 7) **Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców uznaje się osoby wskazane w Krajowym Rejestrze Sądowym lub dokumencie równorzędnym, osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem określającym zakres umocowania.**  
**Wszystkie strony oferty powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy (podpis czytelny lub pieczęć imienna i podpis w miejscach wskazanych; na pozostałych stronach podpis lub parafka).**
- 8) **Oferta i oświadczenie Wykonawcy wymienione w Rozdziale III, pkt X, podpkt, 1.1. muszą być złożone w formie oryginałów. Oświadczenie należy złożyć**

wraz z ofertą.

Pełnomocnictwo /jeżeli występuje/ winno być dołączone do oferty w formie oryginału lub notarialnie poświadczonego odpisu.

Inne dokumenty/oświadczenia wymienione w Rozdziale III, punkt X muszą być złożone w formie oryginałów lub kopii. Dokumenty złożone w formie kopii nie potwierdzonych notarialnie muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy na każdej stronie.

- 9) Zamawiający żąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów/oświadczeń wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kopia będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 10) Oświadczenia/dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami – załącznikami do niniejszej SIWZ. W przypadku złożenia własnych formularzy ich treść musi być tożsama z treścią formularzy Zamawiającego /zawierać wszystkie informacje oraz dane/.
- 11) Zmiany lub poprawki w ofercie powinny być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej/ych ofertę.
- 12) Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane w kolejności. Zaleca się ich spięcie (zszycie) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 13) Zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp protokół wraz z załącznikami jest jawny.

Zgodnie z art.8 ust.3 Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, **zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**

Jeżeli w ofercie znajdują się informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca może zastrzec, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Wykonawca powinien wyodrębnić te informacje w formie osobnego pakietu. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony jako „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”.

Zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy), adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

### 2. Oferta wspólna

- 1) W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (np. spółka cywilna, konsorcjum), oferta musi spełniać następujące warunki.
  - a) **Ofertę (zał. nr 1 do SIWZ) składaną przez podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie podpisują wszyscy Wykonawcy lub ustanowiony pełnomocnik, który został umocowany do podpisania oferty. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika wraz z ofertą należy złożyć pełnomocnictwo, z którego wynika umocowanie do podpisania oferty.**
  - b) W przypadku konsorcjum Wykonawcy występujący wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są stosownie do treści art. 23 ust. 2 Ustawy Pzp, ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez uprawnionych przedstawicieli każdego z partnerów. Pełnomocnictwo powinno być złożone wraz z ofertą w oryginale lub w formie notarialnie poświadczonego odpisu. W przypadku spółki cywilnej dla potwierdzenia uprawnień współnika/wspólników reprezentującego(ych) spółkę w prowadzonym postępowaniu wymagane jest dołączenie do oferty pełnomocnictwa/pełnomocnictw w oryginale lub notarialnie poświadczonego odpisu(ów)/ lub innych dokumentów, z których wynikają zasady reprezentacji

- spółki (np. umowa spółki; uchwała wspólników – oryginały lub kopie potwierdzone „za zgodność z oryginałem”).
- c) Zgodnie z art. 141 ustawy Prawo zamówień publicznych podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  - d) **Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na “Wykonawcę”, w miejscu np. “nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, a nie dane pełnomocnika.**
  - e) Wszelka korespondencja będzie prowadzona z ustanowionym pełnomocnikiem.
  - f) Wszelkie zawarte w SIWZ warunki i wymagania dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców występujących wspólnie.
  - g) Każdy z Wykonawców występujących wspólnie (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) musi złożyć odrębnie:
    - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zał. nr 2 do SIWZ);
    - oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
  - h) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczące danego Wykonawcy (np. referencje, polisy), muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę.

### 3. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty:

- ✓ Ofertę należy złożyć w postaci papierowej w nieprzejrzywej zamkniętej kopercie opisanej według poniższego wzoru:

**POWIAT KOSZALIŃSKI  
UL.RACŁAWICKA 13  
75-620 KOSZALIN**

### Oferta na:

**„DOSTAWĘ TABLIC REJESTRACYJNYCH DLA STAROSTWA POWIATOWEGO W KOSZALINIE W LATACH 2021 – 2022”**

### Przetarg nieograniczony ozn. ZP.272.6.2020

- ✓ Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania czy opakowania składanej oferty lub jej braku w wymaganym terminie.
- ✓ Sposób opakowania i zaadresowania oferty oraz numeracja stron w ofercie nie będą podstawą do odrzucenia.

