

 <p>Starostwo Powiatowe w Koszalinie www.powiat.koszalin.pl</p>	<p>Wydział Budownictwa</p>
<p>KARTA USŁUGI</p>	
<p>Wniosek o pozwolenie na budowę Wniosek o wydanie decyzji o zmianie pozwolenia na budowę</p>	<p>B</p>

WYMAGANE WNIOSKI I DOKUMENTY:

1. Wniosek o pozwolenie na budowę ([druk PB-1](#)) lub wniosek o zmianę pozwolenia na budowę ([druk PB-7](#)).
2. Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane ([druk B-3](#)).
3. Oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis wraz z dowodem wniesienia opłaty skarbowej, w przypadku załatwiania sprawy przez pełnomocnika.
4. Trzy egzemplarze projektu zagospodarowania działki lub terenu oraz projektu architektoniczno-budowlanego wraz z opiniami, uzgodnieniami, pozwoleniami i innymi dokumentami, których obowiązek dołączenia wynika z przepisów odrębnych ustaw, lub kopiami tych opinii, uzgodnień, pozwoleń i innych dokumentów.
5. Decyzję o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, jeżeli jest ona wymagana zgodnie z przepisami o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
6. Pozwolenia jeżeli są one wymagane zgodnie z przepisami o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej na:
 - wznoszenie lub wykorzystywanie sztucznych wysp, konstrukcji i urządzeń w polskich obszarach morskich wymaga uzyskania pozwolenia ustalającego ich lokalizację oraz określającego warunki ich wykorzystania na tych obszarach,
 - układanie i utrzymywanie kabli lub rurociągów na obszarach morskich wód wewnętrznych i morza terytorialnego wymaga uzyskania pozwolenia ustalającego lokalizację i warunki ich utrzymywania na tych obszarach,
 - układanie i utrzymywanie kabli lub rurociągów w wyłącznej strefie ekonomicznej jest dozwolone, jeśli nie utrudnia to wykonywania praw Rzeczypospolitej Polskiej i pod warunkiem uzgodnienia ich lokalizacji oraz sposobów utrzymywania z ministrem właściwym do spraw gospodarki morskiej. Minister właściwy do spraw gospodarki morskiej wydaje decyzję w tym zakresie po zasięgnięciu opinii ministrów właściwych do spraw: aktywów państwowych, energii, gospodarki, klimatu, kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, rybołówstwa, środowiska, geologii, gospodarki wodnej, wewnętrznych oraz Ministra Obrony Narodowej, a w przypadku zespołu urzędów służących do wyprowadzenia mocy w rozumieniu ustawy z dnia 17 grudnia 2020 r. o promowaniu wytwarzania energii elektrycznej w morskich farmach wiatrowych - również Szefa Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego.
7. Postanowienie o uzgodnieniu ze starostą - organem administracji architektoniczno-budowlanej pierwszej instancji, obiektów zakładów górniczych

oraz obiektów usytuowanych na terenach zamkniętych i terenach, których organem pierwszej instancji jest wojewoda, które usytuowane są na terenie pasa technicznego, portów i przystani morskich, morskich wód wewnętrznych, morza terytorialnego i wyłącznej strefy ekonomicznej, a także na innych terenach przeznaczonych do utrzymania ruchu i transportu morskiego, obiektów hydrotechnicznych piętrzących, upustowych, regulacyjnych oraz kanałów i innych obiektów służących kształtowaniu zasobów wodnych i korzystaniu z nich, wraz z obiektami towarzyszącymi, z wyłączeniem urządzeń melioracji wodnych, dróg publicznych krajowych i wojewódzkich wraz z obiektami i urządzeniami służącymi do utrzymania tych dróg i transportu drogowego oraz sytuowanymi w granicach pasa drogowego sieciami uzbrojenia terenu - niezwiązanymi z użytkowaniem drogi, a w odniesieniu do dróg ekspresowych i autostrad - wraz z obiektami i urządzeniami obsługi podróży, pojazdów i przesyłek, obiektów usytuowanych na obszarze kolejowym, linii kolejowych wraz z infrastrukturą kolejową, obiektami, urządzeniami, służącymi do utrzymania tej infrastruktury i transportu kolejowego oraz sieciami uzbrojenia terenu - także niezwiązanymi z użytkowaniem linii kolejowej, jeżeli konieczność ich budowy lub przebudowy wynika z budowy lub przebudowy linii kolejowej, lotnisk cywilnych wraz z obiektami i urządzeniami towarzyszącymi, obiektów usytuowanych na terenach zamkniętych, obiektów dotyczących strategicznych inwestycji w zakresie sieci przesyłowych, elektrowni wiatrowych, inwestycji Krajowego Zasobu Nieruchomości, projektowanych rozwiązań w zakresie:

- a) linii zabudowy oraz elewacji obiektów budowlanych projektowanych od strony dróg, ulic, placów i innych miejsc publicznych,
 - b) przebiegu i charakterystyki technicznej dróg, linii komunikacyjnych oraz sieci uzbrojenia terenu, wyprowadzonych poza granice terenu zamkniętego, portów morskich i przystani morskich, a także podłączeń tych obiektów do sieci użytku publicznego;
8. W przypadku drogi transeuropejskiej sieci drogowej:
- a) wynik audytu bezpieczeństwa ruchu drogowego,
 - b) uzasadnienie zarządcy drogi.
9. Umowę urbanistyczną, jeżeli jej zawarcie jest wymagane zgodnie z miejscowym planem rewitalizacji.
10. W przypadku instalacji radiokomunikacyjnych - oświadczenie projektanta, posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych, że instalacja radiokomunikacyjna nie spełnia warunków, o których mowa w ustawie o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko;
11. Oświadczenie projektanta dotyczące możliwości podłączenia projektowanego obiektu budowlanego do istniejącej sieci ciepłowniczej; składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli o następującej treści: "Jestem świadomy(-ma) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW.

