|  |  |
| --- | --- |
| **5****KARTA USŁUGI** | Wydział Inwestycji i GospodarkiNieruchomościami |
| Przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości | IGN |

**WYMAGANE DOKUMENTY:**

Wniosek o przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności, zawierający: dane osobowe lub nazwę wnioskodawcy, adres zamieszkania lub siedziby, adres korespondencyjny, numer telefonu kontaktowego oraz opis przedmiotu wniosku wraz z dokumentem potwierdzającym nabycie prawa użytkowania wieczystego (np. akt notarialny). *( druk wniosku do pobrania ).*

**MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW:**

Starostwo Powiatowe w Koszalinie, 75-620 Koszalin, ul. Racławicka 13 Kancelaria Ogólna.
Dodatkowe informacje – Wydział Inwestycji i Gospodarki Nieruchomościami
III piętro, pok. nr 323 i nr 322, telefony: (94) 714 02 48 i (94) 714 02 49.

**OPŁATY:**

Opłata skarbowa - 10 zł.

-wpłata na rachunek Urzędu Miejskiego w Koszalinie, BRE Bank S.A. Oddział Korporacyjny w Szczecinie, nr rachunku: **07 1140 1137 0000 2444 4400 1033** z dopiskiem *„wpłata z tytułu opłaty skarbowej”* **lub** w siedzibie Starostwa Powiatowego w Koszalinie przy ul. Racławickiej 13 (**pomieszczenie Ubezpieczenia AZ na I piętrze**).

**TERMIN I SPOSÓB ZAŁATWIENIA:**

Niezwłocznie, nie później niż w ciągu miesiąca, a w sprawach szczególnie skomplikowanych nie później niż w ciągu dwóch miesięcy.
Załatwienie sprawy następuje w formie decyzji.

**PODSTAWA PRAWNA:**

1. Przepisy ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 83 ze zm.),
2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (j.t. Dz. U. z 2017 r., poz. 1257 ze zm.)

**TRYB ODWOŁAWCZY:**

Od decyzji przysługuje stronie prawo wniesienia odwołania do Wojewody Zachodniopomorskiego, za pośrednictwem Starosty Koszalińskiego, w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.

**INNE INFORMACJE:**

W przypadku braku wszystkich elementów wniosku, wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia i złożenia uzupełnienia w terminie 7 dni w Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Koszalinie. Nieuzupełnienie wniosku, w terminie 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia, spowoduje pozostawienie sprawy bez rozpatrzenia (art.64 § 2 k.p.a.).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| OPRACOWAŁ | SPRAWDZIŁ | ZATWIERDZIŁ |
| Joanna Grochowska | Marek Giełdon | Agnieszka Maślińska |
| DATA: 21 maja 2018r. | DATA: 21 maja 2018r. | DATA: 21 maja 2018r. |