### XVI. ZMIANA LUB WYCOFANIE OFERTY

1. Wykonawca może wprowadzać zmiany, do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzaniu zmian przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian musi być złożone według takich samych zasad i wymagań jak składana oferta tj. w celu zmiany oferty Wykonawca złoży Zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę oznakowaną jak w pkt XV podpkt 3 z dopiskiem „ZMIANA OFERTY”.
2. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wycofaniu oferty musi być złożone

## Postępowanie ozn. ZP.272.6.2020

---

według takich samych zasad i wymagań jak składana oferta, tj. w celu wycofania oferty Wykonawca złoży Zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę oznakowaną jak w pkt XV podpkt 3 z dopiskiem „WYCOFANIE OFERTY”.

3. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzać zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

### XVII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać pod adresem lub przesłać na adres:

**Starostwo Powiatowe w Koszalinie**  
**Referat Zamówień Publicznych**  
**ul. Raławicka 13, pokój 301**  
**75-620 Koszalin**

do dnia **17.11.2020r. do godz. 13:00**

- 1) Na kopercie „oferty” oznaczona zostanie data i godzina jej złożenia oraz kolejny numer.
- 2) Oferty, które wpłyną do Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Koszalinie będą zakwalifikowane do udziału w postępowaniu pod warunkiem ich dostarczenia do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.

2. Miejsce otwarcia ofert:

**Starostwo Powiatowe w Koszalinie**  
**ul. Raławicka 13**  
**75-620 Koszalin, sala 409**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17.11.2020r. o godz. 13:15**

#### **UWAGA:**

W związku z zagrożeniem wynikającym z rozprzestrzeniania się koronawirusa SARS-Cov-2 wywołującego chorobę COVID-19 i wprowadzeniem w Polsce stanu epidemii Zamawiający informuje, że otwarcie ofert odbędzie się bez osobistego udziału Wykonawców i będzie transmitowane na żywo pod adresem:

**<https://bip.powiat.koszalin.pl/artykuly/495/transmisja-z-otwarcia-ofert>**

- Zamawiający dokona otwarcia ofert.
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, następnie dokonana otwarcia kopert zewnętrznych zawierających dokumenty przetargowe oznaczone jako oferty „WYCOFANE” – jeżeli takie zostaną złożone (koperty wewnętrzne nie będą otwierane).
- Pozostałe oferty, które wpłyną do Zamawiającego, Zamawiający otworzy podając: numer oferty, datę i godzinę wpływu oferty, nazwę (firmę), siedzibę Wykonawcy, cenę oferty, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zawarte w ofertach.
- Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

3. Badanie i ocena ofert; wybór oferty najkorzystniejszej lub unieważnienie postępowania

- W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.



## Postępowanie ozn. ZP.272.6.2020

- Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający zgodnie z przepisami ustawy Pzp, wezwie Wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający zgodnie z przepisami ustawy Pzp wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- Zamawiający nie będzie prowadził żadnych negocjacji dotyczących złożonych ofert oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy Pzp dokonywał jakichkolwiek zmian w jej treści.
- Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów wymienionych w pkt X niniejszej SIWZ, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
- Po zakończeniu badania i oceny ofert Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej lub w przypadku zaistnienia przesłanek unieważni postępowanie.
- Z dokonanych czynności zostanie sporządzony protokół.

### XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia w formularzu oferty (zał. nr 1 do SIWZ) **ceny ogółem brutto** (tj. z podatkiem VAT) **za wykonanie/realizację całego przedmiotu zamówienia oraz cen jednostkowych za poszczególne tablice**.  
Cenę oferty ogółem brutto należy obliczyć zgodnie ze wskazówkami ujętymi w pkt 1 formularza ofertowego.
2. Ceny powinny być podane: cyfrowo. Ceny należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Należy wycenić wszystkie elementy zamówienia w oparciu o zapisy niniejszej SIWZ wraz z załącznikami z uwzględnieniem udzielonych wyjaśnień/zmian treści SIWZ (jeżeli wystąpią).
4. Za ustalenie ceny za wykonanie/realizację całego przedmiotu zamówienia odpowiada wyłącznie Wykonawca.
5. Cena za wykonanie/realizację przedmiotu zamówienia powinna zawierać wszelkie oferowane upusty.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmować winno wszelkie koszty i składniki związane z wykonaniem/realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi w SIWZ oraz w ogólnych warunkach umowy.
7. **Cena za wykonanie/realizację przedmiotu zamówienia powinna obejmować należny podatek VAT.**

#### **UWAGA!!!**

Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę



# Postępowanie ozn. ZP.272.6.2020

(rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## XIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUTY OBCEJ

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej PLN.

## XX. KRYTERIA OCENY OFERTY

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami, przy czym 1% = 1 pkt :

### 1) KRYTERIUM „CENA OFERTY BRUTTO” ( $C_n$ ) – 60%

W kryterium „cena oferty brutto” ocenie podlegać będzie cena oferty ogółem brutto za realizację przedmiotu zamówienia zaoferowana przez Wykonawcę.

W kryterium „cena oferty brutto” oferty zostaną ocenione wg poniższego wzoru:

$$C_n = \frac{\text{najniższa cena ogółem brutto w złożonych ofertach podlegających ocenie}}{\text{cena ogółem brutto oferty ocenianej}} \times 60$$

W kryterium „cena oferty brutto” oferta może otrzymać maksymalnie 60 punktów.

### 2) KRYTERIUM „PRZEDŁUŻONY OKRES GWARANCJI” ( $G_n$ ) – 25%

Minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi 24 miesiące. W kryterium „przedłużony okres gwarancji” ocenie podlegać będzie okres gwarancji zaproponowany przez Wykonawcę w ofercie.

W kryterium „przedłużony okres gwarancji” ocena ofert nastąpi wg następujących zasad:

- oferta, która będzie zawierała minimalny wymagany okres gwarancji wynoszący 24 miesiące otrzyma 0 pkt;
- oferta, która będzie zawierała okres gwarancji przedłużony do 36 miesięcy otrzyma 25 pkt;

UWAGA: W przypadku gdy Wykonawca nie zaznaczy w ofercie żadnego pola dotyczącego okresu gwarancji, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje udzielenie wymaganego minimalnego okresu gwarancji t.j. 24 miesiące i w takim przypadku oferta zgodnie z ww. punktacją otrzyma 0 pkt.

W kryterium „przedłużony okres gwarancji” oferta może otrzymać 0 pkt lub 25 pkt.

### 3) KRYTERIUM „SKŁADANIE ZAMÓWIEŃ ZA POŚREDNICTWEM STRONY INTERNETOWEJ” ( $Z_n$ ) – 15%

W kryterium „składanie zamówień za pośrednictwem strony internetowej” ocenie podlegać będzie zaoferowanie przez Wykonawcę w ofercie możliwości składania zamówień na tablice rejestracyjne za pośrednictwem strony internetowej Wykonawcy z możliwością przeglądania przez Zamawiającego historii zamówień oraz drukowania potwierdzeń złożonych zamówień.

W kryterium „składanie zamówień za pośrednictwem strony internetowej” ocena ofert nastąpi wg następujących zasad:

- oferta, która będzie obejmowała możliwość składania zamówień na tablice rejestracyjne za pośrednictwem strony internetowej Wykonawcy otrzyma 15 pkt.
- oferta, która nie będzie obejmowała możliwości składania zamówień na tablice rejestracyjne za pośrednictwem strony internetowej Wykonawcy otrzyma 0 pkt.

UWAGA: W przypadku gdy Wykonawca nie zaznaczy w ofercie żadnego pola dotyczącego możliwości składania zamówień na tablice rejestracyjne za pośrednictwem strony internetowej Wykonawcy, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie oferuje możliwości składania zamówień na tablice rejestracyjne

## Postępowanie ozn. ZP.272.6.2020

za pośrednictwem strony internetowej Wykonawcy i w takim przypadku oferta zgodnie z ww. punktacją otrzyma 0 pkt.