Starostwo Powiatowe w Koszalinie, 75-620 Koszalin, ul. Raclawicka 13, Kancelaria Ogólna (parter) lub przez operatora pocztowego. Dokumenty można złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem adresu elektronicznego /spkoszalin/skrytka lub

e-budownictwo.gunb.gov.pl

Godziny przyjmowania klientów, w tym przyjmowanie korespondencji i wydawanie dokumentów: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:00.

OPŁATY.

Przedmiot opłaty skarbowej	Stawka
budynek przeznaczony na prowadzenie działalności gospodarczej innej niż rolnicza i leśna – stawka za 1 m ² pow. użytkowej (max 539,00 zł)	1,00 zł
jak wyżej, każdy kolejny budynek – stawka za 1 m ² pow. użytkowej (maksymalnie 539,00 zł za jeden obiekt)	1,00 zł
budynki gospodarcze służące celom gospodarczym w gospodarstwie rolnym (kategoria II) – stawka za każdy budynek	14,00 zł
inne budynki jak: budynki rekreacji indywidualnej, garaże wolnostojące, budynki gospodarcze (kategoria III) – stawka za każdy budynek	48,00 zł
budowle związane z produkcją rolną (np. silosy, szczelne zbiorniki, suszarnie) – stawka za każdy obiekt	112,00 zł
inne budowle (np. reklama, stacja transformatorowa, droga dojazdowa, parking, zjazd, wiata, zbiornik na gaz) – stawka za każdy obiekt	155,00 zł
urządzenia budowlane związane z obiektem (np. przyłącza, ogrodzenia, plac postojowy, plac pod śmietnik) – stawka za każde urządzenie	91,00 zł
studnia, urządzenie do usuwania nieczystości stałych i ścieków (np. śmietnik, zbiornik bezodpływowy) – stawka za każde urządzenie	20,00 zł
sieć wodociągowa, kanalizacyjna, elektroenergetyczna, gazowa, ciepła telekomunikacyjna oraz drogi – stawka za każdą drogę lub sieć do 1 km	105,00 zł
drogi oraz sieci jak wyżej, lecz o długości powyżej 1 km – stawka za każdą drogę lub sieć	2143,00 zł
decyzja o zmianie pozwolenia na budowę w zakresie zmiany projektu zagospodarowania terenu	82,00 zł
od pełnomocnictwa (prokury)	17,00 zł

Opłata skarbową winna być dokonana z chwilą złożenia wniosku.

Opłatę należy wnieść na rachunek Urzędu Miejskiego w Koszalinie – mBank S.A. Oddział Korporacyjny w Koszalinie, nr rachunku: 07 1140 1137 0000 2444 4400 1033 odpowiednio z dopiskiem: „wpłata z tytułu pozwolenia w miejscowości...”, „wpłata z tytułu pełnomocnictwa (prokury)”.

Opłatę można wnieść również w punktach obsługi kasowej w Koszalinie:

- agencja nr 3683 przy ul. Młyńskiej 4/4,
 - agencja nr 3685 przy ulicy Fałata 13,
 - agencja nr LP11 przy ul. Nowowiejskiego 5/4, wykaz punktów obsługi kasowej położonych na terenie Koszalina, dedykowanych do obsługi wpłat gotówkowych od osób trzecich.
- Opłacie skarbowej nie podlegają czynności urzędowe, wydanie zaświadczeń i zezwoleń albo złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury w sprawach: nauki, szkolnictwa i oświaty pozaszkolnej oraz ochrony zdrowia.

- Opłacie skarbowej nie podlegają również czynności urzędowe, wydanie zaświadczeń i zezwoleń w sprawach budownictwa mieszkaniowego.
- Pełnomocnictwo udzielone małżonkowi i wstępnym (rodzice dziadkowie) oraz zstępnym (dzieci i wnuki) lub rodzeństwu jest zwolnione z opłaty skarbowej.

TERMIN I SPOSÓB ZAŁATWIENIA.

Załatwienie sprawy wymagającej postępowania wyjaśniającego powinno nastąpić nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowanej - nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania.

Do terminu załatwienia sprawy nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa do wykonania określonych czynności, okresów zawieszenia postępowania, a także okresów opóźnień z winy strony lub z przyczyn niezależnych od organu.

PODSTAWA PRAWNA.

- ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego,
- ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej,
- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

TRYB ODWOŁAWCZY.

Stronom przysługuje prawo wniesienia odwołania od decyzji, które może być złożone w kancelarii Starostwa Powiatowego w Koszalinie lub nadane w placówce operatora pocztowego, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

Odwołanie od decyzji wnosi się do Wojewody Zachodniopomorskiego, za pośrednictwem Starosty Koszalińskiego, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie.

INNE INFORMACJE.

W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów, wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia i złożenia w ustawowym terminie nie krótszym niż siedem dni. Nieuzupełnienie wniosku, w wyznaczonym terminie, od daty otrzymania wezwania, spowoduje pozostawienie sprawy bez rozpoznania.

W razie stwierdzenia wad w przedłożonym projekcie budowlanym wnioskodawca zostanie zobowiązany do usunięcia wskazanych nieprawidłowości w określonym terminie. Bezskuteczny upływ terminu wyznaczonego do usunięcia nieprawidłowości projektu budowlanego spowoduje wydanie decyzji o odmowie zatwierdzenia projektu i udzielenia pozwolenia na budowę.

Opracował:	Sprawdził:	Zatwierdził:
Karolina Szczur	Iwona Nowak	Agnieszka Maślińska
Data: 09.06.2021 r.	Data: 09.06.2021 r.	Data: 10.06.2021 r.