Koszalin, dnia …………….….………

…………………………………………………………….………..…

*imię i nazwisko wnioskodawcy (lub nazwa)*

………………………………………………………………..

*adres zamieszkania (siedziba)*

……………………………….

*nr telefonu (nieobowiązkowo)*

**Starosta Koszaliński**

**Wydział Budownictwa**

75-620 Koszalin, ul. Racławicka 13

WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA

W oparciu o art. 217 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r poz. 735) wnoszę o wydanie zaświadczenia, że organ nie wniósł sprzeciwu w przedmiocie zamierzenia budowlanego:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | zgłoszenia budowy, niewymagającej pozwolenia na budowę; |  |
| 2. | zgłoszenia rozbiórki, niewymagającej pozwolenia na budowę; |  |
| 3. | zgłoszenia robót budowlanych, niewymagających pozwolenia na budowę; |  |
| 4. | zgłoszenia zamiaru dokonania zmiany sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jego części |  |

\* właściwe zaznaczyć

określonego w zgłoszeniu z dnia: …………………………….….…., znak sprawy ……………………………………………..

Nazwa zamierzenia :…………………………………..…………………………………………………………………………………………........  
…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………....

Lokalizacja zamierzenia :

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| gmina | miejscowość | obręb | geodezyjny numer działki |

…………………..…………………………

*podpis wnioskodawcy*

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku   
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

**1.** Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Starostwo Powiatowe   
z siedzibą w Koszalinie przy ulicy Racławickiej 13**, reprezentowane przez **Starostę Koszalińskiego** (zwane dalej Starostwem);

**2.** Dane kontaktowe Administratora Bezpieczeństwa Informacji (ABI)/Inspektora Ochrony Danych (IOD) – **Marzena** **Pawłowska**, pok. 408, IV piętro, tel. 94 7140195, e-mail: edukacja@powiat.koszalin.pl

**3.** Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wydania zaświadczenia, na podstawie art. 217 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r KPA (Dz. U. z 2017 r poz. 1257);

**4.** Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będzie Starostwo Powiatowe w Koszalinie, Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Koszalinie oraz właściwy miejscowo wójt/burmistrz;

**5.** Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do realizacji przedmiotowego wniosku;

**6.** Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (\*jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;

**7.** Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO);

**8.** Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest warunkiem koniecznym realizacji wniosku. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne o realizacji wskazanych wyżej celów. Brak zgody na przetwarzanie danych osobowych uniemożliwia rozpatrzenie sprawy/wniosku – sprawa/wniosek pozostaje bez rozpoznania.

**9.** Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

……………………………………………………..

Podpis osoby fizycznej, której dane dotyczą

**Uwaga – formularz dokonania obowiązku informacyjnego dotyczy osób fizycznych (a nie np. firmy, przedsiębiorstwa – wpisany do CIGD ,stowarzyszenia, fundacji itp) – formularz obowiązuje od 25 maja 2018 r.**

Do wniosku dołączam:

1. opłatę skarbową w kwocie 17,00 zł za wydanie zaświadczenia

*Opłatę należy wnieść na rachunek Urzędu Miejskiego w Koszalinie – mBank S.A. Oddział Korporacyjny   
w Koszalinie, nr rachunku: 07 1140 1137 0000 2444 4400 1033 odpowiednio z dopiskiem: „wpłata z tytułu wydania zaświadczenia”.*

*Podstawa prawna opłaty skarbowej: Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1546) oraz rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej (Dz. U. z 2007 r. Nr 187, poz. 1330)*