W kryterium „składanie zamówień za pośrednictwem strony internetowej” oferta może otrzymać 0 pkt lub 15 pkt.

**W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w powiązaniu z przedstawionymi wyżej kryteriami Zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:**

$$P_n = C_n + G_n + Z_n$$

gdzie:

$P_n$  – oznacza łączną sumę ilości punktów przyznanych ocenianej ofercie,

$C_n$  – oznacza ilość punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium „cena oferty brutto”

$G_n$  – oznacza ilość punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium „przedłużony okres gwarancji”

$Z_n$  – oznacza ilość punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium „składanie zamówień za pośrednictwem strony internetowej”

$n$  – numer oferty ocenianej

**Zamawiający uzna za najkorzystniejszą, ofertę Wykonawcy, który nie będzie podlegał wykluczeniu, spełni warunki udziału w postępowaniu, a złożona przez niego oferta uzyska największą łączną liczbę punktów ( $P_n$ ).**

### **XXI. WARUNKI ZAWARCIA UMOWY I INFORMACJE O FORMALNOSCIACH JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.**

1. Ogólne warunki umowy zostały zawarte w załączniku nr 3 do SIWZ.
2. Ogólne warunki umowy nie mogą być zmieniane ani modyfikowane przez Wykonawcę.
3. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w prowadzonym postępowaniu.
4. Na podstawie art. 94 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp, podpisanie umowy z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, może nastąpić w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem powyższych terminów, w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
5. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi pisemnie lub telefonicznie.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
7. **W przypadku nie dołączenia do oferty umowy zawartej między Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo jej żądania, jeżeli ich oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia.** Umowa powinna zawierać, co najmniej: - zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia, - określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy, - zapis o solidarnej odpowiedzialności za wykonanie umowy i wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy; - czas obowiązywania umowy, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia oraz ustanowienia rękojmi.

### XXII. DOPUSZCZALNE ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru oferty Wykonawcy, w szczególności:
  - a) **zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:**
    - 1) stawki podatku od towarów i usług,
    - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
    - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
    - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
  - b) powierzenia podwykonawcy(om) realizacji części zamówienia w sytuacji gdy Wykonawca w ofercie zobowiązał się samodzielnie zrealizować całość przedmiotu zamówienia lub rezygnacji z podwykonawstwa i przejęcia przez Wykonawcę obowiązku wykonania przedmiotu zamówienia w sytuacji gdy Wykonawca zadeklarował w ofercie wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców;
  - c) zmianę podwykonawcy(ów) wskazanych w ofercie na innego(ych) podwykonawcę(ów) w sytuacji gdy Wykonawca wskazał w ofercie nazwę(y) podwykonawcy(ów), któremu(ym) zamierza zlecić wykonanie części zamówienia;
  - d) na skutek wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zmiany umowy spowodowane tymi okolicznościami są niezbędne do prawidłowego wykonania umowy lub są korzystne dla Zamawiającego;
  - e) ponadto zmiana umowy może mieć miejsce w okolicznościach, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2 – 6 Ustawy Pzp.
2. Zmiana umowy może mieć miejsce na skutek okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w art.15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. 2020 poz. 1842 tekst jednolity), w zakresie odnoszącym się do przedmiotu zamówienia, mających wpływ na należyte wykonanie przedmiotu umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić.
3. Wszystkie powyższe zmiany umowy wymienione w podpkt 1 i 2 stanowią katalog przewidzianych zmian umowy. Nie stanowią zobowiązania do wyrażenia przez Zamawiającego zgody na zmianę umowy. Zmiana umowy może nastąpić w sytuacji uznania przez Zamawiającego, że wniosek Wykonawcy o zmianę umowy jest zasadny.
4. Zmiany umowy nie stanowi, w szczególności zmiana nazw stron, siedzib stron, danych teleadresowych. Wystarczające będzie pisemne powiadomienie strony o zaistniałej zmianie.
5. Zmiana numeru rachunku bankowego wymaga aneksu do umowy.

### XXIII. WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI

1. **Minimalny** wymagany okres gwarancji na wykonane i dostarczone tablice rejestracyjne wynosi **24 miesiące**.
2. Okres gwarancji będzie liczony od daty wydania tablic przy rejestracji pojazdu.
3. Warunki gwarancji zostały określone w załączniku nr 3 do SIWZ – ogólne warunki umowy.
4. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji Zamawiający może korzystać z uprawnień wynikających z rękojmi za wady przedmiotu umowy na podstawie przepisów kodeksu cywilnego.

