

# POROZUMIENIE

z dnia 9 listopada 2022 roku, zawarte w Koszalinie pomiędzy:

Powiatem Koszalińskim – 75-620 Koszalin, ul. Raclawicka 13, reprezentowanym przez:

- 1) Mariana Hermanowicza – Starostę Koszalińskiego,
  - 2) Tomasza Tesmera – Wicestarostę Koszalińskiego,
- zwanym dalej „Powiatem”

a

Gminą Manowo – ul. Szkolna 2, 76-015 Manowo, reprezentowaną przez  
Romana Kłosowskiego – Wójta Gminy Manowo,  
zwaną dalej „Gminą”

## § 1

Na podstawie art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2021 r. poz. 945) zwanej dalej „ustawą”, rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 21 grudnia 2018 r. w sprawie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2492, z późn. zm.) zwanego dalej „rozporządzeniem” oraz uchwały Nr 236/2020 Zarządu Powiatu w Koszalinie z dnia 30 września 2020 r. zmienionej uchwałą Nr 239/2020 z dnia 9 października 2020 r. w sprawie utworzenia na terenie powiatu koszalińskiego Punktów, z przeznaczeniem na realizację zadań polegających na udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczeniu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, Powiat i Gmina zawierają niniejsze porozumienie.

## § 2

1. Gmina udostępnia Powiatowi lokal biurowy znajdujący się w budynku Urzędu Gminy Manowo, Manowo ul. Szkolna 2, zwany dalej „Lokalem”, w celu realizacji przez Powiat zadania publicznego w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, w ramach utworzonego Punktu 1.
2. Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej w Lokalu, odbywać się będzie raz w tygodniu, w dni robocze w ramach dyżuru trwającego co najmniej 4 godziny.
3. W przypadku, gdy liczba osób uprawnionych, którym ma zostać udzielona nieodpłatna pomoc prawna uniemożliwi sprawne umawianie terminów wizyt w Lokalu, czas trwania dyżuru może ulec wydłużeniu do co najmniej 5 godzin dziennie. Wydłużenie czasu trwania dyżuru w Lokalu nastąpi na wniosek Starosty Koszalińskiego.
4. **Lokal udostępniony będzie w czwartki, w godzinach od 8:00 do 12:00.**
5. Zmianę godzin dyżuru, wskazanych w ust. 4 Strony będą uzgadniać drogą elektroniczną.
6. Wszelkie informacje o lokalizacji Punktów, w których udzielana jest nieodpłatna pomoc prawna, w tym nieodpłatna mediacja lub świadczone nieodpłatne poradnictwo obywatelskie na terenie powiatu koszalińskiego wraz z harmonogramem, zasady udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej lub

świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego i nieodpłatnej mediacji, lista jednostek nieodpłatnego poradnictwa oraz dane kontaktowe potrzebne do zgłoszenia wizyty winny być umieszczone na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy.

7. Powiat zapewni odpowiednie oznaczenie Lokalu oraz materiał informacyjny, o którym mowa w ust. 6 do zamieszczenia w Internecie.
8. W miejscu przeznaczonym dla osób oczekujących na udzielenie nieodpłatnej pomocy prawnej Gmina zapewni tablicę do zamieszczenia materiałów informacyjnych, o których mowa w § 5 ust. 4 rozporządzenia. Materiały, o których mowa powyżej udostępni Powiat.
9. W przypadku obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego, stanu epidemii albo wprowadzenia stanu nadzwyczajnego w okresie realizacji zadania publicznego udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego może odbywać się za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość oraz poza lokalami Punktów. Do świadczenia pomocy stosuje się odpowiednio przepisy mające zastosowanie do osób, o których mowa w art. 8 ust. 8 ustawy o NPP.

### § 3

1. Gmina oświadcza, że jest uprawniona do dysponowania Lokalem oraz że spełnia on wymogi określone w § 5 ust. 1 i 2 rozporządzenia, a także umożliwiony jest dostęp do Lokalu osobom niepełnosprawnym.
2. Osoby uprawnione, wyznaczone do świadczenia nieodpłatnej pomocy prawnej, w tym nieodpłatnej mediacji w Lokalu, będą wykorzystywać Lokal wyłącznie w celu świadczenia w nim nieodpłatnej pomocy prawnej, w tym nieodpłatnej mediacji zgodnie z postanowieniami niniejszego porozumienia.

### § 4

1. W Lokalu, w ramach działalności Punktu 1, nieodpłatnej pomocy prawnej, w tym nieodpłatnej mediacji udzielać będą uprawnieni: adwokaci, radcowie prawni, mediatorzy oraz inne uprawnione osoby.
2. Powiat będzie informował Gminę w formie elektronicznej o osobach, o których mowa w ust. 1. Koszty wynagrodzenia tych osób ponosić będzie Powiat.
3. Koszty niezbędnych materiałów biurowych, związanych z działalnością Punktu 1 ponosić będzie Powiat.
4. Gminę obciążają koszty związane z utrzymaniem Lokalu, w tym z mediami, usługami telekomunikacyjnymi oraz utrzymaniem czystości i porządku w Lokalu.

### § 5

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszego porozumienia są:
  - 1) ze strony Powiatu – Ewa Zagórska Pełnomocnik Starosty ds. koordynacji realizacji zadań zleconych z zakresu nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej, tel. kontaktowy: 94/ 71 40 171, e-mail: [ewa.zagorska@powiat.koszalin.pl](mailto:ewa.zagorska@powiat.koszalin.pl) ;
  - 2) ze strony Gminy – Angelika Lipke-Jędrzejewska, Główny Specjalista ds. Organizacyjnych i Kadr, tel. kontaktowy: 94/318 32 63, e-mail: [kadry@manowo.pl](mailto:kadry@manowo.pl)
2. Strony będą się informować w formie elektronicznej o zmianie osób, o których mowa w ust. 1.

§ 6

1. Zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem § 2 ust. 5 oraz § 5 ust. 2.
2. W sprawach nieuregulowanych w porozumieniu stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej.

§ 7

Porozumienie zawarte jest od 1 stycznia 2023 roku na czas nieoznaczony i może być rozwiązane przez każdą ze Stron z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 8

Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**GMINA**

**WÓJT**  
*Roman Kłosowski*

**WICESTAROSTA**

*Tomasz Tocimer*

**POWIAT**

**STAROSTA**

*Marian Hermanowicz*

**GŁÓWNY SPECJALISTA**

*Ewa Zygórska*