### XXIV. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wszystkim Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego

przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki odwoławcze w postaci **ODWOŁANIA w zakresie określonym w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp na zasadach i w terminach określonych w Dziale VI ustawy Pzp.**

Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

### XXV. PODWYKONAWSTWO

- Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia tj. Zamawiający zastrzega, że tablice rejestracyjne musi wykonywać/produkować Wykonawca.  
Wykonawca może powierzyć podwykonawcy wykonanie części zamówienia innych niż kluczowe.**
- Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
- Wskazanie w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom, winno nastąpić poprzez określenie jej rodzaju i zakresu. W przypadku braku takiego wskazania Zamawiający uzna, że Wykonawca zrealizuje przedmiotowe zamówienie sam.
- W przypadku zlecenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca będzie odpowiadał za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były jego własne działania, uchybienia lub zaniedbania.

### XXVI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH - INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH OSÓB FIZYCZNYCH

#### 1. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY ZAMAWIAJĄCEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych u Zamawiającego jest **Starostwo Powiatowe w Koszalinie reprezentowane przez Starostę Koszalińskiego, ul. Raclawicka 13, 75-620 Koszalin; tel. 94 714 01 89, fax 94 714 01 31, e-mail: [poczta@powiat.koszalin.pl](mailto:poczta@powiat.koszalin.pl)**
- inspektorem ochrony danych w Starostwie Powiatowym w Koszalinie jest Pani Marzena Pawłowska, tel. 94 714 01 95, e-mail: [iod@powiat.koszalin.pl](mailto:iod@powiat.koszalin.pl)
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp przy czym Zamawiający będzie przestrzegał zasad ograniczenia jawności wynikające z art. 96 ust. 3a i 3b ustawy Pzp; odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być także podmioty świadczące usługi pocztowe, kurierskie, informatyczne a także organy władzy publicznej, które na mocy odrębnych przepisów są uprawnione do dostępu do dokumentacji niniejszego postępowania;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata licząc od końca roku kalendarzowego, w którym zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy nie krócej jednak niż przez okres przechowywania wynikający dla tego postępowania z przepisów rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 18 stycznia 2011 r. w sprawie



instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 Nr 14, poz. 67 z późn. zm.);

- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych (zgodnie z art. 8a ust. 3 ustawy Pzp skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## 2. INFORMACJE O OGRANICZENIACH

Na podstawie art. 8a ust. 5 ustawy Pzp Zamawiający informuje, że:

- 1) w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu (art. 8a ust. 2 ustawy Pzp);
- 2) wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu (art. 8a ust. 4 ustawy Pzp)
- 3) w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia (art. 97 ust. 1a ustawy Pzp).

## 3. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYKONAWCY

- 1) W przypadku gdy Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego pozyskał bezpośrednio lub pośrednio dane osobowe osób fizycznych, których te dane

dotyczą i które przekazuje Zamawiającemu, jest zobowiązany do wypełnienia obowiązku informacyjnego względem tych osób wynikającego z art. 13 i art. 14 RODO.

**2) W przypadku, o którym mowa w pkt 1 Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o następującej treści:**

*„Oświadczam(my), że wypełniłem(liśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem(liśmy) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu”.*

### **XXVII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o:

1. Ustawę z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 tekst jednolity ze zmianami) i akty wykonawcze do tej ustawy.
2. Ustawę z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2020r. poz.110 tekst jednolity ze zmianami) i akty wykonawcze do tej ustawy.
3. Ustawę z dnia 23.04.1964r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2020r. poz. 1740 tekst jednolity);
4. Ustawę z dnia 09.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299 tekst jednolity.);
5. Ustawę z dnia 8.03.2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2020r. poz.935 tekst jednolity ze zm.)
6. Ustawę z dnia 10.05.2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019r. poz.1781 tekst jednolity);
7. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

W sprawach niuregulowanych w niniejszej SIWZ obowiązują przepisy ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 tekst jednolity ze zmianami).